



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE

Godina 2026.	Garešnica, 17. rujna 2026. godine	Broj: 8
--------------	-----------------------------------	---------

S A D R Ž A J

AKTI GRADONAČELNIK

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine	2
2.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Trnovitički Popovac	22
3.	Odluka o imenovanju i razrješenju članova Školskog odbora Osnovne škole Garešnica u ime osnivača	23
4.	III. izmjene Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice	24

AKTI GRADSKO VIJEĆE

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine	26
2.	Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade	26
3.	Odluka o plaći gradonačelnika Grada Garešnice	27
4.	Odluka o drugim pravima iz rada gradonačelnika Grada Garešnice	28
5.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu	29
6.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Garešnice za 2026. godinu	42
7.	Odluka o najmu stanova u vlasništvu Grada Garešnice	104
8.	Odluka o pokretanju postupka sklapanja Sporazuma o isplati dodatka na plaću profesionalnim vatrogascima Javne vatrogasne postrojbe Garešnica	115
9.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Garešnice	117
10.	Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave Grada Garešnice	117
11.	Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice od 10.09.2021. godine	128

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

U skladu s odredbama članka 55. stavak 1. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Garešnice

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA GAREŠNICE

ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – LIPANJ 2026. GODINE

U skladu s odredbama članka 35.b stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 55. stavak 1. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25) Gradonačelnik je u obvezi Gradskom vijeću Grada Garešnice podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu. Izvješće se podnosi dva puta godišnje, za razdoblje siječanj - lipanj i za razdoblje srpanj – prosinac.

Kao nositelj izvršne vlasti, Gradonačelnik obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Garešnice taksativno definirane odredbama članka 53. Statuta, sve sukladno ovlaštenjima utvrđenim u Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te u odredbama niza posebnih zakona kojima se uređuje prostorno i urbanističko uređenje i planiranje, komunalno gospodarstvo, predškolski odgoj i obrazovanje, primarna zdravstvena zaštita i socijalna skrb, kultura, sport i tehnička kultura, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita, promet na području grada te ostale djelatnosti. U obavljanju izvršne vlasti Gradonačelnik osobito priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, nadzire njihov rad, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, kao i prihodima i rashodima Grada u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.

U okviru navedenih nadležnosti propisanih člankom 53. Statuta Grada Garešnice u izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je donosio pojedinačne akte – odluke, izjave, zaključke te sklapao razne ugovore. Donesena su brojna rješenja, suglasnosti, raspisani natječaji, javni pozivi te izrađeni razni dopisi i zahtjevi. Popis donesenih akata sastavni je dio Izvješća o radu Gradonačelnika.

Gradonačelnik je kao izvršno tijelo odgovoran za zakonitost rada i usmjeravanje rada upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Garešnice te za nadzor njihovog rada. Radi izvršavanja navedene funkcije Gradonačelnik je redovito održavao kolegije sa pročelnicima upravnih odjela, na kojima su se zauzimala stajališta te dodjeljivala zaduženja. Aktivnosti Gradonačelnika te upravnih tijela Grada bile su u izvještajnom razdoblju usmjerene u prvom redu na realizaciji planiranih programa i projekata, te pripremu projekata za realizaciju iz drugih izvora financiranja, a sve u cilju stvaranja što kvalitetnijih uvjeta za razvoj vlastite sredine u svakom smislu, te što bolji društveni i životni standard svih naših građana.

Nastavno se prikazuju glavne aktivnosti o radu gradonačelnika prema područjima djelovanja i djelokrugu izvršnih poslova sukladno izvještajima resornih upravnih odjela Grada Garešnice.

AKTIVNOSTI U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA

1.1. ULAGANJE U PREŠKOLSKI ODGOJ

Dogradnja i opremanje DV Maslačak u ulici Petra Svačića

Projekt je dovršen krajem 2025. godine, puštena je također u funkciju i nova fotonaponska elektrana te je izvršen tehnički pregled u veljači 2026. i ishođena Uporabna dozvola u ožujku 2026. godine što znači da je objekt u potpunoj funkciji i spreman za rad. Prema spomenutoj dogradnji DV Maslačak na adresi Petra Svačića izgrađene su 3 nove dvorane za jasličku skupinu djece, s kojima se povećava kapacitet za 20 djece po dvorani, odnosno ukupno 60 djece koje će krenuti u novi dio vrtića početkom rujna.

Opremanje dječjeg vrtića Maslačak – Objekt u Garešničkom Brestovcu

Gradonačelnik Grada Garešnice, Josip Bilandžija, 23. lipnja je u Bjelovaru potpisao Ugovor o financiranju projekta „Opremanje dječjeg vrtića Maslačak – Objekt u Garešničkom Brestovcu“, koji se provodi u sklopu javnog poziva „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“.

Za provedbu projekta Gradu Garešnici odobrena su bespovratna sredstva u iznosu od **39.998,96 eura**.

Projektom će se unaprijediti materijalni uvjeti u vrtiću kroz nabavu didaktičke, edukativne i IKT opreme za unutarnje prostore, dok će vanjski prostor biti opremljen novim dječjim igralima i sigurnosnim podlogama. Također, osigurat će se i nova kuhinjska oprema kako bi se dodatno poboljšali uvjeti prehrane djece. Ugovor je uručio ministar demografije i useljništva Ivan Šipić.

1.2. GRAD GAREŠNICA ULAŽE ZNATNA SREDSTVA U OSNOVNO ŠKOLSTVO

➤ OSNOVNA ŠKOLA TRNOVITIČKI POPOVAC

Dogradnja i opremanje OŠ Trnovitički Popovac

U tijeku je proces izrade projektne dokumentacije/idejnog projekta za dogradnju i opremanje OŠ Trnovitički Popovac čime će se stvoriti uvjeti za prelazak učenika u jednosmjenski rad.

ŠKOLSKA SHEMA VOĆE/POVRĆE I MLIJEČNI PROIZVODI

Svim učenicima Osnovne škole Trnovitički Popovac osiguran je **topli obrok**.

Sukladno **Odluci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o kriterijima i načinu financiranja troškova**

prehrane, Ministarstvo svakoga mjeseca dodjeljuje **1,33 eura po učeniku za svaki dan u mjesecu** ako je učenik evidentiran u e-Dnevniku, odnosno ako je prisutan u školi.

Grad je Osnovnu školu prijavio na **Javni poziv Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju**, čime je osiguran **dodatni obrok za svakog učenika**, neovisan o redovnom obroku u okviru školske prehrane.

Grad Osnovne škole svake godine prijavljuje na navedeni poziv čime doprinosimo zdravijem rastu i razvoju djece

Taj dodatni obrok obuhvaća **jedan mliječni i jedan voćni proizvod** dnevno (najčešće mliječni ili voćni jogurt te sezonsko voće).

Svaki mjesec Grad dostavlja Agenciji **Zahtjev za povrat sredstava** utrošenih za nabavu navedenih proizvoda.

➤ **OSNOVNA ŠKOLA GAREŠNICA**

U skladu s proračunskim sredstvima u OŠ Garešnica nabavljeni su strojni perač podova za sportsku dvoranu u vrijednosti 5.000,00 €, naručen je profesionalni kotao za kuhanje (150,00 €) te duplikator za kuhinju izrađen po narudžbi u vrijednosti 6.500,00 €.

U postupku je i ugradnja klima uređaja u svim učionicama u potkrovlju te u većini učionica na katu, čime se dodatno poboljšavaju uvjeti rada i boravka učenika i djelatnika

Svim učenicima Osnovne škole Garešnica osiguran je **topli obrok**.

Sukladno Odluci Ministarstva, Ministarstvo mjesečno dodjeljuje **1,33 eura po učeniku za svaki dan u mjesecu** ako je učenik evidentiran u e-Dnevniku, odnosno ako je bio prisutan u školi.

Projekt „Kaufland škola voća i povrća”

Osnovna škola Garešnica prijavila se na natječaj koji provodi **Kaufland Hrvatska**, u okviru kojega se osnovnim školama tijekom cijele školske godine **svakoga tjedna osiguravaju zalihe svježeg voća i povrća**. Škola je odabrana za sudjelovanje u projektu **„Kaufland škola voća i povrća”**, čime se dodatno doprinosi kvalitetnijoj i zdravijoj prehrani učenika.

PRODUŽENI BORAVAK

Gradonačelnik Grada Garešnice, Josip Bilandžija donio je Odluku kojom Grad pokriva trošak zaposlenika Produženog boravka u OŠ Garešnica, čime se nastavlja ulaganje u obrazovanje i podršku roditeljima kako bi im se olakšalo u novoj školskoj godini, uvjeren da će svi biti zadovoljni. Roditelji učenika koji pohađaju produženi boravak financiraju **dodatni topli ili hladni obrok**.

Trenutno je u produženi boravak **upisano 40 učenika**, i to učenika od **1. do 4. razreda**. Grad Garešnica je u 2025. godini **povećao financijska sredstva** namijenjena produženom boravku, čime su osigurana **dva razredna odjela produženog boravka**.

Grad pritom **pokazuje osjetljivost prema potrebama roditelja i djece**, posebno onih koji nemaju mogućnosti osigurati skrb o djeci nakon redovne nastave, te **osigurava plaće zaposlenika** uključenih u program produženog boravka.

Pripremu obroka polaznika produženog boravka obavlja kuhar koji sa školom ima sklopljen ugovor o radu na puno radno vrijeme te ima ista prava i obveze iz radnog odnosa kao i ostali zaposlenici škole sukladno propisima i odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

1.3. MJERE GRADA GAREŠNICE ZA OBRAZOVANJE UČENIKA I STUDENATA

Grad Garešnica nastavlja s mjerama kojima želi pomoći djeci i mladima odnosno njihovim roditeljima kako bi im financijski olakšali plaćanje troškova za obrazovanje svoje djece. Tako Grad Garešnica provodi slijedeće mjere:

1. Financiranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola koji ne pohađaju Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac

Odlukom Gradonačelnika Grada Garešnice, odobrena su sredstva za financiranje nabave drugog obrazovnog materijala (radne bilježnice, zbirke zadataka, atlase, likovne mape i radni materijal za izvođenje vježbi praktičnog rada za tehničku kulturu) za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Grada Garešnice, a ne pohađaju Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac u školskoj godini 2025./2026. Sredstva za podmirenje troškova nabave drugog obrazovnog materijala iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2026. godinu.

2. Financiranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola u školskoj godini 2025./2026.

Odlukom Gradonačelnika Grada Garešnice, odobrena su sredstva za financiranje nabave drugog obrazovnog materijala (radne bilježnice, zbirke zadataka, atlase, likovne mape i radni materijal za izvođenje vježbi praktičnog rada za tehničku kulturu) za učenike Osnovne škole Garešnica i Osnovne škole Trnovitički Popovac u školskoj godini 2025./2026. Sredstva za podmirenje troškova nabave drugog obrazovnog materijala osigurana su u Proračunu Grada Garešnice i za 2026. godinu.

3. Sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Garešnice u školskoj godini 2025./2026.

Odlukom Gradonačelnika Grada Garešnice, odobrena su sredstva za financiranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Garešnice u školskoj godini 2025./2026. Odlukom se određuje kriteriji i način sufinanciranja troškova prijevoza učenika srednjih škola s prijavljenim prebivalištem na području Grada Garešnice koji redovito pohađaju srednju školu u školskoj godini 2025./2026. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza ostvaruju učenici – polaznici srednjih škola s prijavljenim prebivalištem na području Grada Garešnice koji redovito pohađaju srednju školu i koji prijevoz autobusom koriste svakodnevno za putovanje u školu. Grada Garešnica za učenike koji ostvaruju pravo sufinancira iznos od 5% od osnovne cijene mjesečne karte u periodu od mjeseca rujna 2025. godine do 30. lipnja 2026. godine

4. „POMOĆNICI U NASTAVI VII“ – OŠ GAREŠNICA I TRNOVITIČKI POPOVAC

Grad Garešnica nastavlja s aktivnim podržavanjem obrazovanja učenika s posebnim potrebama kroz provedbu projekta „Pomoćnici u nastavi VII – OŠ Garešnica“. Projekt traje od 09. rujna 2024. do 9. rujna 2027. godine, a ukupna vrijednost prihvatljivih troškova iznosi 364.680 eura.

