



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICA

Godina XXXIII	Garešnica, 27. 10. 2011.	Broj: 8
----------------------	---------------------------------	----------------

S A D R Ź A J

GRADONAČELNIK

- 66 Odluka o ustrojavanju kataloga informacija Grada Garešnica
- 67 Odluka o određivanju službenice za informiranje

66

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 172/03, 144/10 i 77/11), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 44. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 3/09) Gradonačelnik Grada Garešnice dana 26. listopada 2011. godine donosi sljedeću

O D L U K U
O USTROJAVANJU KATALOGA INFORMACIJA GRADA GAREŠNICE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire Grad Garešnica, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 2.

Katalog informacija Grada Garešnice nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Korisniku prava na pristup informacijama omogućit će se pravo na pristup informacijama u najkraćem mogućem roku, po mogućnosti odmah ili drugog dana, a najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ostvarivanje prava na pristup informacijama neposrednim pružanjem informacije korisniku uvidom u dokumente i pravljjenjem preslika omogućit će se u vrijeme koje odredi Službenik/ca za informiranje u okviru uredovnog vremena Gradske uprave.

Članak 4.

Korisnik prava na informaciju je dužan platiti naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem i dostavom informacije, sukladno kriterijima objavljenim od strane neovisnog tijela za zaštitu prava na pristup informacijama – Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro računa Grada Garešnice broj: 2402006-1811900008, model 68, poziv na broj 5789 - OIB (pravne osobe i fizičke osobe), svrha naknade – naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 6.

Ova Odluka, zajedno s Katalogom stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 008-01/11-01/2
URBROJ: 2123/01-02-11-1

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.

KATALOG INFORMACIJA

GRAD GAREŠNICE

UVODNE NAPOMENE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine, broj 172/03. i 144/10 dalje u tekstu Zakon) uređen je način ostvarivanja prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspolaže, odnosno nadzire Grada Garešnica.

Temeljem Zakona uskraćuje se pravo na pristup informacijama koje su zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašene službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićene zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Ovaj Katalog informacija, uz nazive unutarnjih ustrojstvenih jedinica, sadrži informacije koje Grad Garešnica s obzirom na svoj djelokrug posjeduje. Informacije u Katalogu razvrstane su po područjima rada odnosno ustrojstvenim jedinicama Grada Garešnice sukladno poslovima koje obavljaju ustrojstvene jedinice u kojima informacija nastaje.

USTROJSTVENE JEDINICE

1. Ured gradonačelnika
2. Tajništvo Grada
3. Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije
4. Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu

Informacije se raspoređuju u skladu s unutarnjim ustrojstvom Grada Garešnice na slijedeći način:

Informacije iz Ureda Gradonačelnika
odnose se na:

- aktivnosti Gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća,
- međunarodnu i međugradsku suradnju Grada Garešnice,
- javnu nabavu za potrebe Grada,
- održavanje poslovnog prostora gradske uprave.

Informacije iz tajništva Grada
odnose se na:

- akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- rad odbora i komisija Gradskog vijeća,
- tekstove natječaja za potrebe Grada.

Informacije iz Upravnog odjela za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i
financije

odnose se na:

- standard i izvođenje komunalnih usluga i djelatnosti (javna rasvjeta, održavanje groblja, dezinfekcija i deratizacija, prigodne dekoracije grada i dimnjačarstvo),
- djelovanje tvrtki koje obavljaju komunalne djelatnosti,
- programe izgradnje i održavanja komunalne infrastruktura,
- investicijsko održavanje u Gradu,
- poslove zaduženja komunalne naknade,
- poslove komunalnog redarstva,
- poslove programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem,
- poslove zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta,
- poslove razreza i naplate gradskih poreza,
- naplate drugih prihoda koji pripadaju Gradu,
- izradu, kontrolu izvršenja i završni obračun Proračuna Grada Garešnice,
- knjigovodstvenu evidenciju imovine Grada i osiguranje imovine.

Informacije iz Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opću upravu
odnose se na:

- imovinsko pravne poslove Grada Garešnice,
- zadovoljavanje potreba građana u kulturi,
- zadovoljavanje potreba građana u tehničkoj kulturi,
- zadovoljavanje potreba građana u sportu; skrb o Hrvatskom domu i Galeriji,
- radne odnose djelatnika gradske uprave, izvoditelja programa „Pomoć u kući“ i javnih radova,
- studentske stipendije,

-subvencije autobusnih karata za učenike srednjih škola,
-dodjelu jednokratne pomoći za novorođeno dijete u obitelji i poslovi civilne zaštite.

67

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 172/03, 144/10 i 77/11), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 44. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 3/09) Gradonačelnik Grada Garešnice dana 26. listopada 2011. godine, donosi sljedeću

O D L U K U O ODREĐIVANJU SLUŽBENICE ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osoba mjerodavna za rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama (službenica za informiranje), njezina prava i obveze.

Članak 2.

Za službenicu za informiranje određuje se Gordana Mlinarić, viša referentica za društvene djelatnosti u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opću upravu.

Članak 3.

Službenica za informiranje obavlja sljedeće poslove:

- rješava pojedinačno zahtjeve i redovito objavljuje informacije,
- unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u dokumentima koji se odnose na rad Gradonačelnika, Gradskog vijeća i upravnih odjela,
- vodi Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u svezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom,
- obavlja i druge poslove, u skladu sa Zakonom.

Službenica za informiranje dužna je sastaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i podnijeti ga Gradonačelniku najkasnije do 15. siječnja, za prethodnu godinu. Izvješće sa Zaključkom Gradonačelnika dostavlja se Agenciji za zaštitu osobnih podataka najkasnije do 31. siječnja, za prethodnu godinu.

Članak 4.

Upravni odjeli, tvrtke i ustanove u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Garešnice dužne su na zahtjev službenice za informiranje u postupanju po podnesenom zahtjevu, bez odgađanja, a najkasnije u roku od 8 dana dostaviti traženu informaciju, ili podnositelju zahtjeva omogućiti dostupnu informaciju koja se traži.

Članak 5.

Gradonačelnik će posebnom odlukom ustrojiti katalog informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire Grad Garešnica, a koji sadrži sistematizirani pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguranja i vremenom ostvarivanja prava na pristup.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 008-01/11-01/2

URBROJ: 2123/01-02-11-1

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.