



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE

Godina 2022.	Garešnica, 01. travnja 2022. godine	Broj: 5
--------------	-------------------------------------	---------

S A D R Ž A J

AKTI GRADONAČELNIK

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice za razdoblje 2017. – 2022. godina – za 2021. godinu	2
2.	Izvješće o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od VII. do XII. mjeseca 2021. godine	14
3.	I. Izmjene i dopune Plana prijma u službu za 2022. godinu	20
4.	Pravilnik o korištenju službenih vozila u vlasništvu Grada Garešnice	22

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2021. godinu	26
2.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od srpnja do prosinca 2021. godine	27
3.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Grada Garešnice	27
4.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica za 2021. godinu	28

5.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica za 2021. godinu	29
6.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića Maslačak Garešnica za 2021. godinu	29
7.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica i Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za zakup poslovnog prostora u Tehno parku	30
8.	Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda na Natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice od 01.10.2021.	31
9.	Odluka o postupku i visini naknade za ostvarivanje prava služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Grad Garešnica	35
10.	Odluka o II. izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice	38
11.	Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2021. godinu	38
12.	Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2022. godinu	44
13.	Odluka o dodjeli javnih priznanja	49

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

GRAD GAREŠNICA



IZVJEŠĆE

o provedbi

Plana gospodarenja otpadom

Grada Garešnice za razdoblje 2017. - 2022. godine

- za 2021. godinu

SADRŽAJ:

1. Uvod
2. Dokumenti prostornog uređenja
3. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Garešnice, uključujući ostvarivanje ciljeva
4. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Grada Garešnice
5. Podatci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
6. Podatci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
7. Pregled ostvarivanja ciljeva i mjera utvrđenih Planom gospodarenja otpadom na području Grada Garešnice te ocjena učinkovitosti mjera i sustava
8. Mjere sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te glomaznog komunalnog otpada
9. Zaključak

1. UVOD

JEDINICA LOKLANE SAMOUPRAVE: Grad Garešnica

ŽUPANIJA: Bjelovarsko - bilogorska

ADRESA: Vladimira Nazora 20A, 43280 Garešnica

TELEFON: 043 675 930

E-MAIL: grad@garesnica.hr

WEBSITE: www.garesnica.hr

OIB: 58382750026

Grad Garešnica je kao jedinica lokalne samouprave sastavni dio Bjelovarsko-bilogorske županije. Garešnica je središnje i nalazi se na 230 m nadmorske visine. Prostire se na površini od 204 km², a u njegovom sastavu su dvadeset tri naselja s ukupno 8.672 stanovnika prema popisu iz 2021.godine (10.472 popis 2011.g.): Ciglenica, Dišnik, Duhovi, Garešnica, Garešnički Brestovac, Gornji Uljanik, Hrastovac, Kajgana, Kapelica, Kaniška Iva, Mala Bršljanica, Mali Pašijan, Malo Vukovje, Rogoža, Tomašica, Trnovitički Popovac, Uljanički Brijeg, Uljanik, Velika Bršljanica, Veliki Prokop, Veliko Vukovje, Veliki Pašijan i Zdenčac.

Tablica 1: Podaci o broju stanovnika po pojedinim naseljima za područje Grada Garešnice

Naselje	Broj stanovnika prema popisu iz 2021. godine (2011. g.)	
Ciglenica	288	(368)
Dišnik	318	(343)
Duhovi	77	(111)
Garešnica	3.326	(3874)
Garešnički Brestovac	782	(908)
Gornji Uljanik	85	(116)
Hrastovac	369	(479)
Kajgana	216	(271)
Kaniška Iva	370	(466)
Kapelica	437	(546)
Mala Bršljanica	31	(48)
Mali Pašijan	180	(190)
Malo Vukovje	93	(122)
Rogoža	196	(248)
Tomašica	306	(365)
Trnovitčki Popovac	313	(392)
Ulljanički Brijeg	13	(26)
Uljanik	231	(287)
Velika Bršljanica	163	(228)
Veliki Pašijan	300	(344)
Veliki Prokop	25	(48)
Veliko Vukovje	188	(251)
Zdenčac	365	(441)
UKUPNO	8.672	(10.472)

Na području Grada Garešnice djeluje komunalno poduzeće KOMUNALAC d.o.o. Garešnica, Mate Lovraka 30, e-mail: info@komunalac-garesnica.hr, koje vrši uslugu sakupljanja komunalnog otpada te upravlja odlagalištem komunalnog otpada Johovača i reciklažnim dvorištima u Johovači i Garešnici.

Plan gospodarenja otpadom RH usvojen je na 15. sjednici Vlade Republike Hrvatske, 05.01.2017. g. te obuhvaća razdoblje od 2017. – 2022. godine. 01.studenog 2017. na snagu je stupila Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom. Uredbom se propisuje sadržaj odluke o načinu pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, način izračuna granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja, način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice (PGO GG) za razdoblje 2017. – 2022. godinu donijet je na 6. sjednici Gradskog vijeća održanoj 17. travnja 2018. godine.

Novim Zakonom o gospodarenju otpadom iz prošle godine (Narodne novine 84/21) gradovi i općine više nemaju obvezu donošenja Planova gospodarenja otpadom (PGO). Tu obvezu će imati samo županije. Gradovi o svom trošku osiguravaju provedbu informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svom području (minimalno 1 tribina godišnje i informativne publikacije, također i informacije o gospodarenju otpadom moraju biti ažurirane na webu grada). Dakle, to ne financira davatelj javne usluge, nego predstavlja proračunsku stavku grada. O tome gradovi putem aplikacije godišnje izvještavaju i ministarstvo.

2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

U prostorno planskoj dokumentaciji Grada Garešnice u 2021. godini nisu vršene izmjene u smislu planiranja građevina vezanih za gospodarenje otpadom.

Lokacije koje su predviđene za izgradnju građevina za gospodarenje otpadom označene su Prostornom planu, a iste se nalaze u Industrijskoj ulici te u Poduzetničkoj zoni Kapelica kao mogućnost izgradnje odlagališta građevinskog otpada.

Županijski Upravni odjel za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj dao je očitovanje o uvjetima zaštite prirode za zahvat u prostoru – Izgradnja građevine za obradu otpada tvrtki WANG X d.o.o., Pleškovec. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja je izdalo mišljenje da za planirano obavljanje djelatnosti oporabe neopasnog otpada ne postoji obaveza ishođenja okolišne dozvole dozvole i nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš. Izgradnja ove građevine se očekuje u 2022. godini.

Sa tvrtkom WANG X d.o.o iz Lopatina već surađujemo, tj. naš Komunalac sakupljeni papir i plastiku predaje im na daljnju uporabu.

3. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Garešnice pruža Komunalac d.o.o. Garešnica.

Odvojeno sakupljanje papirnatog, kartonskog i plastičnog otpada vrši se na kućnom pragu od lipnja 2020. godine. Komunalac tako razvrstan otpad odvozi prvi i zadnji tjedan u mjesecu. Započeto je sakupljanje i biootpada na kućnom pragu koji se predaje u kompostanu u Stružec tvrtki Biodirekt d.o.o., Zagreb.

2021. godine provedena je akcija odvoza glomaznog otpada. Kroz Info-letak Komunalca Garešnica korisnici usluga obaviješteni su o datumima odvoza glomaznog otpada po mjesnim odborima te su građani informirani što sve spada u glomazni otpad, što se može predati a što ne. Glomazni otpad trebalo je iznijeti na kolni ulaz. Akcija sakupljanja glomaznog otpada daje rezultate te se sakupilo ukupno 88,36 t otpada što je opet povećanje u odnosu na prošlu godinu.

Tablica 2: Količine komunalnog i neopasnog otpada po JLS (količine dobivene vaganjem)

JLS	BROJ POTROŠAČA			Ukupno deponirano miješanog komunalnog otpada 20 03 01 u tonama po JLS	Prosjek otpada po potrošač u u tonama	Ukupno deponirano o ostalog tehnološki neopasnog otpada u tonama po JLS
	FIZIČKE OSOBE	PRAVNE OSOBE	UKUPNO			
OPĆINA BEREK	380	34	414	139,60	0,34	0,00
OPĆINA V.TRNOVITICA	340	46	386	128,54	0,33	0,00
OPĆINA HERCEGOVAC	663	47	710	275,78	0,39	0,00
GRAD GAREŠNICA	2.935	290	3.225	1.450,82	0,45	932,34
UKUPNO:	4.318	417	4.735	1.994,74		932,34

Ukupna količina otpada deponirana na odlagalištu Johovača od 01.01. do 31.12.2021. godine (sa područja općina Berek, Velika Trnovitica, Hercegovac i Grada Garešnice), tablica 2:

- Miješani komunalni otpad ključni br. 20 03 01 **1.994,74 tona**
- Tehnološki neopasni otpad i inertni otpad **932,34 tona**

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE

Komunalni otpad sakuplja se na način da djelatnici tvrtke Komunalac d.o.o. kamionima za odvoz komunalnog otpada prazne posude korisnika usluge „sa kućnog praga“.

Količine neopasnog tehnološkog otpada kojeg su predale tvrtke na području Grada Garešnice i Općina Hercegovac, Berek i Velika Trnovitica:

Tablica 3: Pregled tvrtki koje su predavale neopasni otpad na području grada u 2021. godini

Ključni broj	Predavatelj otpada	Količine (t)	JLS
02 01 04 – otpadna plastika (isključujući ambalažu)	METALOGRAFIČKI OBRT d.o.o.	6,84	Garešnica
	MINI – PAK d.o.o.	1,24	
04 02 22 – otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	HRASTOVČANKA d.o.o.	12,92	Garešnica
	KRETEX d.o.o.	1,69	
	MANA MODA d.o.o.	0,18	

	MIDEX d.o.o.	1,57	
	TEX d.o.o.	2,07	
	PRIMA MOBILIS d.o.o.	4,80	
15 01 06 – miješana ambalaža	BAKROTISAK d.d.	361,88	Garešnica
	ROTOPLAST d.o.o.	352,50	
15 02 03 - apsorbeni, filterski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	FRIDRIH d.o.o.	0,44	Garešnica
17 01 07 - mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	NOVI STAN d.o.o.	0,62	Garešnica
	KOMUNALAC d.o.o.	22,66	
19 08 01 – ostatci na sitima i grabljama	VODA GAREŠNICA d.o.o.	3,00	Garešnica
19 08 02 – otpad iz pjeskolova	VODA GAREŠNICA d.o.o.	9,92	Garešnica
19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	VODA GAREŠNICA d.o.o.	39,26	Garešnica
19 12 12 – ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11*	SIROVINA PROMET d.o.o.	3,32	Garešnica
20 03 07 – glomazni otpad	KOMUNALAC d.o.o.	101,49	Garešnica
20 03 99 - komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	PRIMA MOBILIS	6,94	Garešnica
UKUPNO:		932,34 t	

Tablica 4: Zaprimitljene i deponirane količine komunalnog i neopasnog otpada koje su predale tvrtke izvan područja Grada Garešnice i općina Berek, V. Trnovitica i Hercegovac, u 2021. godini

Ključni broj otpada	Tvrtka	Količina (t)
19 12 04 – plastika i guma	METIS d.o.o.	41,31
19 12 12 – ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	BABIĆ d.o.o.	1.471,72
	EKO-FLOR PLUS d.o.o.	2.518,58
	KEMOKOP d.o.o.	2.002,20
	POS-PLAST d.o.o.	121,00
	ROTO TRANS EKO d.o.o.	2.507,64
	SAUBERMACHER-EKP d.o.o.	1.968,08
	WANG X d.o.o.	4.395,11
20 03 01 – miješani komunalni otpad	ČISTOĆA d.o.o.	6.497,76
	IVANKOM d.o.o.	307,22
	KOMUNALIJE d.o.o.	1.184,22
UKUPNO:		23.014,84

Otpad na odlaganje dovoze ovlašteni prijevoznici otpada registrirani pri MGIOR. Sav otpad koji ulazi na odlagalište Johovača važe se mosnoj vagi reciklažnog dvorišta te se prije sklapanja ugovora dostavljaju analize otpada.

KOLIČINE ODLOŽENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTE JOHOVAČA

Na I fazi odlagališta odloženo je od 1987. do 1998. = 18 700 t otpada (Izvor: Stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole). I faza je zatvorena i sanirana.

II faza odlagališta na koju se odlaže otpad ima sljedeću dinamiku odlaganja:

Od 1999. do 2004. odloženo je 14 244 t (Izvor: Stručna podloga za izdavanje lokacijske dozvole).