Za provedbu projekta osigurano je 180.000 eura bespovratnih sredstava, od kojih 15 % dolazi iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a 85 % iz Europskog socijalnog fonda plus. Partneri na projektu su Osnovna škola Garešnica i Osnovna škola Trnovitički Popovac.

Cilj ovog projekta je pružiti dodatnu podršku učenicima kojima je potrebna pomoć u nastavi, osiguravajući im bolje uvjete za uspješno obrazovanje i osobni razvoj. Grad Garešnica ovim projektom potvrđuje svoju predanost uključivom obrazovanju i jednakim mogućnostima za sve učenike.

Troškovi za rad pomoćnika u nastavi u školskoj godini 2025./2026. iznosili su ukupno 148.350,00 eura- od čega za OŠ Garešnica iznosi 83.000 eura za 5 pomoćnika u nastavi te 65.350 eura za 4 pomoćnika u Trnovitičkom Popovcu.

5. DVOSTRUKI USPJEH GAREŠNIČKIH ŠKOLA

Jutarnji list dodijelio je priznanja za najbolje škole u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji upravo našim školama – Srednjoj školi August Šenoa Garešnica i Osnovnoj školi Garešnica.

Srednja škola August Šenoa Garešnica osvojila je 1. mjesto na rang-listi najboljih srednjih škola u županiji temeljem vrhunskih rezultata na državnoj maturi u 2025. godini i kontinuiranog ostvarivanja izvrsnosti, dok je Osnovna škola Garešnica proglašena najboljom osnovnom školom u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji temeljem postojanosti i uspjeha učenika tijekom obrazovanja i rezultata na državnoj maturi.

Ova vrijedna priznanja rezultat su izvrsnih obrazovnih postignuća, predanog rada učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i svih djelatnika te truda i uspjeha učenika koji iz godine u godinu potvrđuju kvalitetu garešničkog školstva.

Ostvareni rezultati dokaz su da se ulaganje u znanje, rad i izvrsnost uvijek prepoznaje te predstavljaju veliki ponos za cijelu našu zajednicu.

Od srca čestitamo učenicima, ravnateljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i svim djelatnicima Osnovne škole Garešnica i Srednje škole August Šenoa Garešnica na ovom iznimnom uspjehu!

6. BESPOVRATNE NOVČANE POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA ŠKOLSKOJ/AKADEMSKOJ GODINI 2025./2026.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina bespovratne novčane pomoći za učenike i studente u školskoj/akademskoj godini 2025./2026. i to: za studente u iznosu od 300,00 EUR-a i za učenike iznos od 200,00 EUR-a. Pravo na novčanu pomoć temeljem ove Odluke mogu ostvariti učenici srednjih škola i redovni studenti koji su bili sudionici natječaja za dodjelu stipendija za godinu za koju podnose zahtjev za novčanu pomoć, a da im stipendija nije dodijeljena te da prihodi po članu domaćinstva ne prelaze cenzus po članu obitelji od 1.000,00 EUR-a.

7. UČENIČKE I STUDENTSKE STIPENDIJE GRADA GAREŠNICE

Gradonačelnik Grada Garešnice raspisuje svake godine javni natječaj za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija. Ovakav javni natječaj provodi se već dugi niz godina u kojem Grad dodjeljuje šest učeničkih stipendija u socijalnoj kategoriji i dvije učeničke stipendije u kategoriji izvrsnosti i nadarenosti, zatim šest studentskih stipendija u socijalnoj kategoriji i dvije studentske stipendije u kategoriji izvrsnosti i nadarenosti. Visina stipendije iznosi 50 eura mjesečno za učenike i 100 eura mjesečno za studente, a isplaćuje se tijekom 10 mjeseci. Osim navedenog, gradonačelnik je raspisao u listopadu prošle godine i natječaj za dodjelu jedne stipendije za studij medicine u tekućoj akademskoj godini. Iznos stipendije je 200 eura mjesečno, a isplaćuje se tijekom 10 mjeseci. Stipendija je bespovratna, a dodjeljuje se pod uvjetom da korisnik stipendije u ugovorenom roku završi studij medicine i da nakon njegova završetka radi na području Grada onoliko vremena koliko je primao stipendiju. Nažalost za nju nije bilo zainteresiranih. Od ukupno deset studentskih stipendija, dvije su dodijeljene diskrecijskom odlukom gradonačelnika, koji je ujedno stipendistima poželio puno uspjeha u školovanju. Ugovori su potpisani 29. prosinca 2025.

UGOVORI O FINANCIRANJU RADA ZAJEDNICA

U siječnju ove godine potpisani su ugovori vrijedni 364.000,00 eura. Pojedinačno, riječ je o sljedećim iznosima:

Zajednica tehničke kulture – 13.300,00 EUR,

Vatrogasna zajednica grada Garešnice – 90.000,00 EUR,

Turistička zajednica Sjeverna Moslavina – 74.000,00 EUR,

Sportska zajednica – 140.000,00 EUR,

Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica – 54.200,00 EUR

Sva sredstva osigurana su u Proračunu Grada Garešnice.

Sve su zajednice ostale na gotovo istoj razni financiranja, osim Gradskog društva Crvenog križa kojem su znatno povećana sredstva sa 40.000,00 na 54.200,00 €.

JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAVE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA

U studenom 2025. godine raspisani su javni natječaji za prijave programa i projekta udruga i to za: udruga proistekle iz Domovinskog rata, za manifestacije u kulturi, kulturnog - umjetničkog amaterizma, udruge civilnih građana i udruge osoba s invaliditetom i humanitarne udruge.

Gradonačelnik Garešnice s predstavnicima gradskih udruga potpisao je 23. ožujka 2026. godine ugovore o financiranju njihovih projekata. Vrijednost natječaja za rad udruga proisteklih iz Domovinskog rata iznosila je 12.000,00 eura, za projekte udruga osoba s invaliditetom i humanitarne udruge 3.200,00 eura, za manifestacije u kulturi 8.544,97 eura, za projekte udruga građana 11.971,00 eura te za kulturno - umjetnički amaterizam 9.500,00 eura.

Prilikom potpisivanja ugovora gradonačelnik ističe kako Grad dobro surađuje s udrugama te da ih prati u skladu sa svojim financijskim mogućnostima. Udruge novac za svoj rad mogu ostvariti isključivo na temelju prihvaćenih projekata za čiju se realizaciju dobivena sredstva moraju namjenski utrošiti, a namjensko trošenje sredstava će morati dokazati odgovarajućom dokumentacijom i financijskim izvješćima.

JAVNI NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

Grad Garešnica u lipnju ove godine raspisao je javni natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada u katastarskoj općini Garešnica i to dvije katastarske čestice koje se prodaju kao jedna cjelina, a u naravi predstavljaju neizgrađeno građevinsko zemljište. Početni iznos kupoprodajne cijene za navedene nekretnine iznosi 7.500,00 eur-a.

Navedene nekretnine potrebno je prodati kako bi se Grad rasteretilo u troškovima održavanja istih te kako bi Grad prodajom nekretnina stekao određen priljev novca u gradski proračun.

JAVNI NATJEČAJ ZA ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA NA TRŽNICI GAREŠNICA

Krajem veljače ove godine Grad Garešnica raspisao je javni natječaj za zakup dva poslovna prostora na Tržnici Garešnica, i to lokal broj 21, površine 27,03 m² i lokal broj 22, površine 17,91 m². Namjena poslovnih prostora je obavljanje uslužnih djelatnosti. Početna zakupnina za navedene poslovne prostore iznosi 4,00 eur/m² mjesečno uvećano za iznos PDV-a, što za lokal broj 21, površine 27,03 m², iznosi 108,12 eur-a, odnosno uvećano za iznos PDV-a 135,15 eur-a, a za lokal broj 22, površine 17,91 m², iznosi 71,64 eur-a, odnosno uvećano za iznos PDV-a 89,55 eur-a. Na javni natječaj za zakup poslovnih prostora pristigla je po jedna prijava za svaki poslovni prostor koja je ispunjavala uvjete natječaja. Nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude, Gradonačelnik Grada Garešnice sklopio je Ugovore o zakupu poslovnih prostora od dana 19. ožujka 2026. godine na razdoblje od pet godina. U razdoblju od pet godina Grad Garešnica uprihodit će u gradski proračun iznos od 10.920,00 eur-a.

Osobito je važno da Grad dobro gospodari svojim nekretninama, odnosno da nekretnine kojima je namjena utvrđena kao poslovna za tu svrhu budu iskorištene i dane u zakup.

STJECANJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVO GRADA – GRAD GAREŠNICA DOBAR GOSPODAR

Važan resurs Gradu Garešnici predstavlja vlasništvo nad nekretninama kako bi Grad Garešnica u obavljanju svojih zakonskih obveza stvorio uvjet za kvalitetan život u lokalnoj zajednici. Učinkovito upravljanje nekretninama predstavlja čimbenik zdravog gospodarskog rasta. Upravljanje imovinom predstavlja važan instrument u postizanju strateških ciljeva vezanih za prometnu, kulturnu i društvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Grada. Učinkovitim upravljanjem imovinom Grada potiče se društveni razvoj i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života.

U 2026. godini Grad Garešnica je temeljem Rješenja o nasljeđivanju postao vlasnikom devet nekretnina/katastarskih čestica k.o. Dišnik (vlasništvo 1/1), četiri nekretnice /katastarske čestice k.o. Hrastovac (vlasništvo 18/288), tri nekretnine/katastarske čestice k.o. Uljanik (vlasništvo 1/8), te jedna nekretnina, također u Uljaniku (1/2 suvlasničkog dijela Grada Garešnice -zajedničko vlasništvo s RH).

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE

JAVNI POZIV MLADE OBITELJI 2026.

Grad Garešnica osobitu pažnju posvećuje mladim obiteljima kroz mjere pomoći za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Garešnice.

20. travnja 2026. gradonačelnik grada Garešnice, Josip Bilandžija, održao Prvo potpisivanje ugovora ove godine u vezi dodjele potpore mladim obiteljima u okviru Javnog poziva za dodjelu potpora u 2026. godini sukladno Programu mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Garešnice.

Tomislav Sotinac za mjeru 1.2. – poboljšanje uvjeta stanovanja = 1.000,00 €

Anne Marie Ugarković za mjeru 1.1. – kupnja nekretnine = 1.000,00 €.

„Uz mjere za stambeno zbrinjavanje mladih Grad Garešnica provodi i druge demografske mjere. Isplaćujemo naknade za novorođenu djecu, financiramo drugi obrazovni materijal za učenike osnovnih škola, subvencioniramo školski prijevoz učenika, dajemo stipendije za učenike i studente, subvencioniramo smještaj u dječjem vrtiću. Osim toga ulažemo u obnovu škola te obnovu i gradnju dječjih vrtića. Sve to činimo zbog dobrobiti mladih obitelji i djece.“

PRIUŠTIVO STANOVANJE

Na 8. sjednici Gradskog vijeća grada Garešnice donesena je Odluka darovanju gradskih nekretnina Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Riječ je o tri nedovršena stana u zgradi u Ulici Vladimira Nazora u Garešnici, ukupno procijenjena na više od 111 tisuća eura. Stanovi su trenutačno u roh-bau fazi i nisu prikladni za korištenje bez značajnih ulaganja. Ranije su bili i na prodaju, ali se nitko nije javio. Darovanjem tih stanova Ministarstvu omogućit će se njihovo stavljanje u funkciju stambenog zbrinjavanja, što je i navedeno u materijalima. Ovim modelom omogućit će se njihovo uređenje i stavljanje u funkciju, a nakon što ih Ministarstvo obnovi, moći će se koristiti za stambeno zbrinjavanje, prvenstveno mladih obitelji. Cilj je, dakle, aktivirati prostor koji trenutačno nije u funkciji i omogućiti da bude iskorišten za javnu svrhu, odnosno za rješavanje stambenih potreba pod uvjetima koji će naknadno biti definirani.

