



## SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE

Godina 2021.	Garešnica, 07. srpnja 2021. godine	Broj: 5
--------------	------------------------------------	---------

### S A D R Ž A J

#### AKTI GRADONAČELNIKA

<b>R. br.</b>	<b>Naziv akta</b>	<b>Str.</b>
1.	Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Garešnice	2
2.	Odluka o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	3
3.	Odluka o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola koji ne pohađaju Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac	4
4.	Odluka o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica koji upišu 1. razred programa Opća gimnazija u školskoj godini 2021./2022.	5
5.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Garešnica	6

**1.**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. i 6. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (Narodne novine broj: 126/19) i članka 53. Statuta Grada Garešnice ("Službeni glasnik" Grada Garešnice broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 18. lipnja 2021. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Garešnice**

**Članak 1.**

Imenuje se ŽELJKO RIJETKOVIĆ, za načelnika Stožera civilne zaštite Grada Garešnice.

**Članak 2.**

Imenuje se MIROSLAV GERSTNER, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i opće poslove Grada Garešnice - zamjenikom načelnika Stožera civilne zaštite Grada Garešnice.

**Članak 3.**

Za članove Stožera civilne zaštite Grada Garešnice imenuju se:

1. DANKO STAVINOHA, voditelj odjela za prevenciju i planske poslove PUZS Bjelovar
2. TOMISLAV KUNJEŠIĆ, zapovjednik JVP Garešnica
3. ŽELJKO REBROVIĆ, komunalni redar u Gradu Garešnica
4. MELITA LOZINA, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Garešnica
5. DRAŽEN BENGÉZ, direktor komunalnog poduzeća „Komunalac“ d.o.o. Garešnica
6. ALEN ĐURANIĆ, načelnik Policijske postaje Garešnica
7. PREDRAG MARIČIĆ, direktor Veterinarske stanice Garešnica
8. RENATA GERSTNER, koordinator Doma zdravlja Ispostave Garešnica
9. HELENA KRAMARIĆ, direktorica Krugovala 93,1 MHz Garešnica
10. DALIBOR PLESKALT, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja
11. ALEN BUKAČ, predstavnik udruge branitelja
12. MIRO MIHATOVIĆ, zamjenik zapovjednika Vatrogasne zajednice
13. JOSIP BILANDŽIJA, gradonačelnik Grada Garešnice
14. MLADEN GREIDL, upravitelj šumarije Garešnica
15. GORAN CUPEK, zamjenik gradonačelnika Grada Garešnice
16. EDIM MURATOVIĆ, predstavnik udruge branitelja

**Članak 4.**

Ovom se Odlukom imenuje Stožer civilne zaštite Grada Garešnice (u daljem tekstu: Stožer) kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

**Članak 5.**

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području i usmjerava aktivnosti sustava civilne zaštite u zaštiti i spašavanju stanovništva i materijalnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

Stožer civilne zaštite obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluka o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

#### **Članak 6.**

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera, odnosno osoba koju Načelnik Stožera ovlasti. Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog područnog ureda za zaštitu i spašavanje.

#### **Članak 7.**

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se Poslovníkom koji donosi gradonačelnik Grada Garešnice

#### **Članak 8.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 4/17).

#### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 810-01/21-01/3

URBROJ:2123/01-02-21-1

Garešnica, 18. lipnja 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

## **2.**

---

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 06. srpnja 2021. godine, donosi

### **ODLUKU**

o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola  
u školskoj godini 2021./2022. godini

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se sredstva za financiranje nabave drugog obrazovnog materijala (radne bilježnice, zbirke zadataka, atlase, likovne mape i radni materijal za izvođenje vježbi praktičnog rada za tehničku kulturu) za učenike Osnovne škole Garešnica i Osnovne škole Trnovitički Popovac.

#### **Članak 2.**

Sredstva za podmirenje troškova nabave drugog obrazovnog materijala osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2021. godinu.

S školama iz članka 1. ove Odluke sklopit će se Sporazum o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 402-01/21-01/2

URBROJ: 2123/01-02-21-1

Garešnica, 06. srpnja 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

### **3.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 06. srpnja 2021. godine, donosi

### **ODLUKU**

o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola koji ne pohađaju Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se sredstva za financiranje nabave drugog obrazovnog materijala (radne bilježnice, zbirke zadataka, atlase, likovne mape i radni materijal za izvođenje vježbi praktičnog rada za tehničku kulturu) za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Grada Garešnice, a ne pohađaju Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac u školskoj godini 2021./2022. godini.

### **Članak 2.**

Sredstva za podmirenje troškova nabave drugog obrazovnog materijala osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2021. godinu.

### **Članak 3.**

Učenici uz zahtjev za podmirenje troškova nabave drugog obrazovnog materijala dužni su dostaviti potvrdu o upisu u školu, uvjerenje o prebivalištu i račun o nabavi drugog obrazovnog materijala.

### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 402-01/21-01/2

URBROJ: 2123/01-02-21-2

Garešnica, 06. srpnja 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

**4.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 06. srpnja 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike  
Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica koji upišu 1. razred programa Opća gimnazija u  
školskoj godini 2021./2022.

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na sufinanciranje nabave udžbenika za redovite učenike Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica koji upišu 1. razred programa Opća gimnazija u školskoj godini 2021./2022. godini u iznosu od 1.000,00 kuna po učeniku.

**Članak 2.**

Sredstva za podmirenje troškova sufinanciranja nabave udžbenika za učenike iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2021. godinu.