Tablica 5: Pregled deponiranih količina od 2005. do 2021. godine na odlagalište Johovača

Godina	Odloženo (t)
2005.	3. 673
2006.	3. 586
2007.	3. 859
2008.	3. 480
2009.	2. 291
2010.	2. 246
2011.	2. 671
2012.	11. 553
2013.	13. 790
2014.	20. 362
2015.	24. 417
2016.	11. 443
2017.	9. 220
2018.	33. 253
2019.	26. 212
2020.	24. 004
2021.	25. 942
Ukupno	222.002

Tablica 6: Količine deponiranja otpada po ključnim brojevima u 2021. godini

Ključni broj otpada	Količina (t)
02 01 04 – otpadna plastika (isključujući ambalažu)	8,08
04 02 22 - otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	23,23
15 01 06 - miješana ambalaža	714,38
15 02 03 – apsorbens, filterski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	0,44
17 01 07 - mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	23,28
19 08 01 – ostatci na sitima i grabljama	3,00
19 08 02 – otpad iz pjeskolova	9,92
19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	39,26

19 12 04 – plastika i guma	41,31
19 12 12 - ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	14.986,65
20 03 01 – miješani komunalni otpad	9.983,94
20 03 07 – glomazni otpad	101,49
20 03 99 – komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	6,94
Ukupno:	25.941,92

Tablica 7: Ostali otpad sakupljen u reciklažnom dvorištu u Industrijskoj ulici, Garešnica, u 2021. godini

Ključni broj otpada	Količina (t)
08 03 17* - otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	0,25
15 01 02 – plastična ambalaža	0,50
15 01 04 – metalna ambalaža	1,78
15 01 07 – staklena ambalaža	15,46
15 01 10* - ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	0,90
16 01 03 – otpadne gume	2,23
17 01 07 – mješavina betona, cigle, crijepa, pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	23,70
17 06 03 – ostali izolacijski materijali koji se sastoje ili sadrže opasne tvari	0,80
07 06 05* - građevinski materijali koji sadrže azbest	9,38
20 01 01 – papir i karton	5,59
20 01 02 - staklo	11,15
20 01 10 - odjeća	3,53
20 01 11 - tekstil	0,23
20 01 19* - pesticidi	0,01
20 01 23* - odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	0,18
20 01 25 – jestiva ulja i masti	0,05
20 01 26* - ulja i masti koja nisu navedena pod 20 01 25*	0,08
20 01 27* – boje, tinte, ljepila i smole koje sadrže opasne tvari	0,15
20 01 34 – baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33*	0,08
20 01 35 – odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente (7)	11,96
20 01 37* - drvo koje sadrži opasne tvari	0,20
20 01 39 - plastika	5,61
20 01 40 - metali	2,90
20 03 07 – glomazni otpad	57,38
Ukupno:	154,20

Tablica 8: Količine deponiranog miješanog komunalnog otpada u 2021. godini

Ključni broj otpada	Predavatelj otpada	Količina (t)
20 03 01 – miješani komunalni otpad	ČISTOĆA d.o.o.	6.497,76
	IVANKOM d.o.o.	307,22
	INTERSNACK d.o.o.	26,60
	KOMUNALIJE d.o.o.	1.184,22
	PRIMA MOBILIS d.o.o.	1,62
	KOMUNALAC d.o.o.	1.966,52
Ukupno:		9.983,94

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Postojeće odlagalište otpada Johovača nalazi se u Općini Velika Trnovitica. Otpad se na ovom odlagalištu odlaže od 1987. godine. Odlagalište se nalazi na površini od oko 3,4 ha, a otpad se odlaže na oko 2,7 ha. Odlagalište Johovača ishodilo je Okolišnu dozvolu te na temelju Rješenja od 18. svibnja 2015. godine odlaže otpad. Ukupni kapacitet odlagališta je 168.000 tona.

Elaboratom o gospodarenju otpadom iz 2017. godine, koji je jedan od uvjeta revizije Dozvole za gospodarenje otpadom, priložena je geodetska snimka tijela II faze odlagališta te je s 31.12.2017. godine preostali kapacitet tijela odlagališta 110 000 m³ ili 74 800 t.

Preostali kapacitet odlagališta s 31.12.2019. godine iznosi 15 342 t.

U tijeku je priprema dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole za rekonstrukciju odlagališta otpada kojom će se dobiti dodatne kazete sa kojima će se povećati kapacitet odlagališta za dodatnih 211 000 m³ otpada, odnosno cca 147.700 tona.

U sklopu odlagališta nalazi se Reciklažno dvorište.

Građevine za gospodarenje otpadom u PGO GG:

Novo reciklažno dvorište u Garešnici radi od ponedjeljka do petka od 10,00 – 17,00 sati te subotom od 7,00 – 12,00 sati.

Reciklažno dvorište opremljeno je sa svom potrebitom opremom za zaprimanje komunalnog otpada nastalog u kućanstvu: problematični otpad, otpadni papir, drvo, metal, staklo, plastika, tekstil i krupni (glomazni) otpad.

Uslugu reciklažnog dvorišta mogu bez naknade koristiti sve fizičke osobe/ kućanstva – korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Troškovi rada reciklažnog dvorišta biti će sadržani u ukupnoj cijeni javne usluge. Detaljne upute nalaze se na web stranici: komunalac-garesnica.hr

Tablica 9: Građevine za gospodarenje otpadom

Naziv odlagališta	Opis*	Status korištenja**	Status aktivacije***
JOHOVAČA	Odlagalište otpada	Aktivno	Sanirano uz daljnje korištenje

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Garešnice u 2021. godini redovito su se nadzirale i sanirale lokacije s nezakonito odbačenim otpadom. Sva sanirana i uklonjena „divlja“ odlagališta i dalje se povremeno pune. U suradnji sa tvrtkom Komunalac Garešnica ista se saniraju.

Grad Garešnica je u 2021. godini sudjelovao u globalnoj akciji „Zelena čistka“ te su volonteri - građani i udruge očistili neke od divljih odlagališta u okolišu.

Tablica 10: Divlja odlagališta

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Odvojak Petra Svačića - Garešnica	2	Odjeća, staklo, plastika, glomazni	DA
2.	Hrastovac - Ciglana	1	Miješani građevinski, biorazgradivi, staklo	DA
3.	Trn. Popovac, kod katoličkog groblja	1	Miješani građevinski, glomazni, plastika, staklo	DA
4.	Kajganska ulica – Gar. Brestovac	1	Glomazni, plastika, odjeća, otpad životinjskog podrijetla	DA
5.	Ciglenica – poljski put	2	Kućni otpad, miješani građevinski, glomazni	DA
6.	Kaniška Iva - Selce	2	Odjeća, staklo, plastika, glomazni	DA
7.	Kapelica – kod nogometnog igrališta	1	Miješani građevinski, glomazni, plastika, staklo	DA
8.	Rogoža – Rogoški brijeg	1	Miješani građevinski, glomazni, plastika	DA
9.	Tomašica – cesta prema Sokolovcu	2	Odjeća, staklo, plastika, glomazni	DA

7. PREGLED OSTVARIVANJA CILJEVA I MJERA UTVRĐENIH PLANOM GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE, TE OCJENA UČINKOVITOSTI MJERA I SUSTAVA

U Planu gospodarenja otpadom Grada Garešnice definirani su ciljevi i mjere koji proizlaze iz zakonskih obaveza i planskih dokumenata, a od kojih su neki već djelomično ostvareni. U nastavku daje se pregled ostvarenih ciljeva kroz 2021. godinu te ocjena učinkovitosti mjera. Grad Garešnica je tijekom 2021. godine provodio aktivnosti i ostvario ciljeve u gospodarenju otpadom planskog razdoblja koje su određene Planom gospodarenja otpadom:

- osigurao je javnu uslugu skupljanja miješanog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (ambalažni otpad i posebne kategorije otpada), te krupnog (glomaznog) otpada i jednom godišnje odvoz biorazgradivog- biljnog otpada sa kućnog praga za sve korisnike javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Garešnice. Problematični otpad odlaže se u reciklažno dvorište u odlagalištu Johovača i u reciklažno dvorištu u Garešnici.
- propisao je obvezu i uvjete korištenja komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Garešnice (Sl. glasnik 1/18)

- sanirao je sve lokacije nepropisno odbačenog otpada na svom području
- uspostavio je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada, te donio Odluku o mjerama za sprječavanje odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Garešnice, u skladu s kojom redovito provodi nadzor saniranih lokacija
- redovito i pravovremeno je izrađivao godišnje Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, i dostavljala godišnje izvješće nadležnom uredu Bjelovarsko-bilogorske županije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljivao ga u Službenom glasniku.
- redovito provodio izobrazno – informativne aktivnosti na svom području, te redovito održavao i ažurirao svoje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom
- obavještavao je zainteresiranu javnost putem javnih glasila i putem web stranice Grada o provedbi planova i akcija vezanih uz gospodarenje otpadom

Ciljevi gospodarenja otpadom Grada Garešnice općenito su definirani u ciljevima iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, te odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), prema kojima je Grad dužan, na svom području:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (čl. 28. ZOGO)
- osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (čl. 28. ZOGO)
- osigurati odvojeno prikupljanje biootpada sa ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe (čl. 56. ZOGO)
- smanjiti količine biorazgradivog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta (čl. 24. ZOGO)
- osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području (čl. 35. ZOGO).

Konkretni kvantitativni ciljevi jesu ciljevi gospodarenja otpadom Grada Garešnice koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu:

1. smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
 2. odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
 3. odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.)
 4. odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
 5. unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
 6. spriječiti stvaranje novih lokacija onečišćenih otpadom
 7. informirati i educirati korisnike javne usluge o pravilnom gospodarenju otpadom
- 8. MJERE SAKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA TE MJERE ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE GLOMAZNOG KOMUNALNOG OTPADA**

Miješani komunalni otpad odvozi se redovno sa kućnog praga.

Mjere sakupljanja biorazgradivog komunalnog otpada provode se kroz ponudu građanima da biomasu iz vrtova ili orezivanja voćaka odlože ispred kuće koju će Komunalac korisnicima njihovih usluga odvesti besplatno.

Odvojeno sakupljanje otpadnog papira i plastike vršio se sa odlaganjem u besplatne vreće koje dostavlja Komunalac i odvozi zadnji i prvi tjedan u mjesecu. Odvojeno sakupljanje plastičnog otpada počelo je u lipnju 2020. godine.

Elektronički otpad, baterije, akumulatori i glomazni otpad građani mogu besplatno predati u Reciklažno dvorište u Garešnici, u Industrijskoj ulici. A glomazni otpad odvozi se kroz akcije koje organiziraju Komunalac i Grad Garešnica.

Električni otpad i elektronički otpad zbrinjava tvrtka Flora VTC Virovitica.

Projekt „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada“ u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. godine sufinanciran sredstvima iz EU fondova, uspješno završio je u 2020. godini.

20 kontejnera od 1100 l za reciklabilni otpad isporučeni su u ožujku 2020. godine.

U 2021. godini isporučeno još 3451 posuda od 120 litara i 200 posuda od 240 l za reciklabilni otpad. Za biootpad je isporučeno 50 posuda od 120 l i 200 posuda od 80 l.

Svi korisnici su na kućni prag dobili posude za reciklabilni otpad te za biootpad oni koji nemaju mogućnosti kompostirati na svom posjedu.

Dana 18.6.2021. Poduzetnički centar Garešnica izradio je prijavu projekta Grada Garešnice na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša za neposredno sufinanciranje nabave komunalne opreme.

Radi se o nabavi i ugradnji:

10 polupodzemnih spremnika za biootpad, zapreminine 3m³

10 polupodzemnih spremnika za papir, zapreminine 5m³

10 polupodzemnih spremnika za plastiku, zapreminine 5m³

na 10 lokacija u Garešnici i Garešničkom Brestovcu.

Ukupan iznos projekta iznosio je 794.187,50.

Dana 14.9.2021. godine pristigla je pozitivna Odluka o dodjeli sredstava. Uskoro je potpisan i ugovor o sufinanciranju u iznosu 40%.

Tablica 11: Odvojeno sakupljeni otpad u 2021. godini (podatci 2020. g)

JLS	BROJ POTROŠAČA		Ukupno sakupljeno papira i kartona 20 01 01 u tonama po JLS	Ukupno sakupljeno plastike 20 01 39 u tonama po JLS	Ukupno sakupljeno glomaznog otpada 20 03 07 u tonama po JLS	Ukupno sakupljeno biootpada 02 03 04 u tonama po JLS
	FIZIČKE OSOBE	PRAVNE OSOBE				
Općina Berek	380	34	7,75 (4,22)	8,12 (1,34)	3,80 (5,42)	0,00
Općina V. Trnovitica	340	46	7,09 (4,22)	8,47 (1,34)	2,25 (6,76)	0,00
Općina Hercegovac	663	47	15,90 (5,95)	17,83 (2,68)	7,08 (18,32)	0,50
GRAD GAREŠNICA	2.935	290	70,26 (27,78)	67,67 (8,02)	88,36 (50,88)	49,77
UKUPNO:	4.318	417	101,00 (42,17)	102,09 (13,38)	101,49 (81,38)	50,27

9. ZAKLJUČAK

U prošloj 2021. godini, a što i pokazuju podatci iskazani u tablicama, ostvaren je veliki napredak u Gradu Garešnica po pitanju gospodarenja otpadom.