PROGRAM MJERA ZA LIJEČNIKE ZAPOSLENE NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE

Mjera 1.1. pomoć pri rješavanju stambenog pitanja subvencioniranjem troškova stanovanja u stanu u vlasništvu Grada Garešnice

Grad ima u vlasništvu jedan stan u ulici Vladimira Nazora koji daje na korištenje liječnici opće prakse koja je stalno zaposlena u Domu zdravlja.

Mjera 1.2. Nagrada liječnicima u prvoj godini rada

Liječnici koji se prvi put zaposle u Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ispostava Garešnica, mogu ostvariti pravo na nagradu u prvoj godini rada.

Nagrada se isplaćuje u novcu te iznosi **3.000,00 eura po prijavitelju**, uz uvjet da je liječnik u trenutku prijave zaposlen na području Grada Garešnice najmanje šest (6) mjeseci te da na području Grada Garešnice odradi

ukupno najmanje dvanaest (12) mjeseci. U izvještajnom razdoblju, točnije 27. veljače i 20. ožujka Ugovor su potpisali liječnici Domagoj Trbojević i Nikola Kolarić.

Mjera 1.3. Grad Garešnica može subvencionirati troškove najamnine liječniku koji se prvi put zaposli u Domu zdravlja Bjelovarsko – bilogorske županije, Ispostava Garešnica, uz uvjet da liječnik nije vlasnik druge useljive nekretnine na području Grada Garešnice, te uz obvezu prijave prebivališta/boravišta na adresi stana koji je u najmu s liječnikom.

Mjera 1.4. Jednokratna naknada za kupnju nekretnine na području Grada Garešnice

28. siječnja potpisan je Ugovor o dodjeli jednokratne novčane potpore liječniku zaposlenom u Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ispostava Garešnica, za kupnju nekretnine na području Grada Garešnice. Ugovor je potpisala liječnica Barbara Kolarić (10.000,00 €)

JAVNI POZIV ZA PODNOŠENJE INICIJATIVA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA GRADA GAREŠNICE U 2026. GODINI

Komisija za dodjelu javnih priznanja raspisala je u veljači ove godine Javni poziv za podnošenje inicijativa za dodjelu javnih priznanja Grada Garešnice i to za: Povelju počasnom građaninu Grada Garešnice i Povelju Grada Garešnice.

Počasnim građaninom Grada Garešnice može biti proglašen državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom, humanitarnim, znanstvenim, društvenim ili javnim djelovanjem značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada Garešnice u Republici Hrvatskoj ili svijetu.

Na sjednici Gradskog vijeća 29. svibnja 2026. godine dodijeljeno je šest javnih priznanja Grada Garešnice. Priznanja su primili: Marijan Vuica, Vladimir Šrajber, Ivana Gereci, FA „Zdenac“, Dijabetička udruga Garešnica, Milan Klipa. Zahvalnice Grada dobili su najbolji učenici osnovnih škola u Garešnici i u Trnovitičkom Popovcu, a to su: Benjamin Bećirspahić, Fotoklub OŠ Trnovitički Popovac te najbolja učenica garešničke srednje škole Barbara Štandar.

ODRŽANI IZBORI ZA ČLANOVE VIJEĆA MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE

U nedjelju, 14. lipnja 2026. održani su izbori za Vijeća mjesnih odbora na području Grada Garešnice. Provedeni su u 18 odbora, osim u Velikoj Bršljanici za koju nije predana niti jedna kandidacijska lista. Koalicija HDZ-HSLS-HSP kandidirala je svoje liste u 14 od ukupno 18 mjesnih odbora i ostvarila pobjedu te imaju ukupno 74 vijećnika. U preostala četiri odbora predane su nezavisne liste Grupe birača koji broje ukupno 20 vijećnika. Izostale su kandidature SDP-a.

ODRŽANE KONSTITUIRAJUĆE SJEDNICE VIJEĆA MJESNIH ODBORA

U petak, 03. srpnja održane su konstituirajuće sjednice Vijeća mjesnih odbora s područja grada Garešnice, s početkom u 15 sati u Centru za posjetitelje Natura 2000 u Garešnici. Novi članovi izabrani su na redovnim izborima održanima 14. lipnja 2026. godine za ukupno 18 odbora, dok za Veliku Bršljanicu nije predana niti jedna kandidacijska lista.

Većina odbora imat će pet članova, a oni za Garešnicu i Garešnički Brestovac po sedam, zbog većeg broja stanovnika.

ZDRAVSTVENA SKRB

Zajedno sa župan Markom Marušićem obišli smo novu Službu za medicinu rada i sporta koja je započela s radom u sklopu Zavoda za javno zdravstvo BBŽ na adresi Vladimira Nazora 18 u Garešnici.

Otvaranjem ove Službe dodatno jačamo dostupnost kvalitetne i stručne zdravstvene skrbi za naše građane, radnike i sportaše. Cilj je osigurati pravovremenu prevenciju, očuvanje zdravlja te povećanje sigurnosti na radu i u sportskim aktivnostima, u skladu s najvišim standardima struke.

U Službi su trenutno zaposleni liječnica specijalistica medicine rada, medicinski tehničar i psiholog, dok je jedan liječnik na specijalizaciji, čime se osigurava kontinuirani razvoj i dodatno unaprjeđenje zdravstvenih usluga na području županije

Također se u Garešnici, u sklopu obnove Dona zdravlja BBŽ, uređuje prostor za RTG dijagnostiku te je nabavljen novi digitalni rendgenski uređaj vrijedan oko 207 tisuća eura. Time će se nakon gotovo dva desetljeća ponovno omogućiti pružanje rendgenskih usluga u Garešnici, što je izravna korist za oko 20 tisuća pacijenata koji gravitiraju ovoj zdravstvenoj ustanovi.

DARIVANJE NOVOROĐENČADI

Gradonačelnik Garešnice Josip Bilandžija u ovom izvještajnom razdoblju organizirao je tri prijema za novorođenčad. Tako je u veljači darivano 11 beba- 7 dječaka i 4 djevojčice. Drugo darivanje organizirano je u travnju. Tom prigodom darivano je 13 beba- 5 dječaka i 8 djevojčica. Treće darivanje organizirano je 30. lipnja za ukupno 10 beba- 5 dječaka i 5 djevojčica. Uz gradsku naknadu od 200 eura, roditeljima su uručeni poklon paketi Gradskog društva Crvenog križa Garešnica.

POTPISANI UGOVORI O POSLOVNOJ SURADNJI S MEDIJIMA

Gradonačelnik Grada Garešnice potpisao je Ugovore o poslovnoj suradnji s medijima u 2026. godini i to s: Krugoval 93,1 d.o.o., SMART CONTENT d.o.o., POZITIVNI d.o.o., KLIX d.o.o., IC Čazma, Galea i ALFA d.o.o. u sveukupnom iznosu od 50.300,00 eura s PDV-om. Važnost suradnje s navedenim medijima ističe se pravom o informiranju i upoznavanjem s radom Gradske uprave Grada Garešnice s građanima na području Grada Garešnice.

SUFINANCIRANJE ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA ZA UMIROVLJENIKE NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE

Dio umirovljenika s adresom prebivališta na području Grada Garešnice, plaća nižu cijenu odvoza komunalnog otpada. Riječ je odluci gradonačelnika, prema kojoj će oni s mirovinom nižom od 270 eura, ovu uslugu mjesečno plaćati tri eura manje koliko će biti sufinancirano iz gradskog proračuna. Ukupno je za izvještajno razdoblje sufinancirano u iznosu od: 3477,00€.

JEDNOKRATNA POMOĆ RANJIVIM SKUPINAMA GRAĐANA

Grad Garešnica temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice “ broj 6/22) dodjeljuje korisnicima zajamčene minimalne naknade i drugim osobama koja ostvaruju uvjete iz navedene Odluke jednokratnu pomoć zbog podmirenja troškova života zbog trenutačno životnih okolnosti. U izvještajnom razdoblju ukupno je pomoć zatražilo 69 korisnika za koliko je u izvještajnom razdoblju utrošeno ukupno: 12.850,00 eura.

AKTIVNOSTI U GOSPODARSTVU

KAPITALNA ULAGANJA- REKONSTRUKCIJA TRGA HRVATSKIH BRANITELJA I ULICE VLADIMIRA NAZORA

U svibnju 2025. godine započela je cjelovita obnova i rekonstrukcija Trga hrvatskih branitelja te Ulice Vladimira Nazora. Radovi su uspješno završeni, a tehnički pregled obavljen je 25. lipnja 2026. godine. Ishođenjem uporabne dozvole stvoreni su uvjeti za svečano otvorenje potpuno obnovljenog Trga hrvatskih branitelja i Ulice Vladimira Nazora, na dobrobit svih građana Grada Garešnice.

Ukupna vrijednost izvedenih radova iznosi **3.200.000,00 eura**, a projekt je u cijelosti financiran sredstvima Proračuna Grada Garešnice.

Idejno rješenje novouređenog Trga te nove fontane izradio je projektantski ured 3E PROJEKTI d.o.o. iz Zagreba. Na fontani je uklesana poruka: **NEK TE UVIJEK PRATI POGLED MOJ.**

Svečanosti je nazočio i **potpredsjednik Vlade RH i ministar hrvatskih branitelja Tomo Medved**, koji je čestitao Gradu Garešnici na realizaciji projekta te zahvalio hrvatskim braniteljima na njihovoj žrtvi i doprinosu u Domovinskom ratu. Istaknuo je važnost zajedništva i očuvanja istine o stvaranju hrvatske države te najavio uređenje spomen-sobe posvećene hrvatskim braniteljima u neposrednoj blizini Trga.

Obnovljeni trg i ulicu zajednički su otvorili gradonačelnik Josip Bilandžija, ministar Tomo Medved i župan Bjelovarsko-bilogorske županije Marko Marušić, a prostor je blagoslovio župnik Dejan Tot.

„Projekt predstavlja ulaganje u kvalitetu života građana, ali i očuvanje zajedničkog identiteta, a posebno je važna simbolika nove fontane s porukama „Uvijek nek te prati pogled moj“ i „Da se nikad ne zaboravi“

Rekonstrukcija i obnova spoja ulica između Ulice Martina Humljana i Ulice Vladimira Nazora.

Ukupna vrijednost projekta je 60.000,00 eura dok sufinanciranje Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine iznosi 40.500,00.

Izgradnja kuća oproštaja na području Grada Garešnice.

Prošle su godine u studenome završeni radovi na izgradnji nadstrešnice i zamjeni krovišta na mrtvačnici u **Garešnici**, te je krajem lipnja postavljen i novi sloj asfalta. Vodeći računa o potrebama građana u svim životnim trenucima, Grad Garešnica kontinuirano ulaže u komunalnu infrastrukturu, uključujući i prostore namijenjene dostojanstvenom posljednjem ispraćaju pokojnika.

U naselju **Kapelica** završeni su radovi na izgradnji mrtvačnice, čime je uspješno priveden kraju projekt od velikog značaja za lokalnu zajednicu. Projekt je realiziran uz potporu Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, koje je Gradu Garešnici odobrilo 31 tisuću eura bespovratnih sredstava kroz Program održivog razvoja lokalne zajednice. Dok je ukupna vrijednost investicije iznosila 80 tisuća eura. Izgradnjom mrtvačnice stanovnicima Kapelice osigurani su primjereniji uvjeti za posljednji ispraćaj njihovih najmilijih, a završetak projekta predstavlja još jedan korak u unapređenju komunalne infrastrukture i podizanju kvalitete života na području grada Garešnice.

Također, izgrađena je kuća oproštaja između naselja **Mali i Veliki Pašijan**, a trenutno je u fazi unutarnjeg uređenja. Projekt je odabran na 1. LAG Natječaju za intervenciju 2.1. „Poboljšanje životnih uvjeta u lokalnoj sredini“ LOKALNE AKCIJSKE GRUPE MOSALVINA, a financiran putem Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u iznosu od 60.000,00 eura. Ukupna vrijednost projekta je 95.000,00 eura.