**Članak 3.**

Sa Srednjom školom „August Šenoa“ Garešnica sklopiti će se Sporazum o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 402-01/21-01/3

URBROJ: 2123/01-02-21-1

Garešnica, 06. srpnja 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

**5.**

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 53. Statuta Grada Garešnice ("Službeni glasnik Grada Garešnice", broj: 2/21) i članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj: 26/15 i 37/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj: 74/17, 70/17 i 98/19) i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija – nastavno Zakon ("Narodne novine", broj: 121/14), gradonačelnik Grada Garešnice dana 07. srpnja 2021. godine, donosi

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O FINANCIRANJU JAVNIH POTREBA GRADA  
GAREŠNICA**

**Članak 1.**

U Pravilniku o financiranju javnih potreba Grada Garešnica ("Službeni glasnik Grada Garešnice", broj: 2/16) od 11. siječnja 2016. godine u članku 5. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

“ (2) Gradonačelnik je u postupku pripreme i provedbe Javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama nadležan za:

- donošenje Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za predlaganje programa i projekata po područjima
- potpisivanje Javnog natječaja za predlaganje programa i projekata
- donošenje Odluke o osnivanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih (administrativnih) uvjeta
- donošenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata
- odlučivanje o prigovorima udruga protiv Odluke o ispunjavanju formalnih uvjeta prijave na natječaj udruga “

**Članak 2.**

U članku 14. stavku 1. podstavku 4. “financijska sredstva do 3.000,00 kuna” mijenjaju se u:

“financijska sredstva do 5.000,00 kuna “

te se dodaje podstavak 5. koji glasi:

“ (5) kada je to propisano posebnim propisom.”

### Članak 3.

Članak 18. mijenja se i glasi:

“ (1) Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se isključivo putem računala te se šalju zajedno sa svom popratnom dokumentacijom putem pošte u papirnatom obliku ili elektoničkim putem.

(2) Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta te na zahtjev Grada Garešnice dostavljaju se u izvorniku.

(3) Dokumentacija za prijavu na natječaj u papirnatom obliku šalje se preporučeno putem pošte ili osobno (predaja u pisarnici Grada) sukladno uvjetima natječaja.

(4) Prijava koja se dostavlja elektoničkim putem treba sadržavati svu propisanu dokumentaciju, obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta i to u pdf formatu te na zahtjev davatelja finansijskih sredstava (Grada Garešnice) dostaviti na uvid svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.”

### Članak 4.

U članku 20. stavku 2. “u roku od 45 dana” mijenja se i glasi :

“ u roku od 75 dana”

### Članak 5.

U članku 26. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. i stavak 3. koji glase:

“ (2) Kriteriji za procjenjivanje programa ili projekata minimalno sadržavaju kriteriji odnosa vrijednosti projekta u odnosu na društvenu korist, gdje uz obvezene kriterije davatelj sredstava može uključiti i dodatne kriterije za odabir projektnih prijava u kom slučaju kriteriji odnosa vrijednosti projekta u odnosu na društvenu korist mora biti obvezno zastupljen s minimalnim udjelom od 30 % ukupnog broja bodova koji se mogu dodijeliti projektnoj prijavi.”

“(3) Ako Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava ne završi postupak ocjenjivanja u roku od 50 dana od dana dodjele prijava za ocjenjivanje pojedinim članovima povjerenstva, Gradonačelnik Grada Garešnice obvezan je radi ubrzanja postupka dodjele sredstava obustaviti rad Povjerenstva za ocjenjivanje prijava te za ocjenjivanje prijava angažirati kompletne vanjske stručnjake u roku od 14 dana, te osigurati da angažirani stručnjaci ocjenjivanje projektnih prijedloga provedu u roku od 30 dana.

### Članak 6.

Iza članka 33. dodaje se novi članak 33.a koji glasi:

“ Prilikom praćenja provedbe aktivnosti i namjenskog trošenja sredstava iz proračuna Grada Garešnice u okviru ugovorenog programa ili projekta Grad je kao davatelj sredstava obavezan troškove osoblja koji se odnose na osobe koje na projektu rade dio radnog vremena ugovoriti primjenom fiksnog postotka radnog vremena, u skladu s fiksnim postotkom radnog vremena upotrijebljenog za operaciju mjesečno, bez obveze uspostave zasebnog sustava za evidentiranje radnog vremena, sukladno odredbama Uredbe.”

#### Članak 7.

Iza članka 36. dodaje se novi članak 36.a koji glasi:

“ (1) Izvješće (programsko i financijsko) u odnosu na svaki potpisani ugovor moguće je dostaviti na pregled i elektroničkim putem, a na isti način moguće je dostaviti svu propisanu popratnu dokaznu dokumentaciju i obvezne priloge.”

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Garešnice stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Garešnice”.

KLASA: 007-02/21-01/1

URBROJ: 2123/01-02-21-2

Garešnica, 07. srpnja 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.



**„SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE“**

**službeno je glasilo Grada Garešnice koje se objavljuje i na gradskim web stranicama:**

**[www.garesnica.hr](http://www.garesnica.hr)**

**Izdavač:**

**Grad Garešnica, Vladimira Nazora 20A, Garešnica**

**Tekstove pripremila:**

**Ivana Burić**

**Tel.:043/675-944, fax:043/531-568, e-mail: [ivana@garesnica.hr](mailto:ivana@garesnica.hr)**