Iz miješanog komunalnog otpada izdvaja se biootpad kao i reciklabilni otpad (papir i plastika).

Ovakvim razvrstavanjem količina odvojeno prikupljenog otpada povećala se za 300% u odnosu na 2020. godinu.

Još uvijek neki korisnici u reciklabilni otpad pomiješaju i otpad koji tu ne pripada, a to znači da se mora nastaviti sa edukacijom.

Novo Reciklažno dvorište je dobro prihvaćeno od strane građana i količine odvojenog i prezetog otpada se stalno povećavaju.

KLASA: 351-04/22-01/03

URBROJ: 2103-4-02-22-1

U Garešnici, 22. ožujka 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

2.

U skladu s člankom 35.b stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i člankom 55. stavkom 1. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice Gradskom vijeću Grada Garešnice, podnosi

IZVJEŠĆE

O RADU GRADONAČELNIKA GRADA GAREŠNICE za razdoblje od VII. - XII. mjeseca 2021. godine

UVOD

U skladu s odredbama članka 55. stavak 1. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik“, broj 2/21) i odredbama članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 u daljnjem tekstu ZLPRS), Gradonačelnik je u obvezi Gradskom vijeću Grada Garešnice podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu. Izvješće se podnosi dvaput godišnje, za razdoblje siječanj - lipanj i za razdoblje srpanj - prosinac.

Kao nositelj izvršne vlasti, gradonačelnik obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Garešnice sukladno ovlaštenjima utvrđenim u ZLPRS te u odredbama niza posebnih zakona kojima se uređuje prostorno i urbanističko uređenje i planiranje, komunalno gospodarstvo, predškolski odgoj i obrazovanje, primarna zdravstvena zaštita i socijalna skrb, kultura, sport i tehnička kultura, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita, promet na području grada te ostale djelatnosti.

Gradonačelnik je utvrdio te Gradskom vijeću Grada Garešnice uputio niz prijedloga akata koji su uvršteni u dnevni red te raspravljeni i doneseni na četiri održane sjednice Gradskog vijeća Grada Garešnice u ovom izvještajnom razdoblju.

U ovom izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je obavljao sve poslove i aktivnosti koji su mu u okviru odredaba članka 48. ZLPRS i članka 53. Statuta Grada Garešnice stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave. Stručnu obradu i administrativno - tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane Gradonačelnika, kao i prijedloga akata koji su na donošenje upućeni Gradskom vijeću, u okviru svog djelokruga obavljali su upravni odjeli i službe Grada Garešnice. Aktivnosti Gradonačelnika i zamjenika te gradske uprave bile su u izvještajnom razdoblju usmjerene u prvom redu na realizaciji zacrtanih programa i projekata, te pripremi projekata za realizaciju iz drugih izvora financiranja, a sve u cilju stvaranja što kvalitetnijih uvjeta za razvoj vlastite sredine u svakom smislu, te što bolji društveni i životni standard svih naših građana.

POTPISANI UGOVORI, SPORAZUMI, ODLUKE I OSTALO

- Ugovor o međusobnim pravima i obvezama; Grad Garešnica i Državna geodetska uprava, od 1.7.2021.
- Odluka o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike SŠ A. Šenoa, Garešnica – program Opća gimnazija, od 6.7.2021.
- Ugovori o potporama mladim obiteljima na području Grada Garešnica, ukupno 6 ugovora, od toga za Mjeru 1.1. financijska pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području grada Garešnice prvi puta – 3 kom, Mjera 1.2. poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor – 3 kom, od 9.7.2021.
- Ugovor o poslovnoj suradnji, Grad Garešnica i Goran Belošević, od 12.7.2021.
- Dodatak II. Ugovoru o javnoj nabavi, Nabava opreme za potrebe projekta Zeleni vrtovi Poilovlja, Grupa 3: Uređenje i opremanje edukativnih punktova i poučne staze, Grad Garešnica i Novi stan d.o.o., od 15.7.2021.
- Aneks ugovora o uslugama medijskog pokrivanja, Grad Garešnica i Pozitivni j.d.o.o., od 15.7.2021.
- Ugovor o pružanju poštanskih usluga, HP-Hrvatska pošta d.d. i Grad Garešnica, od 16.7.2021.
- Sporazum o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za osnovnu školu, školska godina 2021./2022., Grad Garešnica i Osnovna škola Garešnica, od 16.7.2021.
- Sporazum o financiranju nabave drugog obrazovnog materijala za osnovnu školu, školska godina 2021./2022., Grad Garešnica i Osnovna škola Trnovitički Popovac, od 16.7.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Petar Batinić, od 22.7.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Tomislav Dubravac, od 22.7.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Mira Sertić, od 22.7.2021.
- Aneks prvog ugovora temeljem Okvirnog sporazuma od 04.01.2021. o izvođenju radova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Garešnice, Grad Garešnica i Ceste d.d., od 27.7.2021.
- Ugovor o subvencioniranom zakupu PIG 2021/4, Grad Garešnica i Marija Andrijašević Maksimović, od 1.8.2021.
- Ugovor o uslugama izrade Monografije grada Garešnice, Grad Garešnica i Nakladničko trgovačko društvo Mato Lovrak d.o.o., Zagreb, od 02.08.2021.
- Odluka o iznosu dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola koje podmiruje Grad Garešnica, od 02.08.2021.
- Ugovor o pružanju usluga revizije projekta Zeleni vrtovi Poilovlja, Grad Garešnica i IHS revizija d.o.o., od 3.8.2021.

- Ugovor o korištenju mreže br. 4007-21-1002545353, HEP ODS d.o.o., ELEKTRA KRIŽ i Grad Garešnica, od 12.8.2021.
- Ugovor o subvencioniranom zakupu, Ref.br. ugovora: PIG 2021/3, Grad Garešnica i GRAFO ARTING d.o.o., od 25.08.2021.
- Ugovor o sufinanciranju cijene mjesečnih pokaznih karata za učenike srednjih škola s područja Grada Garešnice, Grad Garešnica i Čazmatrans promet d.o.o., od 31.8.2021.
- Sporazum o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike prvih razreda SŠ A. Šenoa Garešnica – program opća gimnazija, Grad Garešnica i SŠ A. Šenoa Garešnica, od 31.8.2021.
- Ugovor o prodaji 1484-240/2021-V-M, Grad Garešnica i Konzum Plus d.o.o., od 1.9.2021.
- Ugovor o uređenju igrališta i okoliša dječjeg vrtića Maslačak, Grad Garešnica i Komunalac d.o.o., od 1.9.2021.
- Dodatak Ugovoru o zakupu poslovnog prostora, Grad Garešnica i Autegra d.o.o., od 1.9.2021.
- Ugovor o opskrbi 0002-2021-3008053251, Grad Garešnica i HEP Elektra d.o.o., od 2.9.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Mira Sertić od 3.9.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Goran Filipović, 3.9.2021.
- Ugovor o financiranju broj 09-F-I-0645/21-07, Grad Garešnica i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, od 6.9.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Damir Mesar, od 8.9.2021.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnina, Grad Garešnica i Kata Kapelac, od 14.9.2021.
- Ugovor br. 2021/002229 o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada bez naknade, Grad Garešnica i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, od 15.9.2021.
- Ugovor o pružanju usluga izrade glavnog projekta odlagališta otpada Johovača i ishođenje građevinske dozvole, Grad Garešnica i IPZ Uniprojekt d.o.o., od 16.9.2021.
- Ugovor br. 2021/001768 o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada bez naknade, Grad Garešnica i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, od 22.9.2021.
- Dodatak – Anex ugovoru o uređenju igrališta i okoliša Dječjeg vrtića Maslačak, Grad Garešnica i Komunalac d.o.o., od 27.9.2021.
- Dodatak – Anex ugovora o pružanju usluga revizije projekta Zeleni vrtovi Poilovlja, Grad Garešnica i IHS revizija d.o.o., od 27.9.2021.
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava između Grada Garešnice i Turističke zajednice Sjeverna Moslavina, Vatrogasne zajednica Grada Garešnice, Sportske zajednica Grada Garešnice, Gareškog kulturnog centra, KUDa Graničar, svi od 28.9.2021.
- Ugovor o izvođenju radova na izgradnji i opremanju sportskih građevina u 2021. godini, Grad Garešnica i Lovrić građenje d.o.o., od 29.9.2021.
- Ugovor o korištenju mreže broj 4007-21-1002560125, Grad Garešnica i HEP ODS d.o.o., Elektra Križ, od 29.9.2021.
- Ugovor o opskrbi 0002-2021-3008082552, Grad Garešnica i HEP Elektra d.o.o., od 1.10.2021.
- Ugovor o opskrbi 0002-2021-3008078644, Grad Garešnica i HEP Elektra d.o.o., od 1.10.2021.
- Ugovor o inkubaciji broj 4/2021, Grad Garešnica i HEMI Consoulting d.o.o., od 1.10.2021.
- Dodatak Ugovora o subvencioniranom zakupu poslovnog prostora SZTP-2020/5, Grad Garešnica i HEMI Consoulting d.o.o., od 1.10.2021.
- Ugovor o korištenju mreže broj: 4007-21-1002564771, Grad Garešnica i HEP-ODS d.o.o., od 4.10.2021.
- Ugovor o dodjeli potpore za mlade obitelji na području Grada Garešnice PMO2021/1.2.-8, Grad Garešnica i Fran Sušilović, od 4.10.2021.
- Ugovor o pružanju usluge testiranja na virus SARS-COV-2 u sklopu projekta Nikad nije kasno – faza 2“, Grad Garešnica i Medicinsko-biokemijski laboratorij Doma zdravlja Kutina, od 7.10.2021.
- Ugovor o dugoročnoj poslovnoj suradnji, Grad Garešnica i Semmler d.o.o., od 11.10.2021.
- Dodatak 2 Anex ugovora o pružanju usluga revizije projekta, Grad Garešnica i IHS Revizija d.o.o., od 11.10.2021.

- Zaključak o isplati sredstava iz Proračuna Grada Garešnice Župi sv. Tome apostola, Tomašica, od 19.10.2021.
- Ugovor o izradi elaborata pročišćeno teksta odredbi za provedbu grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Grada Garešnice, Grad Garešnica i Zavod za prostorno uređenje BBŽ, od 22.10.2021.
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava kao financijska potpora za daljnji rad i djelovanje udruge, Grad Garešnica i Udruga hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata iz Garešnice, od 27.10.2021.
- Aneks broj 2 prvog Ugovora temeljem okvirnog sporazuma od 04.01.2021. o izvođenju radova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Garešnice, Grad Garešnica i Ceste d.d., od 28.10.2021.
- Ugovor o obavljanju poslova zimske službe za potrebe Grada Garešnice 2021./2022., Grad Garešnica i Komunalac d.o.o., od 29.10.2021.
- Ugovor o inkubaciji broj 5/2021, Grad Garešnica i BGDN Digital, od 29.10.2021.
- Ugovor o subvencioniranom zakupu poslovnog prostora SZTP-2021/2, Grad Garešnica i BGDN Digital d.o.o., od 29.10.2021.
- Ugovor o sufinanciranju provedbe EU projekta za Energetsku obnovu zgrade stare gradske uprave na adresi Vladimira Nazora 22, Grad Garešnica i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, od 4.11.2021
- Odluka o isplati Božićnice umirovljenicima slabijeg imovinskog stanja, od 5.11.2021.
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora u seoskom domu Kaniška Iva, Grad Garešnica i Mlin i pekare d.o.o., od 9.11.2021.
- Sporazum o međusobnom uređenju vlasničkopravnih odnosa, Grad Garešnica i Čazmatrans-Nova d.o.o., od 11.11.2021.
- Aneks ugovora br. 14-0017-21 o korištenju sredstava Ministarstva kulture, Grad Garešnica i Ministarstvo kulture, od 23.11.2021.
- Dodatak I. ugovora o financiranju broj: 09-F-I-0645/21-07 D1 – Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u naselju Dišnik – faza 2, Grad Garešnica i Ministarstvo regionalnog razvoja i Fondova EU, od 30.11.2021.
- Sporazum o sufinanciranju poslova obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica, Ministarstvo pravosuđa i uprave, Općinski sud Bjelovar i Grad Garešnica, od 1.12.2021.
- Odluka o sufinanciranju nabave božićnih paketa za najugroženije osobe s područja Grada Garešnice, od 9.12.2021.
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava PS Hrvatska žena, Grad Garešnica i PS Hrvatska žena, od 10.12.2021.
- Dodatak Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Energetske obnove zgrade stare gradske uprave na adresi Vladimira Nazora 22, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i Grad Garešnica, od 20.12.2021.
- Ugovor o opskrbi broj 0002-2021-3008220626, Grad Garešnica i HEP Elektra d.o.o., od 28.12.2021.
- Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom, Općina Velika Trnovitica, Općina Hercegovac, Općina Berek i Grad Garešnica, od 28.12.2021.
- Ugovor o plaćanja naknade za korištenje odlagališta neopasnog otpada „Johovača“ u Općini Velika Trnovitica, Općina Velika Trnovitica, Općina Hercegovac, Općina Berek i Grad Garešnica, od 28.12.2021.
- Ugovor o nabavi robe i izvođenju radova u postupku izgradnje i opremanja sportskih građevina u 2021. godini, Grad Garešnica i Sport District d.o.o., od 29.12.2021.
- Ugovor o dugoročnoj poslovnoj suradnji, Grad Garešnica i Semmler d.o.o., od 29.12.2021.
- Zaključak o isplati sredstava oštećenicima sukladno Odluci Vlade RH o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2021. od 29.12.2021.
- Ugovori o dodjeli potpora za razvoj poduzetništva i obrtništva u 2021.godini, ukupno 59 korisnika, od 29.12.2021.
- Ugovori o dodjeli potpora za razvoj poljoprivrede u 2021. godini, ukupno 6 korisnika, od 29.12.2021.
- Ugovor o pružanju usluga higijeničarske službe, Grad Garešnica i Veterinarska stanica Kutina d.o.o., od 30.12.2021.
- Ugovor o poslovnoj suradnji za 2022. godinu, Grad Garešnica i Krugoval 93,1 d.o.o. Garešnica, od 31.12.2021.