Kuća za oproštaj Uljanik

Asfaltirani su prilazi mrtvačnici u Garešnici i kućama za oproštaj u Kapelici i Uljaniku. Ukupna vrijednost radova je 30.000,00 eura

Dogradnja dječjeg vrtića Maslačak

Dovršen je projekt dogradnje dječjeg vrtića u ulici Petra Svačića. Ukupan iznos projekta s opremanjem je 1.250.000,00 eura. Iznos sufinanciranja je 786.000,00 eura. Objekt je dobio uporabnu dozvolu krajem ožujka te je spreman za upis dodatnih 60 mjesta od nove akademske godine.

Grad Garešnica redovito održava i uređuje poljske puteve na području Grada .**Zakup poslovnog prostora u Tehno parku Garešnica**

Tehno park Garešnica, smješten u Poduzetničkoj zoni Kapelica na adresi Kapelica 25A, predstavlja suvremenu poduzetničku potpurnu infrastrukturu nastalu provedbom projekta „Izgradnja i opremanje Tehno parka Garešnica“. Njegova osnovna svrha je pružanje kvalitetne institucionalne, infrastrukturne i savjetodavne potpore poduzetnicima, s posebnim naglaskom na poduzetnike početnike, mlade poduzetnike i žene poduzetnice.

Kroz model subvencioniranog zakupa poslovnih prostora, korištenje zajedničke infrastrukture te stručnu podršku Lokalne razvojne agencije – Poduzetničkog centra Garešnica d.o.o., Tehno park omogućuje poduzetnicima kvalitetne uvjete za pokretanje, razvoj i širenje poslovanja.

U prvih šest mjeseci 2026. godine uredske prostore Tehno parka koristili su sljedeći poslovni subjekti:

- **SI Moda j.d.o.o.**, koja u uredu broj 14 obavlja djelatnost šivaonice te zapošljava 30 radnika, dok ured broj 4 koristi za potrebe računovodstva,
- **Restarting d.o.o.**, tvrtka koja se bavi informatičkim djelatnostima, edukacijama, školom programiranja i razvojem digitalnih kompetencija,
- **BGDN digital**, obrt za digitalno savjetovanje i programiranje,
- **DODO**, obrt za glazbene usluge,
- **ROTOPLAST d.d.**, koji koristi dva uredska prostora na prvom katu zgrade za potrebe računovodstva,
- **The Design Plan d.o.o.**, tvrtka specijalizirana za projektiranje i arhitektonske usluge,
- **Simultas**, obrt za savjetovanje obitelji, djece i mladih,
- **ABC d.o.o.**, tvrtka za poslovno savjetovanje i posredovanje u području obnovljivih izvora energije,
- **JME d.o.o.**, koja koristi sedam uredskih prostora za razvoj automatiziranih rješenja u automobilske i vatrogasnoj industriji.

Osim korištenja fizičkih uredskih prostora, Tehno park Garešnica pruža i uslugu virtualnog inkubatora, namijenjenu poduzetnicima kojima u određenoj fazi poslovanja nije potreban stalni uredski prostor, ali žele koristiti poslovnu adresu, savjetodavne usluge i ostale pogodnosti koje pruža poduzetnička potporna institucija.

Virtualni inkubator omogućuje registraciju sjedišta društva ili obrta na adresi Tehno parka, korištenje poštanskog pretinca, pristup stručnom poslovnom savjetovanju, informacijama o aktualnim nacionalnim i europskim natjecanjima, edukacijama, konferencijskoj dvorani prema potrebi te uključivanje u poslovnu mrežu korisnika Tehno parka. Na taj način poduzetnicima se omogućuje profesionalna poslovna infrastruktura uz znatno niže troškove poslovanja u početnim fazama razvoja.

U razdoblju od siječnja do lipnja 2026. godine uslugu virtualnog inkubatora koristili su:

- PMa Projekte d.o.o.
- PMa Verwaltungs d.o.o.
- PMa PV1 d.o.o.
- PMa BERATUNGS d.o.o.
- PMa PV2 d.o.o.
- NTC Kraka d.o.o.
- NTC Gaj d.o.o.

Konferencijska dvorana Tehno parka tijekom izvještajnog razdoblja bila je u svakodnevnoj funkciji. Redovito su je koristili stanari Tehno parka za održavanje poslovnih sastanaka, edukacija i prezentacija, dok su vanjski korisnici prostor koristili prema prethodnoj najavi i rezervaciji za organizaciju poslovnih sastanaka, radionica, stručnih skupova i drugih poslovnih aktivnosti.

Grad Garešnica kroz program poticanja poduzetništva osigurava značajne subvencije za korištenje uredskih prostora poduzetnicima početnicima. Tako je korištenje uredskog prostora tijekom prve godine poslovanja u potpunosti besplatno. U drugoj godini poslovanja korisnici plaćaju 50 % tržišne cijene zakupa, dok u trećoj godini Grad subvencionira 20 % tržišne cijene. Nakon isteka razdoblja subvencioniranog korištenja, poduzetnici mogu nastaviti koristiti uredske prostore po komercijalnim uvjetima.

Tržišna cijena zakupa uredskog prostora iznosi 5,31 EUR/m² + PDV, pri čemu se zakup obračunava prema površini pojedinog poslovnog prostora.

Osim samih uredskih prostora, korisnicima su na raspolaganju brojni zajednički sadržaji koji omogućuju kvalitetnije i učinkovitije poslovanje. Tehno park raspolaže potpuno opremljenim uredima s namještajem i informatičkom opremom, brzom internetskom infrastrukturom, edukacijskom i konferencijskom dvoranom s audiovizualnom opremom, informatičkom učionicom, čajnom kuhinjom, arhivom, spremištem, poštanskim pretincima, dizalom, natkrivenom vanjskom terasom te zajedničkim sanitarnim prostorijama.

Grad Garešnica dodatno financira troškove fizičko-tehničkog osiguranja objekta, čišćenja zajedničkih prostora, odvoza otpada te unutaršnjeg i vanjskog održavanja zgrade. Korisnici uredskih prostora podmiruju vlastite režijske troškove (električna energija i plin) te telekomunikacijske usluge koje ugovaraju prema vlastitim potrebama.

Uz infrastrukturnu podršku, korisnicima su kontinuirano dostupne savjetodavne usluge Poduzetničkog centra Garešnica koje uključuju poslovno savjetovanje, pomoć pri pripremi projektnih prijava za nacionalne i europske natječaje, informiranje o mogućnostima financiranja, organizaciju stručnih edukacija te povezivanje s obrazovnim, znanstvenim i gospodarskim institucijama.

Rad Tehno parka Garešnica predstavlja jednu od ključnih mjera Grada Garešnice usmjerenu razvoju lokalnog poduzetništva. Kroz stvaranje kvalitetnih uvjeta za poslovanje, smanjenje početnih troškova poduzetnika i pružanje stručne podrške, Tehno park doprinosi razvoju novih gospodarskih aktivnosti, otvaranju radnih mjesta, povećanju konkurentnosti lokalnog gospodarstva te privlačenju novih investicija u Poduzetničku zonu Kapelica. Time se stvaraju preduvjeti za održivi gospodarski razvoj Grada Garešnice i jačanje poduzetničkog okruženja kao važnog čimbenika razvoja lokalne zajednice.

Izgradnja 3 nova dječja igrališta

Početkom ljeta izgrađena su 3 nova dječja igrališta na lokacijama u Garešnici (park uz Ulicu Martina Humljana), u Garešničkom Brestovcu ispred škole i iza škole u Velikom Pašijanu.

Vrijednost projekta je 60.000,00 eura i kompletno je financirana od strane Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja.

Javni poziv za sufinanciranje sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2026.

Gradonačelnik Garešnice, Josip Bilandžija, donio je odluku o sufinanciranju sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2026. godini. Grad će pokriti dio troška: 50 eura za ženke pasa, 30 eura za ženke mačaka, 30 eura za mužjake pasa i 25 eura za mužjake mačaka. Vlasnici plaćaju preostali dio troška.

Sufinanciranje će se provoditi u suradnji s veterinarima koji se prijave na javni poziv Grada Garešnice. Zahtjevi građana moći će se podnositi do 15. prosinca 2026. godine, a svaka osoba može sufinancirati najviše tri psa i tri mačke.

DOGAĐANJA U GRADU GAREŠNICI

XVI. GAREŠNIČKI FAŠNIK

Turistička zajednica Sjeverna Moslavina uz potporu Grada Garešnice, Dječjeg vrtića Maslačak te volontera Gradskog društva Crvenog križa Garešnica, organizirala je 17. veljače 2026. godine XVI. GAF u kojem se okupljaju odrasli i djeca - ljubitelji maskara. Garešnički fašnik započeo je u 16 sati okupljanjem maski kod vrtića, odakle maskirana povorka krenula na gradski tržnicu. U 16,15 održan je zabavni program i veselo druženje uz ples, izbor najboljih maski, tople napitke i krafne.

URUČENA PRIZNANJA NAJBOLJIM SPORTAŠIMA GAREŠNICE

04. ožujka 2026. godine je u Hrvatskom domu u Garešnici održana svečana dodjela priznanja najboljim sportašima, ekipama i djelatnicima Grada Garešnice za proteklu godinu u sklopu redovne godišnje skupštine gradske Sportske zajednice. Odluku o nagradama donio je Izvršni odbor Sportske zajednice Garešnica, a svečanost je obuhvatila sve dobne skupine, od najmlađih sportaša do seniora te pojedince i ekipe koji su obilježili proteklu sportsku godinu svojim rezultatima i zalaganjem.

U kategoriji juniora i kadeta priznanje za Sportsku nadu pripalo je Patriku Brtanu iz NK Garić. Za najbolju kadetkinju proglašena je Kiara Berger iz RK Garešnica, dok je titulu najboljeg kadeta osvojio Patrik Jetelina, također član RK Garešnica. Priznanje za najboljeg juniora pripalo je Adamu Lipaku iz Savate kluba „Šan“.

U kategoriji najboljih ekipa nagrađeni su juniorska momčad U-19 NK Garić, ženska seniorska ekipa RK Garešnica te seniorska momčad NK Garić.

Najboljim sportašima priznanja su uručili predsjednik gradske Sportske zajednice Željko Rijetković i gradonačelnik Garešnice Josip Bilandžija. Rad s mladima istaknut je kao jedan od prioriteta kojeg će Sportska zajednica i Grad Garešnica posebno vrednovati.

USKRS U GAREŠNICI

Grad Garešnica u suradnji s Turističkom zajednicom Sjeverna Moslavina organizirali su manifestaciju obilježavanja blagdana Uskrsa. Organiziran je Uskrsni sajam uz podjelu ribica građanima koje priprema Udruženje obrtnika Grada Garešnica. Tvrtka Komunalac bila je zaslužna za blagdansko uređenje grada. Manifestacija "Uskrs u Garešnici" završila je u ponedjeljak, 06. travnja Uskrsnim koncertom malih vokalnih skupina u organizaciji garešničke Pjevačke skupne Hrvatska žena.

ODRŽAN 10. JUBILARNI GARVIN U GAREŠNICI

U organizaciji Udruge vinogradara i voćara Garešnica, uz potporu Grada Garešnice, jučer je održano organoleptičko ocjenjivanje vina u sklopu jubilarnog 10. izdanja Izložbe vina grada Garešnice – GARVIN 2026.

Na ovogodišnje ocjenjivanje pristiglo je ukupno 38 uzoraka, a održano je u Centru za posjetitelje Natura 2000 u Garešnici.

Uz samo ocjenjivanje, za posjetitelje je organizirano i predavanje o zaštiti vinograda i voćaka, kako bi članovi udruge i ostali zainteresirani sudionici dobili aktualne informacije iz područja zaštite bilja.

ODRŽANA IV. KAJGANA U KAJGANI I RALLY STARODOBNIH VOZILA

Oldtimer klub „Kurbla“ Garešnica djeluje već više od 20 godina i njihove aktivnosti postale su prepoznatljivo obilježje ovog kraja. Ima ih više, a ono novijeg datuma je događanje pod nazivom Festival polupanih jaja, odnosno Kajgana u Kajgani. Održana je 12. travnja u Društvenom domu u Kajgani.