- Dodatak broj 4 osnovnog ugovora o održavanju i čišćenju javnih površina Grada Garešnice, Grad Garešnica i Komunalac d.o.o., 31.12.2021.
- Aneks ugovora o dodjeli financijskih sredstava namijenjenih financiranju javnih potreba u sportu Grada Garešnice u 2021. godini, Grad Garešnica i Zajednica sportskih udruga Grada Garešnice, od 31.12.2021.
- Drugi ugovor temeljem okvirnog sporazuma od 04.01.2021. o izvođenju radova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Garešnice, Grad Garešnica i Ceste d.d., od 31.12.2021.
 - Zamolbe – 41 zamolbi za pomoć za socijalu
 - Zamolbe – 37 zahtjeva za naknadu za novorođenčad

GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA, GRADSKA UPRAVA I MJESNI ODBORI

Kvalitetna suradnja gradske uprave, gradskog vijeća i ureda gradonačelnika od iznimne je važnosti za lokalnu zajednicu i stoga naši građani imaju pravo uvida u rezultate rada. Dostupnost informacijama osigurana je na gradskoj web stranici, kroz službene glasnike te ostale pisane medije, radijske i televizijske emisije. Grad Garešnica u navedenom izvještajnom periodu ponajviše se spominjao kroz prezentaciju značajnih projekata za Grad, prvenstveno na području razvoja i podizanja životnog standarda naših građana. Kao i svih prethodnih godina gradonačelnik je nastavio s redovnim prijemom građana i predstavnika mjesnih odbora uvažavajući njihove prijedloge, prema mogućnostima i prioritetima.

ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj samoupravi obveze protupožarne zaštite spadaju u djelokrug Grada Garešnice. Protupožarnu zaštitu obavlja Javna vatrogasna postrojba i Vatrogasna zajednica Grada Garešnice sa svojih šesnaest dobrovoljnih vatrogasnih društava. Za potrebe Javne vatrogasne postrojbe, Vatrogasne zajednice Grada Garešnice i Civilne zaštite u ovom izvještajnom razdoblju isplaćeno iz Proračuna Grada 2.150.027,03 kn.

RAD S UDRUGAMA

Temeljem Zakona o udrugama osigurava se učinkovito djelovanje udruga sa svojstvom pravne osobe te se stvaraju preduvjeti za djelotvorno financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Za javne potrebe u kulturi što obuhvaća redovan rad Hrvatske knjižnice i čitaonice te dotacije udrugama iz kulture iz Proračuna Grada Garešnice u ovom izvještajnom periodu izdvojeno je 263.155,24 kuna, za rekonstrukciju zgrade Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ izdvojeno je 2.515.431,93 kuna, za javne potrebe u tehničkoj kulturi 50.000,00 kn, za javne potrebe u sportu 399.980,00 kuna, za humanitarnu skrb 113.004,00 kn.

Vjerske zajednice i obnova sakralnih objekata financirane su u ovom periodu sa iznosom od 40.000,00 kn.

IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Tijekom druge polovice 2021. godine za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture te sufinanciranje projektne dokumentacije i izgradnju vodnih građevina uloženo je iz Proračuna Grada Garešnice 4.607.018,30 kn. Za održavanje je utrošeno 3.783.149,50 kn, i to za javnu rasvjetu, za održavanje i

upravljanje nerazvrstanim cestama, za održavanje javnih površina te za održavanje groblja. Radovi na izgradnji komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu 823.868,80 kn sastojali su se od izgradnje nogostupa, opremanje sportskih i dječjih igrališta te izgradnja cesta. Sufinanciranje projektne dokumentacije i izgradnje vodnih građevina iznosi 524.132,56 kuna.

POTICAJNE DEMOGRAFSKE MJERE I SOCIJALNA SKRB

U izvještajnom periodu iz Proračuna Grada Garešnice za poticajne demografske mjere i obrazovanje izdvojeno je 2.531.406,70 kuna i to za predškolsko obrazovanje, stipendije, prijevoz učenika, potpore za novorođenčad, sufinanciranje drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola, pomoć mladima za rješavanje stambenog pitanja.

Za potrebe socijalne skrbi tijekom u drugoj polovici 2021. godine utrošeno je 392.389,40 kn. Utrošena sredstva odnose se na pomoć u novcu i troškovima stanovanja i ogrijeva socijalno ugroženim osobama.

POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA I ZAPOŠLJAVANJA

Grad Garešnica potiče razvoj gospodarstva nizom različitih mjera, projekata i aktivnosti. Ulaganjem u nove projekte, stvaranjem uvjeta za razvoj poduzetništva, oslobađanjem komunalnog doprinosa pri gradnji poslovnih objekata i subvencijama pri zakupu poslovnog prostora u poduzetničkim inkubatorima nastoji se potaknuti naše poduzetnike i gospodarstvenike, ali isto tako i one koji to žele biti. Dodatnu podršku osigurava i Poduzetnički centar koji je osnovan od strane Grada Garešnice kako bi bio potpora u pripremi i provedbi projekata za Grad Garešnicu i za naše sugrađane. K tome treba dodati i potpore za poduzetnike i obrtnike, isto tako i poljoprivrednike, kojima nastojimo biti partner u njihovom razvoju i novom zapošljavanju.

U drugoj polovici 2021. godine za poticanje razvoja gospodarstva i zapošljavanja iz Proračuna Grada utrošeno je 2.103.360,18 kn. Utrošena sredstva odnose se na subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima, na troškove zaposlenih i materijalne troškove u projektima: „Javni radovi“, „Nikad nije kasno“ – projekt zapošljavanja žena i „Želim znati i raditi“. Kao podrška razvoju gospodarstva u izvještajnom periodu u poticanje razvoja turizma uloženo je 3.710.238,38 kn. Utrošena sredstva odnose se na Projekt „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“, te na rad Turističke zajednica Sjeverna Moslavina.

ZAKLJUČAK

Grad Garešnica i dalje je u postupku provedbe velikog broja projekata koji pokrivaju područje gospodarstva, socijale, demografije, kulture, sporta, školstva te razvoj komunalne infrastrukture. Isti projekti sufinancirani su sredstvima europske unije, državnog proračuna i proračuna Grada.

Najveći završeni projekti u području gospodarstva su Izgradnja i opremanje Tehno parka Garešnica, Izgradnja poduzetničke zone Kapelica i otvorenje poduzetničkog inkubatora koji omogućavaju lakše pokretanje gospodarske aktivnosti, vode povećanju zapošljavanja te ostanak poduzetnika i njihovih obitelji u Gradu Garešnici. Potporama za razvoj poljoprivrede, poduzetništva i obrtništva potiče se edukacija, obrazovanje, stručno osposobljavanje, jačanje konkurentnosti, nabavljanje strojeva te razne opreme, strojeva i alata.

Socijalnim projektima „Želim znati i raditi“, „Nikad nije kasno“, „Javni radovi“, sufinanciranja stanovanja socijalnih skupina građana nastojimo olakšati i podići kvalitetu života starijeg i nemoćnog dijela stanovništva te pomoći u zapošljavanju žena srednje dobi.

Izgradnjom novog dječjeg vrtića, pomoćima mladim obiteljima kod kupnje i adaptacije stambenih prostora, stipendijama za učenike i studente, naknadama na novorođeno dijete pokušavamo osigurati ostanak i privući nove mlade obitelji u naš Grad.

Energetskim obnovama škola i objekata javne namjene, izgradnjom centra za posjetitelje, izgradnjom nove knjižnice i čitaonice, modernizacijom javne rasvjete, izgradnjom reciklažnog dvorišta, vodovodnih mreža te obnovom prometnica nastojimo povećati kvalitetu života građana Grada Garešnice.

Zahvaljujem se svima koji su na bilo koji način doprinijeli razvoju našeg Grada. Želja nam je uspješno oslušivati potrebe od onih najmlađih pa do najstarijih uzrasta i generacija naših građana. Nadam se da će svi oni pronaći neko svoje zadovoljstvo u našoj Garešnici. Odlukom o raspisivanju vijeća mjesnih odbora, koju smo donesli krajem godine, polažemo nade u daljnju suradnju i napredak sa svim predstavnicima mjesne samouprave kao i sa svakim stanovnikom pojedinog dijela našeg Grada. Zahvaljujem se svom najužem stručnom timu, zaposlenicima grada, gradskih ustanova i trgovačkih društava, gradskim vijećnicima i naravno našim sugrađanima na podršci. Sve skupa Vas pozivam da i dalje nastavimo sa dobrom suradnjom, a sve za dobrobit naše Garešnice.

KLASA: 024-03/22-01/05

URBROJ: 2103-4-02-22-1

U Garešnici, 22. ožujka 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

3.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21) na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Garešnice, gradonačelnik Grada Garešnice dana 25. ožujka 2022. godine, donosi

I. Izmjenu i dopunu Plan prijma u službu za 2022. godinu

Članak 1.

U Planu prijma u službu za 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/22) članak 4. točka a) **Upravni odjel za gospodarstvo i opće poslove** mijenja se na način da se radno mjesto

- 1 službenik na neodređeno vrijeme na radno mjesto Viši stručni suradnik za imovinsko – pravna pitanja mijenja i glasi:

„ 1 službenik na određeno vrijeme na radno mjesto Viši stručni suradnik za imovinsko pravna pitanja – vještbenik“

Članak 2.

U Planu prijma u službu za 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/22) članak 4. točka **b) Upravni odjel za financije** mijenja se i dopunjuje na način da se iza radnog mjesta: 1 službenik na neodređeno vrijeme na radno mjesto Referent za računovodstvene poslove dodaje novo radno mjesto:

„ 1 službenik na neodređeno vrijeme na radno mjesto Viši referent za računovodstvo i financije“

Članak 3.

U Planu prijma u službu za 2022. godinu, tablica „Plan prijma u službu za 2022. godinu“, koja čini sastavni dio Plana, mijenja se na sljedeći način:

- u redu pod rednim brojem 1. u Upravnom odjelu za gospodarstvo i opće poslove, u stupcu 6. „Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme“, podstupcu 6.a „VSS“ brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“, a u stupcu 7. „Potreban broj vježbenika“ brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“

- u redu pod rednim brojem 2. u Upravnom odjelu za financije u stupcu 5. „Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme“, podstupcu 5.a „VSS“ brojka „1“ zamjenjuje se brojkom „2“.

- u redu pod rednim brojem 3 „Ukupno“ u stupcu 6. „Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme“, podstupcu 6.a „VSS“ brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“, a u stupcu 7. „Potreban broj vježbenika“ brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“

Članak 4.

Ostale odredbe Plana prijma u službu za 2022. godinu ostaju nepromijenjene

Članak 5.

Ova I. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2022. GODINU uključujući navedene I. Izmjene

R.br.	Naziv tijela gradske uprave	Broj sistematiziranih radnih mjesta na dan 31.12.2021.	Stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme na dan 31.12.2021.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme			Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme			Potreban broj vježbenika
				VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS	
1.	Upravni odjel za gospodarstvo i opće poslove	15	11 (od toga 1 pripadnik srpske nacionalne manjine)	2	0	0	1	0	0	1
2.	Upravni odjel za financije	10	4	2	0	1	0	0	0	0

3.	ukupno	25	15	4	0	1	1	0	0	1

KLASA: 100-01/22-01/1

URBROJ: 2103-4-02-22-2

Garešnica, 25. ožujka 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum.,v.r.

4.

Na temelju odredbe članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i odredbe članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 31. ožujka 2022. godine, donio je

PRAVILNIK o korištenju službenih vozila u vlasništvu Grada Garešnice

Članak 1.