U nedjelju, 26. travnja održan je 21. Memorijal Dejan Plavšić, izložba starodobnih vozila i tačko-alka.

PROSLAVA BLJESKA I PRAZNIKA RADA

U znak zahvalnosti i poštovanja prema svim sudionicima vojno – redarstvene operacije Bljesak, a posebno prema svim hrvatskim braniteljima koji su svoj život položili za obranu domovine 01. svibnja obilježena je obljetnica vojno redarstvene operacije Bljesak te Međunarodnog praznika rada u Garešnici koje je započelo polaganjem vijenaca na spomenik poginulim hrvatskim braniteljima te misom u garešničkoj župnoj crkvi. Potom je program obilježavanja nastavljen na jezeru Skresovi gdje je nakon prigodnih govora uslijedila podjela graha. Organizatori proslave bili su Grad Garešnica i općina Berek, Hercegovac i Velika Trnovitica te Koordinacija braniteljskih udruga proisteklih iz Domovinskog rata.

GASTRO - FLORA 2026.

Tradicionalna manifestacije Gastro – Flora održana je 16. svibnja. Gastro - Flora je manifestacija u organizaciji Grada Garešnice, Turističke Zajednice Sjeverna Moslavina i Udruženja obrtnika koja promovira gastro delicije s naglaskom na tradicionalna jela moslavačkog kraja. Zbog lošeg vremena u Gradskom parku nije održan je Sajam cvijeća, rukotvorina i domaćih proizvoda, a ostatak programa preselio je na Gradsku Tržnicu. Radi se o XV. Županijskim obrtničkim gastro-susretima gdje je prezentirano više od 30 izlagača koji su spravljali ukusne delicije. U 21 sat održan je koncert Mejaša, koji je, s obzirom na kišu, iznimno posjećen.

DAN VATROGASACA – BLAGDAN SV. FLORIJAN

4. svibnja svečano je obilježen dan sv. Florijana – zaštitnika vatrogasaca. Program obilježavanja započeo je obilaskom dječjeg vrtića, gdje je najmlađima predstavljeno vatrogasno zanimanje, dok je u 14 sati održan prijem kod gradonačelnika Josipa Bilandžije.

Tom prilikom istaknuto je kako vatrogastvo nije samo zanimanje, već poziv koji zahtijeva snagu, disciplinu i veliko srce. U 17 sati, u garešničkoj župnoj crkvi Pohoda Blažene Djevice Marije, služila se sveta misa kojoj je prethodilo svečano postrojavanje vatrogasaca.

SPORTSKE IGRE MLADIH

11. svibnja na gradskoj tržnici s početkom u 9 sati, paljenjem plamena Sportskih igara mladih započete su sportske igre mladih na kojem su se djeca natjecala u graničaru i atletici, a najbolji odlaze na Državnu završnicu igara u Rijeku. Grad Garešnica kroz dodjelu sredstava Sportskoj zajednici za organizaciju Sportskih igara mladih podržao i financirao Sportske igre mladih ističući bitnu ulogu sporta i sportskih aktivnosti u psihofizičkom razvoju djeteta.

GAREŠNICA SAVATE OPEN

Garešnica je 23. svibnja bila domaćin 4. izdanja međunarodnog savate natjecanja "Garešnica Savate Open". Natjecanje je započelo u 10:30 sati u sportskoj dvorani Srednje škole Garešnica, a s obzirom na dolazak natjecatelja iz više zemalja i brojnih klubova, ovaj sportski događaj ima međunarodni karakter.

Organizator je Savate klub Savate klub „ŠAN“ Garešnica,

DAN GRADA GAREŠNICE

Kroz cijeli mjesec svibanj organizirani su razni događaji koji su prethodno navedeni.

29. svibnja polaganjem vijenaca i paljenjem svijeća na spomenik poginulim hrvatskim braniteljima te svečanom sjednicom obilježen je dan grada Garešnice.

Na svečanoj sjednici bili su prisutni gradonačelnici i načelnici gradova i općina, a od uzvanika bili su župan Bjelovarsko - bilogorske županije Marko Marušić, predstavnici branitelja, vatrogasaca, policije, zdravstva, gospodarstvenici, obrtnici, predstavnici udruga, sportaši i drugi.

TRIFE FEST

U subotu, 30. svibnja, u restoranu "Kod bake" u Garešnici, održan je 5. "TRIFE FEST" - festival posvećen svim ljubiteljima tripica. Tradicionalna garešnička filekijada – Tripe Fest – ušla je među TOP 5 gastro događanja u Hrvatskoj u kategoriji "Manifestacije temeljene na ponudi hrane i pića" i osvojila prestižnu nagradu Simply the Best 2026!

MARINJE U GAREŠNICI

Ova je tradicionalna manifestacija počela dan uoči samog Dana Župe, 31. svibnja. Na sam Dan Državnosti održan je marijanski koncert „Za Nju, Majku Jednu“ u garešničkoj župnoj crkvi u organizaciji Gareškog kulturnog centra. Na sam blagdan Marinja u 9,30 sati, u dvorištu Pastoralnog centra župne crkve, održan je tradicionalni koncert „Tebi Grade moj“ na kojem su nastupale domaće udruge iz kulture i gosti. U 11 sati započela je svečana sveta misa koju je predvodio bjelovarsko-križevački biskup, monsinjor Vjekoslav Huzjak. Veselo druženje građana i gostiju potrajalo je do navečer.

GAREŠNICA INFINITY FESTIVAL

Ovogodišnji šesti po redu Garešnica Infinity festival održan je 10. i 11. lipnja, a u organizaciji Turističke zajednice Sjeverne Moslavina, uz pomoć Udruge SFERIA Garešnica, Grada Garešnice, Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica, Poduzetničkog centra, Osnovne škole, Dječjeg vrtića Maslačak te s članovima znanstvene udruge Profesor Baltazar. Garešnica Infinity Festival jedinstveni je festival popularizacije znanosti i glazbe u Hrvatskoj s ciljem promocije znanosti kod djece predškolskog i nižeg osnovnoškolskog uzrasta, ali i svih ostalih zainteresiranih posjetitelja. Održane su razne radionice i aktivnosti teme znanosti

s ciljem da se djeci približi na vrlo aktivan način uz poticanje znatiželje, maštovitosti i kreativnosti uz razvijanje praktičnih vještina, analitičko i kritično razmišljanje te socijalne i komunikacijske vještine. Na GIF sudjelovali su različite obrazovne institucije od vrtića do fakulteta i instituta, udruga, ustanova itd.

PETROVO U KAPELICI

Tradicionalno "Petrovo u Kapelici", održano je u ponedjeljak 29.6.2026 svetom misom u 16.30 sati te kulturno-umjetničkim programom u 18 sati. Nastupili su SKD Prosvjeta iz Garešnice, KUD Šartovac te KUD Lipa iz Lipovljana.

VELIKO PRIZNANJE ZA GAREŠNICU: SKRESOVI PRVI SPORTSKI RIBOLOVNI CENTAR U HRVATSKOJ

ŠRD Ilova Garešnica na redovnoj godišnjoj skupštini obilježilo je još jednu iznimno uspješnu godinu i najavilo povijesni iskorak za lokalni sport i turizam.

Predsjednik Hrvatskog športsko ribolovnog saveza Vladimir Sever najavio je da će garešnički Skresovi uskoro biti proglašeni **prvim sportskim ribolovnim centrom u Hrvatskoj**, čime se dugogodišnji predani rad članova društva potvrđuje na nacionalnoj razini. Tom je prigodom uručeno i posebno priznanje predsjedniku ŠRD Ilova, Draženu Bengezu.

GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA, GRADSKA UPRAVA I MJESNI ODBORI

Kvalitetna suradnja gradske uprave, gradskog vijeća i ureda gradonačelnika od iznimne je važnosti za lokalnu zajednicu.

Gradska uprava u svom radu ulaže velike napore kako i bi se zadovoljile potrebe naših sugrađana radi čega i postojimo kao institucija, stoga je potrebna zajednička suradnja svih tijela na razini grada, kako sa gradskim vijećem tako i sa mjesnim odborima.

U izvještajnom razdoblju održane su 3 sjednice Gradskog vijeća Grada Garešnice i to 16.03., 23.04. – hitna sjednica, te 18.06. Kao i svih prethodnih godina u svom radu uvelike smo uvažavali sudjelovanje i neposredno odlučivanja predstavnika mjesnih odbora u odlučivanju o bitnim temama koje su se odnosile na rad lokalne zajednice.

Gradonačelnik je nastavio s prijemom građana jednom mjesečno, a po potrebi i češće, uvažavajući njihove prijedloge, prema mogućnostima i prioritetima. Ostvarena je odlična suradnja sa Bjelovarsko – bilogorskom županijom te je održan niz radnih sastanaka i prijema na županijskoj i lokalnoj razini.

U želji da Grad Garešnica, odnosno njegove službe, što više približe građanima te da si zajedno olakšamo svakodnevnicu, na službenim stranicama kao i na facebook stranici grada objavljujemo zanimljive sadržaje o raznim aktivnostima, aktualnim događanjima, manifestacijama i projektima te ostale korisne informacije od značaja za građane i posjetitelje. Dostupnost informacijama osigurana je kako na gradskoj web stranici, tako i kroz službene glasnike te ostale pisane medije, radijske i televizijske emisije. Misija i zadaća ovoga grada je da bude u službi po mjeri čovjeka. Cilj nam je redovito i transparentno upoznati građane o radu cjelokupne Gradske uprave i javnosti informirati o odlukama koje donose gradonačelnik i Gradsko vijeće.

Grad Garešnica u navedenom izvještajnom periodu ponajviše se spominjao kroz prezentaciju značajnih projekata za Grad, od kojih svakako izdvajamo kapitalni projekt „Rekonstrukcija i obnova Trga hrvatskih branitelja i Ulice Vladimira Nazora, koji smo u ovom izvještajnom razdoblju dovršili i svečano otvorili.

POTPISANI UGOVORI, SPORAZUMI I ODLUKE**U RAZDOBLJU SIJEČANJ- LIPANJ 2026.****SIJEČANJ 2026.:**

- UGOVOR O MARKETINŠKOJ I PROMOTIVNOJ SURADNJI, KRUGOVAL 93,1 MHz, 05. 01.2026.
- UGOVOR O PRODAJI ROBE- PNP GAREŠNICA, 09.01.2026.
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI, GASTROGAR, 09.01.2026
- UGOVOR O PRODAJ ROBE, GLJIVE EVAJ, 09.01.2026.
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI, PREKY D.O.O., 09.01.2026.
- UGOVOR O MEĐUSOBNIM UVJETIMA PRODAJE, LJILJAN S, 09.01.2026.
- UGOVOR O PRODAJI ROBE, SAN-MET D.O.O., 09.01.2026.
- UGOVOR, CENTAR ZA VOZILA HRVATSKE D.D., 09.01.2026.
- UGOVOR O ISPORUCI ROBE, VACOM D.O.O., 09.01.2026.
- UGOVOR O KUPOPRODAJI, FRANCK D.D., 10.01.2026.
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI I PRODAJI ROBE, ROLO SPECT D.O.O., 10.01.2026.
- UGOVOR O PRODAJI ROBE, JILK D.O.O., 10.01.2026
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI, SEMMLER D.O.O.,
- UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA BR. 1/2/25-KRUGOVAL 93,1 MHz, 13. 01.2026.
- UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA BR.2/2/2025-INFO CENTAR- HRVATSKA RADIO POSTAJA ČAZMA, 13.01.2026.
- UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA BR. 3/2/2025-GALEA D.O.O. BJELOVAR, 13.01.2026.
- UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA BR. 4/2/2025-POZITIVNI J.D.O.O., 13.01.2026.
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE GRADA GAREŠNICE, 13.01.2026
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GAREŠNICA, 13.01.2026.
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-TZ SJEVERNA MOSLAVINA, 13.01.2026
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA GAREŠNICE, 13.01.2026
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE GRADA GAREŠNICE, 13.01.2026
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA-VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GAREŠNICE, 13.01.2026
- UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA HIGIJENIČARSKJE SLUŽBE- VETERINARSKA STANICE KUTINA, 13.01.2026.
- DODATAK UGOVORU O JAVNOJ NABAVI, ENERGO ĐULOVAC D.O.O. I GRAD GAREŠNICA, 19.01.2026.
- UGOVOR O NABAVI KAMENOG AGREGATA- KAMEN SIRAČ D.D., 19.01.2026.
- UGOVOR O DODJELI JEDNOKRATNE POMOĆI LIJEČNIKU BR 1/2026- BARBARA KOLARIĆ, 28.01.2026.
- UGOVOR O PRODAJI ROBE- ANJA D.O.O. GAREŠNICA, 22.01.2026.

- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI- VILA VELEBITA, 22.01.2026.
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI- PLODOVI ZEMLJE D.O.O., 22.01.2026.
- UGOVOR O ISPORUCI MATERIJALA- TIP KUTINA D.O.O., 22.01.2026.
- UGOVOR O PRODAJI ROBE- TERMOMETAL D.O.O.- 22.01.2026.
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI I KUPOPRODAJI ROBE- BODIŠ D.O.O., 22.01.2026.
- UGOVOR O FINANCIRANJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA BR. 5/2/2025-ALFA D.O.O., 23.01.2026.

VELJAČA 2026.:

- UGOVOR O USLUGAMA IZRADE 3. IZMJENA I DOPUNA GLAVNOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE ULICE V. NAZORA I THB, 3E PROJEKTI D.O.O., 11. 02.2026.
- II.DODATAK UGOVORU O JAVNOJ NABAVI, REKONSTRUKCIJA ULICE V. NAZORA I THB, GRAD GAREŠNICA I NOVI STAN D.O.O., 25. 02.2026.
- UGOVOR O DODIJELI NAGRADE LIJEČNIKU-DOMAGOJ TRBOJEVIĆ, 27.02.2026.
- UGOVOR O JAVNOJ NABAVI-IZGRADNJA I OPREMANJE DJ.IGRALIŠTA+ JAMSTVO, GRADEKO D.O.O., 26.02.2026.

OŽUJAK 2026.:

- UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA-DODATAK, THE DESIGN PLAN D.O.O., 06.03.2026.
- UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA-RESTARTING
- DODATAK VII. UGOVORU O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA- ROTOPLAST D.D., 25.03.2026.
- UGOVOR O DODIJELI NAGRADE LIJEČNIKU-NIKOLA KOLARIĆ, 20.03.2026
- UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA, BJELOVARSKO-KRIŽEVAČKA BISKUPIJA, ŽUPA PBDM, 23.03.2026.
- SPORAZUM O FINANCIRANJU JVP GAREŠNICA, 18.03.2026.
- III.DODATAK UGOVORU O JAVNOJ NABAVI, REKONSTRUKCIJA ULICE V. NAZORA I THB, GRAD GAREŠNICA I NOVI STAN D.O.O., 30.03.2026.

TRAVANJ 2026.:

- UGOVOR O KORIŠTENJU MREŽE BR:4007-26-1003375741, HEP ODS D.O.O. I GRAD GAREŠNICA
- ANKES BR: 0-26-269/1 UGOVORU O OPSKRBI ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, HEP OPSKRBA DO.O. I GRAD GAREŠNICA, 08.04.2026.
- UGOVOR O DOJELI POTPORE REF. BR: PMO2026/2.2-1, GRAD GAREŠNICA I TOMISLAV SOTINAC (MLADE OBITELJI)
- UGOVOR O DOJELI POTPORE REF. BR: PMO2026/1.1-1, GRAD GAREŠNICA I ANNE MARIE UGARKOVIĆ (MLADE OBITELJI)
- UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI, HRVATSKA POŠTA D.D. I GRAD GAREŠNICA
- UGOVOR O IZRADI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU MALE ŠPORTSKE DVORANE I DOGRADNJE ZGRADE ŠKOLE U OŠ TRNOVITIČKI POPOVAC
- DODATAK UGOVORU O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA, GRAD GAREŠNICA I ABC D.O.O.
- IV. DODATAK UGOVORU O JAVNOJ NABAVI- RENKONSTRUKCIJA THB I UL V. NAZORA, GRAD GAREŠNICA, NOVI STAN D.O.O., 30.04.2026.

SVIBANJ 2026.:

- UGOVOR O PROVOĐENJU PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI, GRAD GAREŠNICA I ANTIMAR D.O.O., 24.04.2026.
- SPORAZUM O FINANCIRANJU TROŠKOVA IZRADE ELABORATA ETAŽIRANJA VIŠESTAMBENE ZGRADE, GRAD GAREŠNICA I STAN-SERVIS D.O.O., 06.05.2026.
- DODATAK UGOVORU O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA, GRAD GAREŠNICA I SI MODA J.D.O.O., 27.05.2026.

LIPANJ 2026.:

- DODATAK UGOVORU O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA, GRAD GAREŠNICA I SI MODA J.D.O.O., 16.16.2026.
- ODLUKA O FINANCIRANJU TROŠKOVA PRIJEVOZA REDOVITIH UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA S PODRUČJA GRDA GAREŠNICE U ŠK.GODINI.2026/2027, 17.06.2026.
- UGOVOR O KORIŠTENJU MREŽE BR: 4007-26-1003414529, HEP ODS D.O.O., GRAD GAREŠNICA, 19.06.2026.
- UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA NA REKONSTRUKCIJI SPOJA ULICA MARTINA HUMLIJANA I V.NAZORA, GRAD GAREŠNICA I CESTE BJELOVAR D.D., 26.06.2026.
- UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA „DOSTUPNOST KVALITETNE SKRBI ZA DJECU U LOKALNIM ZAJEDNICAMA KROZ POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA U VRTIĆIMA- OPREMANJE DV MASLAČAK, OBJEKT U GAREŠNIČKOM BRESTOVCU, MDU I GRAD GAREŠNICA 23.06.2026.
- UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA DERATIZACIJE, GRAD GAREŠNICA I SANITACIJA OSIJEK D.D., 24.06.2026.
- II. DODATAK I. DODATAK UGOVORU O JAVNOJ NABAVI- IZGRADNJA I OPREMANJE Dječjeg igrališta, GRAD GAREŠNICA I GRADEKO D.O.O., 29.06.2026.
- ANEKS I. UGOVORU O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH FINANCIRANJU REDOVNE DJELATNOSTI VZG-A ZA 2026., GRAD GAREŠNICA I VZG GRADA GAREŠNICE, 30.06.2026.
- ANEKS I. UGOVORU O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA, GRAD GAREŠNICA I SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA GAREŠNICE, 30.06.2026.

Završna riječ gradonačelnika

Ovim Izvješćem predstavljani su najvažniji rezultati rada i aktivnosti Gradonačelnika u obavljanju izvršne vlasti, sukladno članku 55. stavku 1. Statuta Grada Garešnice. Iza svakog projekta, odluke i provedene mjere stoji jasan cilj – stvaranje boljih uvjeta za život svih naših građana te odgovorno i održivo upravljanje razvojem Grada.

Grad Garešnica i dalje sustavno planira, priprema i provodi razvojne projekte kojima osigurava nova ulaganja u gospodarstvo, komunalnu infrastrukturu, predškolski odgoj i obrazovanje, školstvo, zdravstvo, demografske mjere, kulturu, sport te sva druga područja od javnog interesa. Svjesni smo da se uspješan razvoj ne događa slučajno, već je rezultat promišljenog planiranja, predanog rada i odgovornog upravljanja.

Posebnu pozornost posvećujemo provedbi mjera kojima pružamo pomoć i potporu našim građanima, kao i kontinuiranom unapređenju kvalitete javnih usluga. Istodobno odgovorno upravljamo gradskom

imovinom, uređujući i čuvajući vrijednosti koje pripadaju svim stanovnicima Garešnice, vodeći se načelima dobrog gospodara, transparentnosti i odgovornosti.

Sve što smo ostvarili tijekom izvještajnog razdoblja potvrđuje da su najveća snaga našega grada njegovi ljudi. Nijedan projekt, ulaganje ni razvojni iskorak ne bi bili mogući bez zajedništva, međusobnog povjerenja i suradnje svih dionika – građana, gradskih ustanova i trgovačkih društava, udruga, poduzetnika, vijećnika, zaposlenika Gradske uprave te naših partnera na županijskoj i državnoj razini. Upravo zajedništvo, međusobno uvažavanje i spremnost na suradnju čine temelj razvoja Garešnice i jamstvo njezina daljnjeg napretka.

Iskreno zahvaljujem svom najužem stručnom timu, svim zaposlenicima Gradske uprave, gradskih ustanova i trgovačkih društava, članovima Gradskog vijeća te svima koji svojim radom, znanjem i zalaganjem svakodnevno doprinose razvoju našega grada. Posebnu zahvalnost upućujem našim sugrađanima na ukazanom povjerenju, konstruktivnim prijedlozima i aktivnom sudjelovanju u životu zajednice.

Naša je obveza i dalje pažljivo osluškivati potrebe svih generacija – od najmlađih do naših najstarijih sugrađana – te odgovorno stvarati uvjete za kvalitetniji život, nova ulaganja i ravnomjeren razvoj svih dijelova Grada

Vjerujem da ćemo i u razdoblju koje je pred nama nastaviti graditi Garešnicu na temeljima zajedništva, međusobnog poštovanja i odgovornosti. Samo zajedničkim radom možemo ostvariti još više, stvarati nove prilike i ostaviti budućim generacijama grad koji će biti još ljepše, sigurnije i uspješnije mjesto za život.

Zajedno gradimo Garešnicu – grad zajedništva, razvoja i budućnosti.

KLASA:024-03/26-01/8

URBROJ:2103-4-02-24-1

Garešnica, 06. srpnja 2026. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl. ing. šum, v.r.

2.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 50. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), gradonačelnik Grada Garešnice dana 01. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Trnovitički Popovac

I.

Radi usklađenja imenovanja predstavnika Grada Garešnice u Školski odbor Osnovne škole Trnovitički Popovac s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Grada Garešnice, kojima je propisana nadležnost gradonačelnika za imenovanje i razrješenje predstavnika Grada u tijelima javnih ustanova kojih je Grad osnivač, ovom se Odlukom cjelovito uređuje imenovanje predstavnika Grada Garešnice u Školski odbor Osnovne škole Trnovitički Popovac.

II.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Trnovitički Popovac u ime Grada Garešnice kao osnivača imenuju se:

1. **Marija Mrkonja Preberina**
2. **Tatjana Tkalčević**
3. **Kristina Fadljević**

III.

Ovom Odlukom ne mijenja se osobni sastav predstavnika Grada Garešnice u Školskom odboru Osnovne škole Trnovitički Popovac, već se postojeće imenovanje usklađuje s propisima kojima je uređena nadležnost tijela Grada Garešnice za imenovanje predstavnika u tijela javnih ustanova.

Članice iz točke II. ove Odluke nastavljaju obnašati dužnost do isteka mandata sadašnjeg saziva Školskog odbora Osnovne škole Trnovitički Popovac.

Donošenjem ove Odluke ne započinje novi mandat imenovanih članica.

IV.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Trnovitički Popovac, KLASA: 600-01/25-01/2, URBROJ: 2103-4-01-25-1 od 3. travnja 2025. godine

V.

Ova Odluka dostavit će se Osnovnoj školi Trnovitički Popovac i Gradskom vijeću Grada Garešnice.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u prvom broju „Službenog glasnika Grada Garešnice“ koji slijedi nakon njezina donošenja.

KLASA: 600-01/25-01/2

URBROJ: 2103-4-05-26-2

Garešnica, 1. rujna 2026. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl. ing. šum., v.r.

3.

Na temelju članka 119. stavka 1. podstavka 3. i članka 121. stavka 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 50. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), gradonačelnik Grada Garešnice dana 01. rujna 2026. godine, donosi

O D L U K U**o imenovanju i razrješenju članova Školskog odbora Osnovne škole Garešnica u ime osnivača****I.**

Radi usklađenja imenovanja predstavnika Grada Garešnice u Školski odbor Osnovne škole Garešnica s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Grada Garešnice kojima je propisana nadležnost gradonačelnika za imenovanje i razrješenje predstavnika Grada u tijelima javnih ustanova kojih je Grad osnivač, ovom se Odlukom cjelovito uređuje imenovanje predstavnika Grada Garešnice u Školski odbor Osnovne škole Garešnica.