Pravilnikom o korištenju službenih vozila u vlasništvu Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuju se uvjeti i način korištenja službenih vozila u vlasništvu Grada Garešnice za službene potrebe, te prava i obveze gradskih dužnosnika, službenika i namještenika upravnih odjela Grada Garešnice. Popis službenih vozila Grada Garešnice sastavni je dio ovog Pravilnika (Prilog I.).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Službene potrebe u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti gradonačelnika Grada Garešnice, Gradskog vijeća Grada Garešnice te upravnih odjela Grada Garešnice, a naročito:

- poslovi i zadaci izvan sjedišta Grada Garešnice,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
- sudjelovanje na konferencijama, edukacijama, savjetovanjima ili seminarima,
- prijevoz potreban za rad upravnih tijela,
- obavljanje i drugih poslova po nalogu gradonačelnika ili pročelnika

Članak 4.

Pravo na korištenje službenog vozila za službene potrebe pripada:

- gradonačelniku,

- zamjeniku gradonačelnika,
- pročelnicima
- službenicima i namještenicima upravnih odjela,
- drugim osobama iznimno i po posebnom odobrenju gradonačelnika

Članak 5.

Korisnik službenog vozila mora imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama, kao i odredbi ovog Pravilnika. Prilikom korištenja službenog vozila korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.

Članak 6.

Zahtjev za korištenje službenog vozila u kojem je navedena svrha, vrijeme i lokacija putovanja, korisnik iz članka 4. stavka 1. podstavka 4. i 5. Pravilnika podnosi gradonačelniku najkasnije dan prije planiranog korištenja automobila, iznimno isti dan.

Korisnici iz članka 4. stavka 1. podstavka 1., 2. i 3. nisu dužni podnositi pisani zahtjev za korištenje službenog vozila.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka korisnici podnose u pisanom obliku na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog II.)

Članak 7.

Službena vozila koriste se prema rasporedu kojeg određuje gradonačelnik, a na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga odnosno putnog radnog lista koji je potpisan i ovjeren od strane gradonačelnika.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti gradonačelnika, putni radni list potpisuje i ovjerava osoba koju ovlasti gradonačelnik.

Korisnik službenog vozila dužan je u putnom radnom listu upisati stanje kilometara na početku i na kraju puta za svaki dan upotrebe službenog vozila, upisati razlog korištenja službenog vozila i naznačiti relaciju na kojoj je koristio službeno vozilo.

Članak 8.

Službena vozila koriste se u pravilu za vrijeme radnog vremena, a mogu se koristiti i izvan radnog vremena ovisno o potrebama obavljanja poslova i zadaća i trajanju službenih putovanja.

Članak 9.

Gradonačelniku pripada pravo na korištenje službenog vozila u službene svrhe 24 sata dnevno.

Gradonačelnik može koristiti privatni automobil za obavljanje službenih potreba iz svog djelokruga rada samo ukoliko nema raspoloživog službenog vozila u kojem slučaju mu se isplaćuje naknada za uporabu privatnog automobila u službene svrhe u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 10.

Ukoliko se ne može osigurati službeno vozilo, pravo na korištenje privatnog automobila za službene potrebe pripada i ostalim korisnicima iz članka 4. stavka 1. podstavka 2., 3., 4. i 5. ovog Pravilnika, kada su dužni obaviti određeni službeni posao, po prethodnom odobrenju gradonačelnika.

Korisnicima iz stavka 1. ovog članka pripada naknada za uporabu privatnog automobila u službene svrhe u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 11.

Za vrijeme korištenja službenog vozila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog radnog lista kojim je zadužen službeni automobil.

Putni radni list obavezno sadrži:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,
- ime i prezime vozača ukoliko korisnik nije i vozač službenog automobila,
- lokaciju na koju korisnik službenog automobila putuje,
- svrhu putovanja,
- vrijeme i trajanje putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i podatak o početnoj kilometraži službenog automobila,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža službenog automobila,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na službenom automobili,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

Korisnik odnosno vozač službenog vozila je ispunjeni putni radni list dužan u roku od 24 sata od završetka putovanja predati tehničaru za održavanje u čijem je djelokrugu rada vođenje evidencije o prijeđenoj kilometraži i stanju goriva na službenim vozilima.

Članak 12.

Službena vozila moraju biti ispravna za vožnju što se utvrđuje preventivnim i redovitim tehničkim pregledom.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenih vozila, korisnici su dužni prilikom preuzimanja vozila izvršiti uobičajeni vizualni pregled vozila (vanjska oštećenja, prazna guma i sl.) te po potrebi dopunsku kontrolu ulja, rashladne tekućine, pritiska u gumama i sl., te sve primjedbe vezane uz korištenje službenog vozila navesti prilikom razduživanja službenog automobila.

Članak 13.

U slučaju da prije ili tijekom korištenja službenog vozila postoji potreba za dopunom spremnika goriva, korisnik je dužan napuniti spremnik goriva odgovarajućim pogonskim gorivom.

Korisnik službenog vozila obvezan je sve račune za pogonsko gorivo, cestarinu, parkiranje i sl., kao i podatak o stanju kilometraže prilikom punjenja gorivom predati računovodstvu odmah po završetku puta, radi evidentiranja nastalih troškova.

Članak 14.

Administrativno-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenih vozila vodi tehničar za održavanje u čijem je djelokrugu poslova briga o službenim vozilima.

Poslovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje opskrbljenosti službenog vozila gorivom,

- vođenje mjesečne evidencije o prijeđenoj kilometraži i potrošnji goriva,
- vođenje brige o tehničkom pregledu službenih vozila, servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti,
- vođenje brige o registraciji i osiguranju službenih vozila.

Obrazac evidencije utrošenog goriva za pojedino službeno vozilo te izvješća o potrošnji goriva sastavni su dio ovog Pravilnika (Prilog III. i IV.)

Članak 15.

Korisnik odnosno vozač službenog vozila dužan je u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila, kao i u slučaju kvara na službenom vozilu, odmah o tome obavijestiti gradonačelnika, odnosno kada je to potrebno pozvati policiju radi izvršenja očevida i sastavljanja zapisnika.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka ocijenit će se pojedinačna odgovornost za prouzročenu nezgodu, oštećenje ili kvar službenog vozila. Ukoliko je šteta nastala skrivljenim ponašanjem ili nemarom pa osiguravatelj otkloni mogućnost isplate naknade za nastalu štetu na službenom vozilu, gradonačelnik će sa korisnikom odnosno vozačem koji je prouzročio prometnu nezgodu, oštećenje ili kvar službenog vozila zaključiti sporazum kojim se utvrđuje način, iznos i rok isplate naknade pričinjene štete na službenom vozilu.

Ako korisnik odnosno vozač ne pristane na zaključivanje sporazuma iz stavka 2. ovog članka, o pokretanju sudskog postupka radi naknade štete odlučuje gradonačelnik Grada Garešnice.

Članak 16.

Ukoliko korisnik odnosno vozač službenog vozila za vrijeme korištenja istog svojom krivnjom ili nepažnjom počini neki od prometnih i/ili drugih prekršaja utvrđenih Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ili drugim propisom, te za isti bude novčano kažnjen, dužan je u cijelosti pravovremeno podmiriti novčanu kaznu i pripadajuće troškove.

Članak 17.

Službena putovanja u zemlji i u inozemstvu odobrava gradonačelnik.

Korisnici prava na službena putovanja obvezni su prije putovanja i ispostavljanja putnog naloga, a zbog odobravanja službenog puta izvijestiti gradonačelnika o svrsi putovanja ili priložiti poziv ili drugi dokaz po kojemu je potrebno službeno putovanje.

U roku od 7 dana po povratku sa službenog putovanja korisnik je dužan predati računovodstvu putni nalog uz koji je priloženo pisano izvješće o putovanju sa sljedećim sadržajem:

- vrijeme polaska na put,
- podatke o prijevoznom sredstvu (marku i registarsku oznaku službenog automobila),
- razlog putovanja,
- vrijeme povratka s putovanja.

Preslike poziva i programa seminara i savjetovanja u svezi sa stručnim usavršavanjem službenika upravnih odjela predaju se zajedno s putnim nalogom računovodstvu.

Obrazac pisanog izvješća o službenom putovanju sastavni je dio ovog Pravilnika (Prilog V.).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 406-06/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

GRADONAČELNIK
Josipa Bilandžija, dipl.ing.šum.,v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju odredbe članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 84/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice za razdoblje 2017.-2022. godine za 2021. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Garešnice razmotrilo je i prihvatilo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice za 2021. godinu .

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak i Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka dostaviti će se nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave Bjelovarsko-bilogorske županije, objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“ i na mrežnim stranicama Grada Garešnice.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:351-04/22-01/03

URBROJ:2103-4-01-22-2

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

2.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od srpnja do prosinca 2021. godine

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice razmotrilo je i prihvatilo Izvješće o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od srpnja do prosinca 2021. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:024-03/22-01/05

URBROJ: 2103-4-01-22-2

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01,60/01, 129/05,109/07,125/08, 36/09,150/11,144/12,19/13, 137/15,123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izmjeni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta
na području Grada Garešnica**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/19) članak 2. mijenja se i glasi:

„Vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 11 članova.

Vijeće čine:

1. Josip Bilandžija, gradonačelnik Grada Garešnice, predsjednik
2. Alen Đuranić, načelnik PP Garešnica, zamjenik predsjednika
3. Robert Kelečić, ravnatelj Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica, član
4. Slaven Marenić, ravnatelj Osnovne škole Garešnica, član
5. Stjepan Popić, ravnatelj Osnovne škole Trn. Popovac, član
6. Marinela Kermeci, ravnateljica Dječjeg vrtića „Maslačak“ Garešnica, član

7. Ranka Mikelić, Općinski sud u Bjelovaru – Stalna služba Garešnica, Prekršajni odjel, član
8. Daniela Belak, direktorica TZ Sjeverna Moslavina, član
9. Renata Šrajber, ravnateljica Centra za socijalnu skrb Garešnica, član
10. Renata Gerstner, voditelj Doma zdravlja BBŽ- Ispostava Garešnica, član
11. Miroslav Mauher, predsjednik Udruge umirovljenika, član
12. Helena Jelica Kramarić, direktorica Krugovala 93,1 MHz Garešnica, član
13. Danijela Kelava, predsjednica Udruženja obrtnika, član .“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:023-05/19-01/17

URBROJ: 2103-4-01-22-2

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

4.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ , broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica
za 2021. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice je razmotrilo i prihvatilo Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „ Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2103-4-01-22-4

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

5.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ , broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica za 2021. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice razmotrilo je i prihvatilo Izvješće o radu Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica za 2021. godinu

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „ Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2103-4-01-22-5

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

6.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ , broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića Maslačak Garešnica za 2021. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice razmotrilo je i prihvatilo Izvješće o radu Dječjeg vrtića Maslačak Garešnica za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „ Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2103-4-01-22-6

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

7.

Na temelju odredbe članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), odredbe članka 13. Pravilnika o kupoprodaji zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 4/19) i odredbe članka 11. Odluke o uvjetima za zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 4/19 i 5/19-ispravak), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica i Povjerenstva za provedbu javnog poziva za zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica****Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuju se članovi i utvrđuju poslovi koje obavljaju Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica i Povjerenstvo za provedbu javnog poziva za zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstva iz prethodnog stavka sastavljena su od 3 (tri) člana.

Članak 2.

Za članove oba Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Miroslav Gerstner, predsjednik
2. Mirela Kozmač, članica
3. Tatjana Purkić, članica

Članak 3.

Povjerenstvo obavlja poslove oko provedbe odluke o raspisivanju javnog natječaja, pripreme dokumentacije, objave natječaja/javnog poziva, prikupljanja i otvaranja ponuda/prijava, odnosno javnog nadmetanja, sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda/prijava, utvrđuje rang listu ponuditelja te dostavlja prijedlog odluke o najboljem ponuditelju i svu natječajnu dokumentaciju Gradskom vijeću Grada Garešnice u slučaju prodaje zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica, odnosno gradonačelniku Grada Garešnice u slučaju zakupa poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica.

Članak 4.

Administrativne poslove za Povjerenstva obavlja upravni odjel Grada Garešnice nadležan za gospodarstvo.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica i Povjerenstva za provedbu javnog poziva za zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 2/20), te Odluka o izmjenama Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu

natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica i Povjerenstva za provedbu javnog poziva za zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 9/20).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:024-03/22-01/06

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

8.

Na temelju članka 65. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj: 20/18, 115/18 i 98/19), (u nastavku teksta: Zakon) te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na prijedlog Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUDA na Natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice od 01.10.2021.

Članak 1.

Ovom Odlukom, a temeljem prijedloga Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske imenovanog od strane Gradskog vijeća Grada Garešnice sukladno Zapisniku o otvaranju i analizi ponuda od 18. siječnja 2022. godine pristiglih na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice objavljenog dana 01.listopada 2021 godine (KLASA: 320-02/21-01/68, URBROJ: 2123/01-01-21-23) na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Garešnice prihvaćaju se kao najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Garešnice kako slijedi za svaku Proizvodno tehnološku cjelinu (u nastavku teksta: PTC), osim za PTC Uljanik 1., za koje nije pristigla ni jedna ponuda.

Članak 2.

PTC Dišnik 1. ukupne površine 138556 m², za koju je zaprimljena devet ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **Siniša Keco, Dišnik 136, Garešnica, OIB: 17182104226**, prema kriteriju iz **članka 36.st.1. t-b** Zakona, po godišnjoj zakupnini od **10.671,18 kn**.

Članak 3.

PTC Hrastovac 1. ukupne površine 6434 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**AGROFARM**“, **Hrastovac, Bana Jelačića 26, Garešnica, OIB: 82794759578**, prema kriteriju iz **članka 36.st.1.t-a** Zakona, po godišnjoj zakupnini od **400,00 kn**

Članak 4.

PTC Kaniška Iva 1. ukupne površine 746182 m², za koju je zaprimljeno dvadeset i tri ponude, daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**MAJDAK-PROMET**“ d.o.o.Kuhačeva 22, Daruvar, OIB: 58340432050, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **55.341,66 kn.**

Članak 5.

PTC Kaniška Iva 2. ukupne površine 11576 m², za koju je zaprimljeno deset ponuda , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**MAJDAK-PROMET**“ d.o.o.Kuhačeva 22, Daruvar, OIB: 58340432050, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **865,88 kn.**

Članak 6.

PTC Kaniška Iva 3. ukupne površine 109996 m², za koju je zaprimljene dvadeset i dvije ponude , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**MAJDAK-PROMET**“ d.o.o.Kuhačeva 22, Daruvar, OIB: 58340432050, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **8.227,70 kn.**

Članak 7.

PTC Kaniška Iva 4. ukupne površine 478215 m², za koju je zaprimljeno sedamnajst ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **ALEN BAŠLJAN, iz Kajgane 31, Garešnica, OIB: 46102834353**, prema kriteriju iz članka 36.st.2.t-b-1 Zakona, po godišnjoj zakupnini od **35.054,28 kn.**

Članak 8.

PTC Kaniška Iva 5. ukupne površine 981758 m², za koju je zaprimljeno šesnajst ponuda , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**MAJDAK-PROMET**“ d.o.o.Kuhačeva 22, Daruvar, OIB: 58340432050, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **71.882,06 kn.**

Članak 9.

PTC Kaniška Iva 6. ukupne površine 845419 m², za koju je zaprimljeno sedamnajst ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **ALEN BAŠLJAN, iz Kajgane 31, Garešnica, OIB: 46102834353**, prema kriteriju iz članka 36.st.2.t-b-1 Zakona, po godišnjoj zakupnini od **61.514,34 kn.**

Članak 10.

PTC Pašijan 1. ukupne površine 126731 m², za koju je zaprimljeno trinajst ponuda , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**KONES-BI**“ d.o.o.Veliki Pašijan 67, Garešnica, OIB: 43046670382, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-f Zakona, po godišnjoj zakupnini od **9.479,74 kn.**

Članak 11.

PTC Pašijan 2. ukupne površine 12600 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **ŽELJKO UGARKOVIĆ, iz Velikog Pašijan 8, Garešnica, OIB: 96413404542**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-e Zakona, po godišnjoj zakupnini od **466,20 kn.**

Članak 12.

PTC Pašijan 3. ukupne površine 6399 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **DRAŽEN GUBIĆ, iz Velikog Pašijan 6, Garešnica, OIB: 89060344147**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-e Zakona, po godišnjoj zakupnini od **200,00 kn**.

Članak 13.

PTC Prokop 1. ukupne površine 9930 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **DARKO RADOŠEVIĆ, iz Velikog Prokopa 24A, Garešnica, OIB: 52029493190**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-e Zakona, po godišnjoj zakupnini od **200,00 kn**.

Članak 14.

PTC Prokop 2. ukupne površine 20296 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **DARKO RADOŠEVIĆ, iz Velikog Prokopa 24A, Garešnica, OIB: 52029493190**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-e Zakona, po godišnjoj zakupnini od **500,00 kn**.

Članak 15.

PTC Prokop 3. ukupne površine 10161 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **PREDRAG PILIPOVIĆ, iz Velikog Prokopa 17, Garešnica, OIB: 38615483595**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-e Zakona, po godišnjoj zakupnini od **250,00 kn**.

Članak 16.

PTC Tomašica 1. ukupne površine 291121 m², za koju je zaprimljeno devetnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **FILIP MLINARIĆ, iz Kajgane 48, Garešnica, OIB: 53755506234**, prema kriteriju iz članka 36.st.2.t-f Zakona, po godišnjoj zakupnini od **21.775,86 kn**.

Članak 17.

PTC Tomašica 2. ukupne površine 641359 m², za koju je zaprimljeno dvadeset ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **FILIP MLINARIĆ, iz Kajgane 48, Garešnica, OIB: 53755506234**, prema kriteriju iz članka 36.st.2.t-f Zakona, po godišnjoj zakupnini od **47.973,66 kn**.

Članak 18.

PTC Tomašica 3. ukupne površine 568817 m², za koju je zaprimljeno šesnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina **PO"PUHOVIĆ" vl. VESNA DESPOT, Tomašica 221a, Garešnica, OIB: 42791668466**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-b Zakona, po godišnjoj zakupnini od **41.351,34 kn**.

Članak 19.

PTC Tomašica 4. ukupne površine 758516 m², za koju je zaprimljeno šesnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina **PO"ŽITOPRODUKT vl. MATTEO BRKIĆ, Tomašica 158, Garešnica, OIB: 38790544206**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-b Zakona, po godišnjoj zakupnini od **56.524,96 kn**.

Članak 20.

PTC Trnovitički Popovac 1. ukupne površine 862695 m², za koju je zaprimljeno petnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina „**KONES-BI“d.o.o., Veliki Pašijan 67 , Garešnica, OIB:43046670382** , prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **64.529,58 kn.**

Članak 21.

PTC Trnovitički Popovac 2. ukupne površine 457386 m², za koju je zaprimljeno dvadeset ponuda , daje se u zakup na 25 godina „**KONES-BI“d.o.o., Veliki Pašijan 67 , Garešnica, OIB:43046670382** , prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **29.713,12 kn.**

Članak 22.

PTC Uljanik 1.-NEMA PONUDA

Članak 23.

PTC Uljanik 2. ukupne površine 4381 m², za koju je zaprimljeno dvije ponude , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **GORAN RUBINIĆ, iz Uljanika 23, Garešnica, OIB: 31928537725**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **162,10 kn.**

Članak 24.

PTC Uljanik 3. ukupne površine 6884 m², za koju je zaprimljena jedna ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **GORAN RUBINIĆ, iz Uljanika 23, Garešnica, OIB: 31928537725**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **500,00 kn.**

Članak 25.

PTC Vukovje 1.. ukupne površine 588988 m², za koju je zaprimljeno osamnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina OPG-u **ALEN BAŠLIJAN, iz Kajgane 31, Garešnica, OIB: 46102834353**, prema kriteriju iz članka 36.st.2.t-b-1 Zakona, po godišnjoj zakupnini od **44.056,30 kn.**

Članak 26.

PTC Vukovje 2. ukupne površine 74856 m², za koju je zaprimljeno devetnaest ponuda , daje se u zakup na 25 godina tvrtci „**MAJDAK-PROMET“ d.o.o.Kuhačeva 22, Daruvar, OIB: 58340432050**, prema kriteriju iz članka 36.st.1.t-a Zakona, po godišnjoj zakupnini od **5.599,28 kn.**

Članak 27.

Ova se Odluka, odmah po donošenju dostavlja na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, te na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Odluka se objavljuje u Službenom glasniku Grada Garešnice, te na web stranici Grada Garešnice, a stupa na snagu po dobivenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

Članak 28.

Ugovor o zakupu s odabranim najpovoljnijim ponuditeljima sklopit će gradonačelnik Grada Garešnice sukladno članku 66. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

KLASA:320-02/21-01/68

URBROJ: 2103-4-01-22-101

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.**9.**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice”, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o postupku i visini naknade za ostvarivanje prava služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Grad Garešnica****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se postupak i visina naknade za osnivanje služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Grad Garešnica u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih komunikacijskih uređaja, te izgradnja prilaza, staza i slično.

Članak 2.

Visina naknade za pravo služnosti polaganja vodova i pripadajućih objekata, kao i za ostale služnosti izračunava se prema površini zemljišta koje se koristi za postavljenje vodova i pripadajućih objekata.

Visina naknade za pravo služnosti polaganja vodova i pripadajućih objekata utvrđuje se u godišnjem iznosu i to za:

- a) elektroenergetsku mrežu 2,40 kn/m²
- b) telekomunikacijsku mrežu 8,00 kn/m²
- c) vodovodnu mrežu 2,10 kn/m²
- d) kanalizacijsku mrežu 2,10 kn/m²
- e) toplovodnu mrežu 2,10 kn/m²
- f) plinovodnu mrežu 2,40 kn/m²
- g) naftovodnu mrežu 2,40 kn/m²

Površina nerazvrstane ceste ili javne površine koja se koristi kod osnivanja prava služnosti vodova u smislu ove Odluke je površina određena duljinom voda koji se polaže i širina 1,00 metar osim ako

lokacijskom dozvolom, odnosno glavnim projektom nije utvrđena veća površina nerazvrstane ceste ili javne površine koja se koristi.

Površina zemljišta za koje se određuje naknada za polaganje vodova telekomunikacijske mreže računa se na način da se dužina trase množi sa širinom iste:

- a) za trase kabelske kanalizacije računa se širina 1,00 m
- b) za trase elektroničkih komunikacijskih vodova u zemlji bez kabelske kanalizacije računa se širina od 0,50 m
- c) za trase nadzemnih elektroničkih komunikacijskih vodova računa se širina od 0,50 m

Površina zemljišta za koje se određuje naknada kod postavljanja stupova nadzemne komunikacijske mreže je 4,00 m². Za prihvate nadzemne komunikacijske mreže na tim objektima određuje se naknada od 25,00 kn godišnje po prijatu.

Visina naknade za pravo služnosti u svrhu postavljanja samostojećih uličnih ormara, kontejnera za smještaj distribucijskih čvorova i ostalih nadzemnih objekata koji služe obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga te kabelskih zdenaca, kabelskih galerija i drugih podzemnih prostorija koji služe obavljanju ove djelatnosti iznosi 100,00 kn mjesečno po m² objekta (prostorije).

Visina naknade za pravo služnosti u svrhu postavljanja i uporabe radijskih postaja i drugih elektroničkih komunikacijskih uređaja (antene i slično) iznosi 2.000,00 kn mjesečno po svakoj postavljenoj radijskoj postaji, odnosno uređaju.

Za polaganje vodova i pripadajućih objekata plinovodne i naftovodne mreže naknada se obračunava i za zaštitni pojas unutar kojeg nije dopušteno građenje u skladu s posebnim propisom kojim se regulira siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika.

Visina naknade za pravo služnosti u svrhu izgradnje prilaza staza i slično iznosi 15,00 kn/m² godišnje.

Visina naknade za postavljanje kontrolnog okna u svrhu priključenja građevine na vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda iznosi 1.000,00 kn/m² i plaća se u jednokratnom iznosu.

Visina naknade za postavljanje telekomunikacijske mreže ili elektroenergetske mreže na stupove javne rasvjete ili drugi objekt kojim raspolaže Grad Garešnica iznosi 75,00 kn godišnje po rasvjetnom stupu ili objektu.

Članak 3.

Naknade iz članka 2. stavka 2., 9., i 11. ove Odluke utvrđuju se u godišnjem iznosu i uplaćuju se na račun Grada Garešnica do 15. siječnja za tekuću godinu, a kod zaključenja ugovora tijekom godine u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora razmjerno vremenu korištenja.

Mjesečna naknada iz članka 2. stavka 6. i 7. uplaćuje se do 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Jednokratna naknada iz članka 2. stavka 10. uplaćuje se u roku od 15 dana od dana primitka ugovora.

Članak 4.

Zahtjev za osnivanje prava služnosti investitor podnosi u roku od 30 dana prije namjeravanog početka radova Upravnom odjelu Grada Garešnica (u nastavku: Upravni odjel) koji obavlja administrativno tehničke poslove vezane uz provođenje ove Odluke.

Upravni odjel, što ovisi o vrsti radova zbog kojih se osniva služnost određuje koju dokumentaciju je investitor u obvezi priložiti suglasnost na projektno-tehničku dokumentaciju ili posebne tehničke uvjete izdane po nadležnom upravnom tijelu u čijoj je nadležnosti održavanje nerazvrstanih cesta, odgovarajući projekt s podacima o vrsti, odnosno namjeni, osnovnim tehničkim karakteristikama, te položaju vodova i pripadajućih objekata, kopiju katastarskog plana s ucrtanom trasom služnosti i identifikacijom čestica, a po potrebi i drugu dokumentaciju koju određuje Upravni odjel.

Provedbu ugovora u smislu naplate naknade za ostvarivanje prava služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Grad Garešnica vrši Upravni odjel za financije Grada Garešnice.

Članak 5.

Gradonačelnik odlučuje o osnivanju prava služnosti i sklapanju ugovora na temelju kojeg ovlaštenici prava služnosti nadležnom sudu podnose zahtjev za uknjižbu prava služnosti.

Troškove ovjere i provedbe ugovora o osnivanju prava služnosti snosi investitor.

Sastavni dio Ugovora o pravu služnosti je kopija katastarskog plana s ucrtanom trasom služnosti i identifikacijom čestica.

Članak 6.

Korisnici koji su položili vodove i pripadajuće objekte na nerazvrstanim cestama i javnim površinama kojima upravlja Grad Garešnica do dana donošenja ove Odluke, a za koje nije Ugovorom regulirano pravo služnosti dužni su u roku od 30 dana od dana primitka poziva na sklapanje ugovora o pravu služnosti podnijeti zahtjev za ugovorno reguliranje prava služnosti.

Ako korisnici ugovorno ne reguliraju pravo služnosti za polaganje vodova i pripadajućih objekata sukladno odredbama ove Odluke, Grad Garešnica će pokrenuti odgovarajući postupak sa svrhom naplate naknade.

Korisnici koji su zaključili sa Gradom Garešnica ugovore o ustanovljenju prava služnosti prije stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 7.

Upravni odjel u čijoj nadležnosti je održavanje nerazvrstanih cesta dužan je voditi evidenciju danih služnosti.

Članak 8.

Od obveze plaćanja naknade iz članka 2. ove odluke oslobođene su pravne osobe kojih je Grad Garešnica osnivač, trgovačko društvo u kojem Grad Garešnica ima udio u kapitalu, a osnivanje prava služnosti od interesa je za Grad Garešnicu, kao i sve druge pravne osobe u slučajevima kada je to propisano posebnim zakonom.

Članak 9.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:944-10/22-01/01

URBROJ:2103-4-01-22-1

U Garešnici, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

10.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, na prijedlog gradonačelnika, donijelo je

**Odluku o II. izmjeni i dopuni Odluke
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
u Gradskoj upravi Grada Garešnice**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 3/19 i 7/19), članak 5. mijenja se i glasi:

„Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za financije su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za financije : 4,50
2. Viši savjetnik za razvojne programe i projekte : 3,80
3. Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata: 3,40
4. Viši stručni suradnik za računovodstvo i financije: 3,40
5. Stručni suradnik za računovodstvo i financije: 2,85
6. Viši referent za provedbu Eu projekata: 2,80
7. Viši referent za računovodstvo i financije: 2,80
8. Referent za računovodstvene poslove – I: 2,30
9. Referent za računovodstvene poslove – plaće: 2,30
10. Referent za računovodstvene poslove – II: 2,30

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 120-02/22-01/02

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

11.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2021. godinu**

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Garešnica dužan je organizirati poslove iz svog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Reagiranje operativnih snaga sustava civilne zaštite nastavlja se na djelovanje žurnih službi i redovnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada one svojim sposobnostima nisu u mogućnosti spriječiti nastanak i/ili razvoj velike nesreće i katastrofe.

II. PLANSKI DOKUMENTI

Na snazi su slijedeći planski dokumenti i odluke od interesa za civilnu zaštitu:

- Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/18)
- Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/19)
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/19)
- Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/21)
- Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2021. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/21)
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Garešnice i njihovih zamjenika (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)
- Odluka o Planu djelovanja civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)
- Provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Garešnice za 2019 i 2020. godinu, (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 9/19)
- Odluka o ukidanju postrojbe civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)

- Odluka o imenovanju stožera civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 5/21)
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 4/17)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice za razdoblje od 2020-2023. godine

Temeljem postojećih planskih dokumenata, utvrđene su moguće opasnosti od elementarnih nepogoda te ostalih katastrofa koje mogu prijetiti Gradu Garešnici.

Sukladno tome definirane su postojeće raspoložive snage za civilnu zaštitu te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti civilne zaštite prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svojih redovnih djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, a nakon toga se prema potrebi uključuju udruge, trgovačka društva te sve ostale pravne i fizičke osobe.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 1/19):

1. Stožer Civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Grada Garešnice sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 16 članova.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Garešnice.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju.

21.02.2020 u Republici Hrvatskoj zabilježen je prvi slučaj zaraze virusom COVID -19

Stožer civilne zaštite je aktiviran odlukom gradonačelnika radi upravljanja u okolnostima epidemiološke ugroze uzrokovanog epidemijom virusa COVID – 19.

Stožer Civilne zaštite tijekom godine održao je 5 sjednica.

Rad stožera Civilne zaštite Grada Garešnica tijekom godine usko je bio povezan s radom stožera Bjelovarsko bilogorske županije

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/18) Odluci gradonačelnika o ukidanju postrojbe civilne zaštite Grada Garešnice glavni nositelj aktivnosti sustava Civilne zaštite jesu resursi Vatrogasne zajednice Grada Garešnice sastavnica koje je i Javna vatrogasna postrojba te Dobrovoljna vatrogasna društva.

2. Javna vatrogasna postrojba Garešnica

Nositelj organizacije zaštite od požara na području Grada Garešnice je Javna vatrogasna postrojba Garešnica i Vatrogasna zajednica Grada Garešnica.

Djelatnost JVP Garešnica je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama i ekološkim katastrofama.

Javna vatrogasna postrojba ima opremu i druga materijalno-tehnička sredstva za provođenje mjera zaštite i spašavanja.

U JVP Garešnica zaposleno je 20 profesionalnih vatrogasaca. Sukladno Zakonu o vatrogastvu postrojba je udružena u VZG Garešnica kao ravnopravna članica. Suradnja se odvija na preventivnom i na operativnom dijelu rada. Rad postrojbe organiziran je u stalnom 24 satnom dežurstvu.

Pored redovitog održavanja i servisiranja vlastite opreme, djelatnici JVP Garešnica, servisiraju neispravnu opremu dobrovoljnih vatrogasnih društava.

3. Vatrogasna zajednica

Vatrogasna zajednica broji 16 vatrogasnih postrojbi i jednu Javnu vatrogasnu postrojbu.

Sveukupno **ima 105** operativna vatrogasca u dobrovoljnim vatrogasnim društvima koji su osposobljeni za određene specijalnosti.

Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske županije, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Članstvo Stanice čini 25 volontera od kojih su 9 gorski spašavatelji, 6 spašavatelji, 10 pripravnici, 4 spašavatelji u pričuvi. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluju 3 voditelja potraga, 3 licencirana potražna K9 tima i 2 kartografa. Specijalnosti unutar su Stanice 1 roniac i 11 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama. Među članstvom djeluje 1 liječnik. Svi aktivni članovi obučeni su znanje prve pomoći u ne urbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 3 ima važeću međunarodnu ITLS licencu. Raspoložu sa 4 kombi vozila (8+1) terenko vozilo Land Rover Defender i osam vozila Renault Tvingo i jedno osobno vozilo Dacia Duster (4x4).

Usljed pandemije korona virusa pripadnici HGSS-a kao sastavni dio operativnih snaga po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza dobave i potrepština za građane te nadziranje pridržavanja uputa prema naputku Stožera CZ

Grad Garešnica u 2021. godini sufinancirao je rad ove službe.

Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo crvenog križa Garešnica

Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica u 2021. godine ima zaposleno pet djelatnika na puno radno vrijeme i jednog djelatnika na pola radnog vremena. U okviru Crvenog križa djeluje služba Pomoći u kući starijim osobama. Također raspoložu sa jednim dostavnim vozilom.

Od većih akcija koje provode tijekom godine ističu se akcije dobrovoljnog davanja krvi, akcija solidarnost na djelu, edukacija prve pomoći mladih te socijalni programi (npr. projekt opremanja učenika OŠ, projekt školske kuhinje, podjela hrane i odjeće za socijalno ugroženo stanovništvo i sl.).

Uslijed pandemije korona virusa pripadnici Crvenog križa po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza te podjele potrepština za građane.

Komunalac d.o.o. Garešnica , adresa: Garešnica, Mate Lovraka 30

Komunalac d.o.o. Garešnica bavi se zbrinjavanjem komunalnog otpada, održavanjem zelenih površina, groblja i tržnica na malo.

Za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite raspolažu sa 4 tima u kojima radi 40 djelatnika, a od radnih strojeva i opreme raspolažu sa dva traktora sa prikolicom, kamion kiper sa dizalicom, utovarivač, tri kamiona za smeće, buldožer, mini bager, tri motorne pile, teleskopska pila i kompresor, mini bager, 3 motorne pile, teleskopska pila i kompresor.

- U Društvu je izrađen Operativni Plan djelovanja civilne zaštite.

Sukladno provedenoj internoj analizi organizacijski i tehnički Društvo je na razini spremnosti provedbe aktivnosti u civilnoj zaštiti određeno Planom civilne zaštite Grada Garešnica.

PLIN d.o.o. Adresa: Garešnica, Mate Lovraka 30

Tvrtka Plin d.o.o. Garešnica za distribuciju plina obavlja poslove distribucije plina, a raspolaže sa jednim timom od sedam djelatnika za sudjelovanje u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofe na infrastrukturi sustava opskrbe plinom.

VODA Garešnica d.o.o., Adresa: Garešnica, Mate Lovraka 30

Voda Garešnica d.o.o. čija djelatnost je upravljanje vodom, odnosno javna vodoopskrba i javna odvodnja sa timom od sedam djelatnika i jednim vozilom za sudjelovanje u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofe na infrastrukturi sustava javne vodoopskrbe i odvodnje.

UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana

Na području Grada Garešnica nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačko društvo „Srnjak“ iz Garešnice, Lovačko društvo „Fazan“ iz Tomašice te Odred izviđača Garešnica. Grad Garešnica prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Lovačko društvo „Srnjak“ Garešnica ima 51 člana a od opreme imaju traktor s prikolicom. U slučaju provođenja mjera civilne zaštite spremni su uključiti se kao i kod provođenja pokaznih vježbi.

Lovačko društvo „Fazan“ Tomašica do sada nije sudjelovalo u provođenju mjera civilne zaštite, već se uglavnom bave odstrelom lisica i drugih štetočina u cilju sprečavanja širenja bjesnoće.

Odred Izviđača Garešnica ima 30 članova čije aktivnosti su između ostalog dobro snalaženje i orijentacija u prirodi te se mogu aktivno uključiti u provođenje mjera civilne zaštite ali samo kroz članstvo jer ne raspolažu opremom. Do sada nisu sudjelovali u vježbama civilne zaštite, niti su samostalno provodili vježbe civilne zaštite.

Krugoval 93,1 Mhz Garešnica d.o.o. kao trgovačko društvo u kojemu Grad Garešnica ima 25% vlasničkog udjela sa šest zaposlenih djelatnika, a zbog svoje radijske djelatnosti i opreme angažiran je prilikom upozorenja na moguće elementarne nepogode kao i izvještavanje sa istih. Osim radijske opreme raspolaže sa jednim vozilom.

Veterinarska stanica Garešnica, njezina osnovna djelatnost su veterinarske usluge. Ima 13 djelatnika, nema službenih vozila ni radnih strojeva. U 2021. godini nisu imali provedenu vježbu u sustavu civilne zaštite, niti su bili angažirani prilikom elementarnih nepogoda jer za to do sada nije bilo potrebe.

Braniteljske udruge s područja grada Garešnica tijekom pandemije 2021. godine sudjelovali su u realizaciji održavanja javnih okupljanja u primjeni propisanih epidemioloških mjera. Stoga će se na ljudske kapacitete braniteljskih udruga moći računati i u slijedećem razdoblju.

Skloništa

Prostornim planom uređenja Grada Garešnice, pročišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 9/21) utvrđeno je da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Grad Garešnica u svojem vlasništvu ima jedno sklonište. Redovno održavanje skloništa obveza je njihovih vlasnika.

ZAKLJUČAK:

Gledajući ukupno stanje civilne zaštite na području Grada Garešnica postojeći ljudski kadrovi, oprema i mehanizacija te ostali materijalno tehnički uvjeti zadovoljavaju trenutne potrebe civilne zaštite na području Grada Garešnica za očekivane pretpostavljene ugroze.

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu civilne zaštite te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Generalno za 2021. godinu organizacijski, tehnički sastavnice sustava civilne zaštite Grada Garešnica uspješno su odgovorili na izazove uzrokovane pandemijom virusa COVID -19, a što je uzrokovalo i dodatne financijske izdatke za gradski proračun u osiguravanju potrebnih zaštitnih sredstava i opreme.

Analiza utroška financijskih sredstava za 2021. godinu:

red. broj.		plan za 2021. godinu	realizirano
1.	civilna zaštita		
1.1.	osposobljavanje stožera	5.000,00	8.721,85
1.2.	smotra i osposobljavanje postrojbe		
1.3.	smotra osposobljavanje povjerenika		
1.4.	nabavka opreme	5.000,00	11.719,78
1.5.	izrada planskih dokumenata	20.000,00	
1.6.	provedba vježbi sustava civilne zaštite	5.000,00	
1.7.	aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite	5.000,00	
1.8.	održavanje skloništa osnovne i dopunske zaštite		
	ukupno	51.000,00	20.441,63
2.	vatrogastvo		
2.1.	vatrogasna zajednica	580.000,00	580.000,00
2.2.	javna vatrogasna postrojba	4.072.000,00	3.716.138,53
2.3.	nabavka opreme	87.000,00	76.228,93
	ukupno	4.739.000,00	4.372.367,46
3.	udruge građana		
3.1.	HGSS	20.000,00	20.000,00
3.2.	HCK – gradsko društvo	240.000,00	240.000,00
	ukupno	260.000,00	260.000,00159,72
4.	ostale službe i pravne osobe		
4.1.	veterinarske usluge	100.000,00	159.725,52
4.2.	Dezinsekcija i deratizacija	240.000,00	187.200,00
4.3.	programi zaštite okoliša	85.000,00	105.557,00
	ukupno	425.000,00	452.483,22
	Sveukupno	5.475.000,00	5.105.292,31

Izvršenje temeljem II. Izmjena proračuna za 2021. godinu

Ova Analiza će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnica“.

KLASA:240-03/22-01/01

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

12.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 32/20 i 20/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnica“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**Plan razvoja sustava civilne zaštite
Grada Garešnica za 2022. godinu**

Članak 1.

U cilju poboljšanja stanja sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, Gradsko vijeće Grada Garešnica usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice za 2022. godinu.

Članak 2.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) određeno je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Garešnice i Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice za 2022. godinu.

Članak 3.

Planom razvoja sustava civilne zaštite predviđa se provedba slijedećih aktivnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u 2022. godini:

Stožer Civilne zaštite

Planirane aktivnosti stožera u 2022. godini:

- održavanje redovnih i izvanrednih sjednica Stožera zbog pandemije korona virusa , ali i pripreme protupožarne sezone te prema potrebi drugih možebitnih ugroza,
- organizacija i sudjelovanje u vježbama radi postizanja veće učinkovitosti Stožera (uvjetovano okolnostima razvoja pandemije korona virusa)
 - kontinuirano ažuriranje podataka o članovima stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim i operativnim dokumentima,
 - aktiviranje Stožera u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra (preventivna operativna funkcija)
 - aktiviranje Stožera u slučaju proglašenja nastanka katastrofe (operativna funkcija u fazi spašavanja i otklanjanja nastalih posljedica)
 - osposobljavanje članova Stožera
 - ostale aktivnosti prema uputama Stožera CZ BBŽ

Povjerenici civilne zaštite

Planirane aktivnosti tijekom 2022. godine:

- kontinuirano ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), te njihovo ažuriranje u planskim i operativnim dokumentima,
- utvrđivanje zdravstvene sposobnosti raspoređenim povjerenicima i zamjenicima povjerenika civilne zaštite,
- provedba smotre povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- provedba obuke obveza i dužnosti povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- aktiviranje povjerenika u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra, odnosno u slučaju proglašenja nastanka katastrofe

OSTALE PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Planirane aktivnosti ostalih pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite analiziraju se sukladno njihovim pisanim dokumentima i planovima razvoja:

Vatrogasna zajednica Grada Garešnice i JVP Garešnica

Vatrogasna zajednica broji 16 vatrogasnih postrojbi i jednu Javnu vatrogasnu postrojbu. Sveukupno ima 105 operativnih vatrogasaca koji su osposobljeni za određene specijalnosti.

Planirane aktivnosti tijekom 2022. godine:

- aktivno učestvovati u Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH,
- provoditi akciju preventivnih pregleda zajedničkih prostora u stambenim zgradama i domaćinstvima na području djelovanja DVD-a,
- provoditi edukaciju stanovništva i tražiti obradu zapuštenog poljoprivrednog zemljišta,
- nabaviti neophodno potrebnu opremu za rad i sudjelovanje vatrogasne mladeži na natjecanjima vatrogasne mladeži,
- sudjelovanje na pokaznim vježbama

Uslijed pandemije korona virusa kao i zabilježenih potresa na području grada vatrogasne snage sukladno odluci Stožera mogu se angažirati i na ostalim aktivnostima provođenja mjera civilne zaštite.

Komunalac d.o.o. Garešnica Mate Lovraka 30

Komunalac d.o.o. Garešnica bavi se zbrinjavanjem komunalnog otpada, održavanjem zelenih površina, groblja i tržnica na malo.

Za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite raspolažu sa 4 tima u kojima radi 40 djelatnika a od radnih strojeva i opreme raspolažu sa dva traktora sa prikolicom, kamion kiper sa dizalicom, utovarivač, tri kamiona za smeće, buldožer, mini bager, tri motorne pile, teleskopska pila i kompresor. Za aktivnosti sudjelovanja u provedbi mjera civilne zaštite sukladno internom Operativnom planu civilne zaštite u Društvu će održati pokaznu vježbu radi održavanja visoke razine spremnosti za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite grada Garešnica.

VODA Garešnica d.o.o., Adresa: Garešnica, Mate Lovraka 30

Voda Garešnica d.o.o. čija djelatnost je upravljanje vodom, odnosno javna vodoopskrba i javna odvodnja sa timom od sedam djelatnika i jednim vozilom za sudjelovanje u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofe na infrastrukturi sustava javne vodoopskrbe i odvodnje.

PLIN d.o.o. Adresa: Garešnica, Mate Lovraka 30

Tvrtka Plin d.o.o. Garešnica za distribuciju plina obavlja poslove distribucije plina e raspolaže s sa jednim timom od sedam djelatnika za sudjelovanje u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofe na infrastrukturi sustava opskrbe plinom.

Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko- županije, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Članstvo Stanice čini 25 volontera od kojih su 9 gorski spašavatelji, 6 spašavatelji, 10 pripravnici, 4 spašavatelji u pričuvi. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluju 3 voditelja potraga, 3 licencirana potražna K9 tima i 2 kartografa. Specijalnosti unutar su Stanice 1 ronionc i 11 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama. Među članstvom djeluje 1 liječnik. Svi aktivni članovi obučeni su znanje prve pomoći u ne urbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 3 ima važeću međunarodnu ITLS licencu. Raspolažu sa 4 kombi vozila (8+1) terenko vozilo Land Rover Defender i osam vozila Renault Tvingo i jedno osobno vozilo Dacia Duster (4x4)-

Usljed pandemije korona virusa pripadnici HGSS-a kao sastavni dio operativnih snaga po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza dobave i potrepština za građane te nadziranje pridržavanja uputa prema naputku Stožera CZ

Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo crvenog križa Garešnica

Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica trenutno ima zaposleno pet djelatnika na puno radno i jednog djelatnika na pola radnog vremena. U okviru Crvenog križa djeluje služba Pomoći u kući stariji osobama.

Planirane aktivnosti tijekom 2022. godine:

Sudjelovanje u vježbi evakuacije i spašavanja u organizaciji prema planovima pravnih osoba

Organizira akcije dobrovoljnog darivanja krvi,

Organizira prikupljanje i podjelu humanitarne pomoći

Usljed pandemije korona virusa pripadnici Crvenog križa po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza i dobave potrepština za građane.

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU**Udruge građana**

Na području Grada Garešnice nema udruga kojima bi poslovi iz područja civilne zaštite bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačko društvo Srnjak iz Garešnice, Lovačko društvo Fazan iz Tomašice, te Odred izviđača Garešnica kao i udruge branitelja Udruga hrvatskih branitelja domovinskog rata policije Garešnica, Udruga specijalne policije iz Domovinskog rata "RIS" Kutina – Podružnica Garešnica.

Grad Garešnica prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Članak 4.**EDUKACIJA STANOVNIŠTVA**

U cilju podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite obavljati će se edukacija stanovništva. Suočeni s razmjerima pandemijske krize uzrokovane širenjem virusa COVID -19 i posljedicama koje je uzrokovao smanjeni gospodarski napredak kao i na aktivnosti stanovništva potrebno će biti putem sredstava javnog priopćavanja davati upute stanovništvu kako bi se lakše nosili sa gubitcima i poteškoćama koje ova kao i možebitne druge krize mogu prouzročiti (potres npr.). Provođit će se akcije u popularizaciji cijepljena protiv virusa COVID 19.

Članak 5.**SKLONIŠTA**

Prostornim planom uređenja Grada Garešnice, pročišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 9/21) utvrđeno je da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Grad Garešnica u svojem vlasništvu ima jedno sklonište. Redovno održavanje skloništa obveza je njihovih vlasnika.

Članak 6.

U cilju realizacije navedenih aktivnosti u sustavu civilne zaštite planiraju se slijedeća financijska sredstva u proračunu:

red. broj.		plan za 2022. godinu	plan za 2023. godinu	plan za 2024. godinu
1.	civilna zaštita			
1.1.	osposobljavanje stožera	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.2.	smotra i osposobljavanje postrojbe	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.3.	smotra osposobljavanje povjerenika	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.4.	nabavka opreme	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1.5.	izrada planskih dokumenata		6.000,00	6.000,00

1.6.	provedba vježbi sustava civilne zaštite	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.7.	aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite	71.000,00	65.000,00	65.000,00
1.8.	održavanje skloništa osnovne i dopunske zaštite	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	ukupno	101.000,00	101.000,00	101.000,00
2.	vatrogastvo			
2.1.	vatrogasna zajednica	580.000,00	580.000,00	580.000,00
2.2.	javna vatrogasna postrojba	4.473.000,00	4.633.000,00	4.633.000,00
2.3.	nabavka opreme	427.000,00	267.000,00	267.000,00
	ukupno	5.480.000,00	5.480.000,00	5.480.000,00
3.	udruge građana			
3.1.	HGSS	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.2.	HCK – gradsko društvo	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	ukupno	270.000,00	270.000,00	270.000,00
4.	ostale službe i pravne osobe			
4.1.	veterinarske usluge	150.000,00	150.000,00	150.000,00
4.2.	Dezinsekcija i deratizacija	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4.3.	programi zaštite okoliša	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	ukupno	480.000,00	480.000,00	480.000,00
	Sveukupno	6.331.000,00	6.331.000,00	6.331.000,00

Članak 7.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice za 2022. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 240-03/22-01/02

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

13.

Na temelju članka 8. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21) i članka 8. stavak 1. Odluke o javnim priznanjima Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 9/14), Gradsko vijeće Grada Garešnice na temelju prijedloga Komisije za dodjelu javnih priznanja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

O D L U K U o dodjeli javnih priznanja Grada Garešnice

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Garešnice dodjeljuje javno priznanje i to

- **POVELJU GRADA GAREŠNICE**

kojom se iskazuje javna pohvala za naročit doprinos i postignuća koja su od osobitog značenja za Grad Garešnicu u području gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, športa, tehničke kulture, zaštite okoliša te drugih javnih djelatnosti.

1. ANDREJI KOVAČ – učitelju savjetniku, za dugogodišnji predan i nesebičan rad u području odgoja i obrazovanja te za aktivno sudjelovanje u zajednici kroz razne radionice, akcije i projekte s vrhunski ostvarenim rezultatima u području svoga rada.

2. ZDRAVKU NEMČIĆU – predsjedniku udruge PTSP-a za njegov prepoznatljiv rad u udruzi, za hrabrost i sudjelovanje u Domovinskom ratu te za njegov humanitarni rad.

3. DEJANU BEGIĆU – za humanost i solidarnost kao dugogodišnjem darivatelju krvi, koji je krv darovao 100 puta.

4. MATIJI GOREKU - za humanost i solidarnost kao dugogodišnjem darivatelju krvi, koji je krv darovao 100 puta.

5. ZLATKU GAZDIĆU – specijalistu obiteljske medicine za njegov dugogodišnji predan i nesebičan rad u području zdravstva u Gradu Garešnici.

6. IVANU PREMUŽIĆU – specijalistu Zrakoplovne medicine, a od 1992. godine liječniku opće medicine, za njegov dugogodišnji predan i nesebičan rad u području zdravstva u Gradu Garešnici.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 061-01/22-01/02

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 31. ožujka 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

„SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE“

službeno je glasilo Grada Garešnice koje se objavljuje i na gradskim web stranicama:

www.garesnica.hr

Izdavač:

Grad Garešnica, Vladimira Nazora 20A, Garešnica

Tekstove pripremila:

Ivana Burić

Tel.:043/675-944, fax:043/531-568, e-mail: ivana@garesnica.hr