II.

Tomislav Severović razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Garešnica, imenovanog u ime osnivača, zbog nastupanja zakonske zapreke iz članka 119. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

III.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Garešnica u ime Grada Garešnice kao osnivača imenuju se:

1. **Melita Lozina**
2. **Tomislav Kunješić**
3. **Katarina Saratlija**

Katarina Saratlija imenuje se na mjesto razriješenog člana Tomislava Severovića.

IV.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Garešnica, KLASA: 600-01/25-01/1, URBROJ: 2103-4-01-25-1 od 3. travnja 2025. godine.

V.

Ova Odluka dostavit će se Osnovnoj školi Garešnica i Gradskom vijeću Grada Garešnice.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 600-01/25-01/1

URBROJ: 2103-4-02-26-2

Garešnica, 1. rujna 2026. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl. ing. šum, v.r.

4.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), članka 28. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14, 48/23 i 28/26), članka 4. stavak 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ 10/22) i članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), a na prijedlog pročelnika Upravnoga odjela za gospodarstvo i komunalni sustav gradonačelnik Grada Garešnice dana 08. rujna 2026. godine , d o n o s i

III. IZMJENE PRAVILNIKA**O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH TIJELA GRADA GAREŠNICE**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 11/24, 4/26 i 7/26), u Sistematizaciji radnih mjesta, koja čini sastavni dio Pravilnika, u dijelu koji se odnosi na Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav, kod radnog mjesta pod rednim brojem 7. „*stručni suradnik- komunalni redar*“, u rubrici „*Broj izvršitelja*“ broj „1“ zamjenjuje se brojem „2“.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove III. izmjene Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 024-01/24-01/5

URBROJ: 2103-4-02-26-11

Garešnica, 08.09.2026. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje
od siječnja do lipnja 2026. godine

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice razmotrilo je i prihvatilo Izvješće o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:024-03/26-01/8

URBROJ: 2103-4-01-26-2

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

2.

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/2018, 110/2018, 32/2020 i 145/2024) i članka 35. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) na području Grada Garešnice.

Članak 2.

Vrijednost boda iz članka 1. ove Odluke iznosi 0,80 eura godišnje po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada Garešnice, odnosno u visini od 0,20 eura po četvornome metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada Garešnice tromjesečno (kvartalno), u slučaju kada se komunalna naknada obračunava i plaća u obrocima.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 5/18).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2027. godine.

KLASA: 363-01/26-01/10

URBROJ: 2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

3.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Garešnice, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donosi

**ODLUKU
o plaći gradonačelnika Grada Garešnice**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće gradonačelnika Grada Garešnice koji dužnost obavlja profesionalno.

Članak 2.

Plaću gradonačelnika Grada Garešnice čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće gradonačelnika utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće gradonačelnika Grada Garešnice iznosi 4,50.

Članak 5.

Pojedinačno rješenje o visini plaće gradonačelnika donosi pročelnik upravnog tijela Grada Garešnice nadležnog za službeničke odnose, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći gradonačelnika i visini naknade za rad zamjenicima gradonačelnika koji dužnost obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 4/17, 3/19 i 2/22).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:120-01/26-01/2

URBROJ:2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

4.

Na temelju članka 35. i članka 90.a stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU**o drugim pravima iz rada gradonačelnika Grada Garešnice****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se druga prava iz rada gradonačelnika Grada Garešnice koji dužnost obavlja profesionalno (u daljnjem tekstu: gradonačelnik), za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti.

Članak 2.

Gradonačelnik za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ima pravo na:

1. naknadu troškova prijevoza na posao i s posla,
2. naknadu troškova službenog putovanja, uključujući troškove prijevoza, smještaja i dnevnice,
3. naknadu za korištenje privatnog automobila u službene svrhe, kada je njegovo korištenje prethodno odobreno,
4. korištenje službenog automobila za službene potrebe,
5. pomoć za rođenje djeteta,
6. pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji,
7. sistematski liječnički pregled.

Prava iz stavka 1. ovoga članka gradonačelnik ostvaruje pod uvjetima, na način i u iznosima u kojima ih ostvaruju službenici i namještenici Grada Garešnice sukladno važećim pravilnicima i drugim općim aktima Grada Garešnice kojima su uređena navedena prava.

Članak 3.

Gradonačelnik ima pravo na sistematski liječnički pregled jedanput godišnje.

Sistematski liječnički pregled obavlja se u zdravstvenoj ustanovi s kojom Grad Garešnica ima ugovoreno obavljanje sistematskih liječničkih pregleda za službenike i namještenike Grada Garešnice, u opsegu u kojem je sistematski liječnički pregled ugovoren za službenike i namještenike.

Članak 4.

Prava utvrđena ovom Odlukom gradonačelnik ostvaruje na temelju odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje nastanak činjenica i troškova koji su osnova za ostvarivanje pojedinog prava.

O ostvarivanju prava iz ove Odluke, kada je za njegovo ostvarivanje potrebno donošenje pojedinačnog akta, odlučuje pročelnik upravnog tijela Grada Garešnice nadležnog za službeničke odnose.

Članak 5.

Sredstva za ostvarivanje prava iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Garešnice.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 121-01/26-01/1

URBROJ:2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

5.

Na temelju članka 34. i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu sastavni je dio ovoga Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:406-06/26-01/3

URBROJ:2103-4-01-26-2

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu donesen je u studenom 2024. godine, s ciljem učinkovitog, transparentnog, zakonitog i odgovornog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice.

Ovim Izvješćem prikazuje se provedba planiranih aktivnosti tijekom 2025. godine, ostvarenje postavljenih ciljeva i mjera, kao i aktivnosti vezane uz upravljanje i raspolaganje gradskom imovinom. Izvješće obuhvaća ostvarene prihode i rashode od upravljanja imovinom, raspolaganje nekretninama, upravljanje poslovnim prostorima, stanovima, zemljištem i nerazvrstanim cestama, upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima, procjenu vrijednosti nekretnina, rješavanje imovinskopravnih odnosa te aktivnosti vezane uz evidenciju imovine i javnu objavu podataka.

2. NAČELA UPRAVLJANJA IMOVINOM

Tijekom 2025. godine Grad Garešnica je u postupcima upravljanja i raspolaganja imovinom postupao sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti poštovalo se kroz postupanje nadležnih tijela Grada u okviru njihovih zakonom, Statutom i drugim općim aktima utvrđenih ovlasti, kao i kroz praćenje provedbe planiranih aktivnosti te izvješćivanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja imovinom.

Načelo javnosti poštovalo se kroz transparentno postupanje Grada, objavu općih i pojedinačnih akata, provođenje postupaka sukladno propisanim pravilima te dostupnost informacija javnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem gradskom imovinom.

Načelo ekonomičnosti poštovalo se kroz nastojanje da se imovinom Grada upravlja racionalno, svrhovito i učinkovito, uzimajući u obzir gospodarske, infrastrukturne, socijalne i druge javne ciljeve Grada Garešnice.

Načelo predvidljivosti poštovalo se kroz primjenu važećih propisa, općih akata i utvrđenih procedura u postupcima upravljanja i raspolaganja imovinom, čime je osigurana pravna sigurnost za korisnike, zakupnike, suvlasnike, trgovačka društva i druge zainteresirane osobe.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da su se tijekom 2025. godine u provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice poštovala sva temeljna načela upravljanja imovinom.

3. CILJEVI UPRAVLJANJA IMOVINOM

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Garešnice za 2025. godinu utvrđeni su dugoročni strateški ciljevi upravljanja imovinom, kao i mjere za njihovo ostvarenje.

Tijekom 2025. godine Grad Garešnica je provodio aktivnosti usmjerene na očuvanje vrijednih dijelova gradske imovine, racionalno i transparentno korištenje imovine, aktivaciju neiskorištene imovine, ažuriranje evidencija te procjenu i knjigovodstveno iskazivanje imovine.

Dugoročni strateški cilj	Planirana mjera u 2025. godini	Izvršenje u 2025. godini	Status
Očuvati važne i vrijedne dijelove imovine u vlasništvu Grada Garešnice za potrebe sadašnjih i budućih naraštaja	Održavanje postojećih portfelja imovine kojima upravlja Grad i aktivacija neiskorištene i neaktivne imovine	Tijekom 2025. godine Grad Garešnica je nastavio održavati postojeću imovinu kojom upravlja, uključujući poslovne prostore, stanove, zemljišta, sportske objekte, nerazvrstane ceste i druge oblike gradske imovine. Aktivnosti su se provodile u skladu s potrebama Grada, proračunskim mogućnostima i važećim propisima.	Izvršeno
Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Garešnice s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi	Funkcionalna uspostava evidencije gradske imovine	Grad Garešnica je tijekom 2025. godine nastavio s vođenjem i dopunom evidencija o gradskoj imovini, praćenjem ugovora, korisnika, zakupnika i drugih podataka potrebnih za učinkovito upravljanje imovinom.	Izvršeno
Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Garešnice s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi	Procjenjivanje imovine te njezino iskazivanje u knjigovodstvu Grada Garešnice	Procjena imovine provodila se prema potrebi, osobito u slučajevima raspolaganja nekretninama, prodaje, stjecanja ili drugih postupaka u kojima je bilo potrebno utvrditi tržišnu vrijednost nekretnina. Imovina za koju su bili ispunjeni uvjeti evidentirala se u poslovnim knjigama Grada.	Izvršeno prema potrebi
Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Garešnice s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi	Kontinuirano ažuriranje postojećeg Registra nekretnina	Tijekom 2025. godine nastavljeno je ažuriranje postojećeg Registra nekretnina kroz unos i provjeru podataka o nekretninama u vlasništvu Grada, promjenama u korištenju, zakupima, stjecanjima, prodaji i drugim oblicima raspolaganja.	Izvršeno

Slijedom navedenog, može se zaključiti da su ciljevi upravljanja imovinom u 2025. godini ostvarivani kontinuirano, u skladu s Planom upravljanja imovinom, proračunskim mogućnostima Grada Garešnice i potrebama učinkovitog upravljanja gradskom imovinom.

4. SREDSTVA ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

U sljedećoj tablici prikazani su planirani prihodi od upravljanja imovinom u Proračunu Grada Garešnice za 2025. godinu.

PLANIRANI PRIHOD IMOVINE			
Opis	Plan 2025.	Izvršenje 2025.	Postotak izvršenja
Prihodi od imovine	248.700,00	248.277,15	99,83%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	55.000,00	47.796,01	86,90%
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	51.000,00	45.250,00	88,73%
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	2.546,01	63,65%
UKUPNO	303.700,00	296.073,16	97,49%

Izvor: Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Garešnice za 2025. godinu

Grad Garešnica u izvještajnom razdoblju izvršio je slijedeće investicije:

Investicije u 2025. godini	Planirano – rebalans 2025.	Izvršeno u 2025./ EURO	%
Dogradnja dječjeg vrtića Maslačak	1.196.600,00	1.258.345,82	105,16
Opremanje javne ustanove – Dječji vrtić Maslačak	39.000,00	36.526,73	93,66
Izgradnja i dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.150,00	10.126,61	99,77
Rekonstrukcija ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja	1.687.500,00	1.523.105,80	90,26
Izgradnja Parka za pse	203.386,70	203.386,70	100,00
Održavanje građevinskih objekata za redovno korištenje	89.000,00	62.915,46	70,69
Sanacija odlagališta Johovača	253.992,00	253.992,00	100,00
Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	280.500,00	258.565,58	92,18
Održavanje javnih površina	286.000,00	267.360,83	93,48
Održavanje groblja	10.000,00	9.265,12	92,65
Izgradnja nogostupa	10.000,00	9.971,00	99,71
Nerazvrstane ceste	280.500,00	258.565,58	92,18
Modernizacija javne rasvjete	18.000,00	16.240,63	90,23
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	805,60	805,60	100,00
Održavanje poljskih puteva	115.747,06	104.586,04	90,36
Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i napuštenih okućnica	30.000,00	29.094,62	96,98

Izvor: Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Grad Garešnica za 2025. godinu

U izvještajnom razdoblju investicije su izvršavane i financirane iz poreznih prihoda, prihoda od komunalnog doprinosa, prihoda od šumskog doprinosa, pomoći iz državnog proračuna Republike Hrvatske, pomoći institucija i tijela Europske unije te prihoda od prodaje nefinancijske imovine, sukladno ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda planiranih Proračunom Grada Garešnice.

5. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

U izvještajnom razdoblju Grad Garešnica nije provodio prodaju, stjecanje niti drugo raspolaganje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Garešnice.

Vlasnički/suvlasnički udjeli Grada Garešnice u trgovačkim društvima ostali su nepromijenjeni u odnosu na prethodno razdoblje, osim u dijelu koji se odnosi na društvo Voda Garešnica d.o.o.

Naime, temeljem Ugovora o pripajanju sklopljenog dana 2. listopada 2024. godine, društvo Voda Garešnica d.o.o., Garešnica, Mate Lovraka 30, kao pripojeno društvo, pripojeno je društvu Vodne usluge d.o.o., Bjelovar, Ferde Rusana 21, kao društvu preuzimatelju. Pripajanjem se cjelokupna imovina, prava i obveze društva Voda Garešnica d.o.o. prenose na društvo Vodne usluge d.o.o., bez provođenja postupka likvidacije, a društvo Vodne usluge d.o.o. postaje sveopći pravni sljednik pripojenog društva.

Prije pripajanja Grad Garešnica imao je u društvu Voda Garešnica d.o.o. poslovni udio nominalnog iznosa 187.810,00 eura, što je predstavljalo 62,70 % temeljnog kapitala toga društva. Ugovorom o pripajanju utvrđeno je da se članovima pripojenog društva dodjeljuju poslovni udjeli u društvu preuzimatelju, pa se navedena promjena evidentira kao statusna promjena društva, a ne kao prodaja ili drugo raspolaganje poslovnim udjelom Grada Garešnice.

Slijedom navedenog, u izvještajnom razdoblju svi poslovni udjeli Grada Garešnice u trgovačkim društvima ostali su nepromijenjeni, osim udjela koji se odnosio na društvo Voda Garešnica d.o.o., kod kojeg je zbog provedenog pripajanja došlo do promjene u smislu prijenosa imovine, prava i obveza na društvo Vodne usluge d.o.o.

6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM I STAMBENIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

Grad Garešnica raspolaže poslovnim prostorima u svom vlasništvu koji su dani u zakup. Podaci o poslovnim prostorima, njihovoj lokaciji, površini, namjeni i zakupnicima prikazani su u tablici. Upravljanje navedenim prostorima provodi se s ciljem racionalnog korištenja gradske imovine, ostvarivanja prihoda od zakupa te očuvanja vrijednosti imovine u vlasništvu Grada.

U 2025. godini Grad Garešnica sklopio je slijedeće Ugovore o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Garešnice.

POPIS POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE DANIH U ZAKUP u 2025. godini

Redni broj	Adresa prostora	Zakupoprimac	Površina lokala m2	Trajanje zakupa	Iznos mjes.zakupnine (eur)
1.	Uljanik 68, Garešnica	Safir, ugostiteljski obrt vl. Martin Vrtarić	88,2	13.05.2025. - 13.05.2027.	176,00 + PDV
2.	Dišnik - antenski stup	Hrvatski Telekom d.d.		01.01.2025. - 01.01.2030.	100,00 + PDV
	Tehno park Kapelica 25A, zk.ul. 902 k.o. Kapelica, kč.br. 738/19		662,00		
1.	Ured 1 prizemlje	BGDN DIGITAL, obrt za digitalne usluge	27,03	1.11.2025-1.11.2026.	143,53 eura + PDV
2.	Ured 3, prizemlje	DODO ACOUSTIC, obrt za glazbene usluge, vl. Dominik Heštera	36,04	05.09.2025. - 05.09.2026.	95,69 eura + PDV
3.	Ured 4, prizemlje	SI MODA j.d.o.o.	36,04	17.06.2025. - 17.06.2026.	95,69 + PDV
4.	Ured 5, prizemlje	RESTARTING d.o.o.	36,04	01.01.2025. - 01.01.2026.	95,69 + PDV
5.	Ured 14, prizemlje	SI MODA j.d.o.o.	151,51	28.05.2025. - 28.05.2026.	402,26 + PDV
6.	Ured 6, prvi kat	BAKROTISAK d.d.	37,1	02.12.2025. - 02.12.2026.	197,00 + PDV
7.	Ured 7, prvi kat	SIMULTAS, obrt za poduku i savjetovanje, vl. Ana Sušilović	36,14	01.09.2025 - 01.09.2026.	Prva godina subvencija grada u 100% iznosu zakupnine
8.	Ured 8, prvi kat	ABC d.o.o.	37,1	01.05.2025. - 01.05.2026.	197,00 + PDV

9.	Ured 9, prvi kat	THE DESIGN PLAN d.o.o.	28,09	01.02.2025. - 01.02.2026.	149,16 + PDV
10.	Ured 11, prvi kat	JME d.o.o.	24,5	01.08.2025. - 01.08.2026.	104,08 + PDV
11.	Ured 12, prvi kat	JME d.o.o.	24,5	01.08.2025. - 01.08.2026.	104,08 + PDV
12.	Ured 13, prvi kat	JME d.o.o.	24,5	01.08.2025. - 01.08.2026.	104,08 + PDV
13.	Ured 15, prvi kat	JME d.o.o.	40,86	01.08.2025. - 01.08.2026.	173,57 + PDV
14.	Ured 16, prvi kat	JME d.o.o.	10,08	01.08.2025. - 01.08.2026.	42,02 + PDV
15.	Ured 17, prvi kat	JME d.o.o.	9,89	01.08.2025. - 01.08.2026.	42,02 + PDV
16.	Ured 18, prvi kat	JME d.o.o.	27,03	01.08.2025. - 01.08.2026.	114,83 + PDV

Izvor: Grad Garešnica

7. SPORTSKE GRAĐEVINE

Na području Grada Garešnice nalazi se ukupno 13 nogometnih igrališta od kojih Grad Garešnica ima u vlasništvu 11 nogometna igrališta – zemljišta za sport i rekreaciju. Sukladno Zakonu o sportu („Narodne novine“ broj 80/11 i 144/21) nogometno igralište smatra se sportskom infrastrukturom odnosno sportskom građevinom na kojoj se provode sportske djelatnosti i koja su u vlasništvu jedinice lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave ili Republike Hrvatske. Grad trenutno raspolaže/ima u vlasništvu nogometna igrališta u slijedećoj tablici.

Red. br.	Nogometno igralište	Katastarske čestice na kojim se proteže nogometno igralište	Katastarska općina	Korisnik	Drugo
1.	Nogometno igralište Garešnički Brestovac	1876/5, 1876/4, 1876/46, 1876/14, 1876/33, 1876/46	Garešnica	Nogometni klub Brestovac	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
2.	Nogometno igralište Kapelica	667	Kapelica	Nogometni klub Vihor	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.

3.	Nogometno igralište Veliko Vukovje	80/1, 80/2, 80/3, 81, 1799/1, 1799/2, 1799/3	Vukovje	Nogometni klub Radnički Veliko Vukovje	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
4.	Nogometno igralište Dišnik	840/3, 840/5, 1639, 1768	Dišnik	Nogometni klub Dišnik	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
5.	Nogometno igralište Garešnica (Garić)	1559/1	Garešnica - centar	Nogometni klub Garić	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
6.	Nogometno igralište Velika Bršljanica	362/24	Bršljanica	Nogometni klub Bršljanica	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
7.	Nogometno igralište Uljanik	1410/1, 1411/2, 1411/1	Uljanik	Nogometni klub Polet	Pokrenut postupak za sklapanje ugovora
8.	Nogometno igralište Veliki Pašijan	313	Pašijan	Nogometni klub Junak	Ugovor o dodjeli sportske građevine na upravljanje i korištenje od 01.01.2023. do 31.12.2027.
9.	Nogometno igralište Trnovitički Popovac	657, 659, 660/1	Trnovitički Popovac	-	Više se ne koristi kao sportski teren
10.	Nogometno igralište Kaniška Iva	1367/2	Kaniška Iva	Nogometni klub Ribar Kaniška Iva u likvidaciji	-
11.	Nogometno igralište Hrastovac	20, 24	Hrastovac	-	U postupku stjecanja vlasništva

Izvor: Grad Garešnica

U izvještajnom razdoblju poduzete su aktivnosti vezane uz uređenje vlasničkopravnih odnosa za pojedina nogometna igrališta na području Grada Garešnice. Za nogometna igrališta u Dišniku, Duhovima i Hrastovcu izrađeni su elaborati procjene vrijednosti nekretnina koji su izrađeni od ovlaštenih procjenitelja, te su dostavljeni Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, odnosno nadležnom povjerenstvu, radi daljnjeg postupanja u vezi s kupnjom predmetnih nekretnina.

Kupnja navedenih nogometnih igrališta planira se provesti u 2026. godini, čime će se omogućiti daljnje uređenje vlasničkopravnog statusa i učinkovitije upravljanje sportskom infrastrukturom.

Od aktivnosti vezanih uz nogometno igralište u Trnovitičkom Popovcu odustalo se s obzirom na to da predmetna lokacija više nije u funkciji nogometnog igrališta.

Tijekom 2025. godine nadležni upravni odjel pokrenuo je postupke formiranja zemljišnih čestica na područjima Uljanika, Velikog Vukovja i Tomašice. Budući da se na navedenim lokacijama radilo o većem broju manjih čestica, pokrenuti su postupci njihova objedinjavanja i formiranja u jedinstvene zemljišne čestice radi jednostavnijeg uređenja imovinskopravnih odnosa i učinkovitijeg upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada.

8. STANOV I KUĆE U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

U izvještajnom razdoblju nije bilo promjena u statusu stanova u najmu, stanova ustupljenih na korištenje bez naknade te kuća ustupljenih na korištenje bez naknade. Korisnici su ostali isti kao i u prethodnom razdoblju, odnosno nekretnine se i dalje koriste sukladno sklopljenim ugovorima i važećim odlukama Grada Garešnice.

Iznimka se odnosi na kuću na adresi Tomašica 16, za koju je produžen rok korištenja nekretnine bez naknade, sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Garešnice.

Slijedi prikaz stanova koji su u najmu:

Red. br.	Adresa stana	Površina stana m ²	Trajanje najma	Iznos mjes. zakupnine
1.	Trnovitički Popovac 79	74,21	22.05.2007. neodređeno	33,18
2.	Vladimira Nazora 23, Garešnica	25,85	01.09.2024. neodređeno	94,48
3.	Vukovarska 40, Garešnica	50,22	07.10.2002. neodređeno	16,67
4.	Brestovačka 60, Garešnički Brestovac	50,69	01.01.1998. neodređeno	15,88

Slijedi prikaz stanova ustupljenih na korištenje bez naknade:

Red. br.	Adresa stana	Površina stana m ²	Trajanje najma
1.	Brestovačka 66 Garešnički Brestovac	45,26	01.01.2023. neodređeno
2.	Brestovačka 56, Garešnički Brestovac	32,44	02.03.2023. neodređeno
3.	Brestovačka 68, Garešnički Brestovac	54,54	01.01.2023. neodređeno

Kuće ustupljene na korištenje bez naknade:

Red. br.	Adresa kuće	k.č.br.	Trajanje zakupa
1.	Uljanik 109	383/1 k.o. Uljanik	16.01.2023. neodređeno
2.	Tomašica 16	1324 k.o. Tomašica	03.10.2024. – 01.10.2025. 1.10.2025. – 1.10.2030.
3.	Uljanik 125	337/1 k.o. Uljanik	01.12.2018. – 15.02.2027.

9. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

Na području Grada Garešnice ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iznosi 4.391,0297 ha. Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Garešnica stekao je ukupno 101.224,00 m² poljoprivrednog zemljišta u postupku stjecanja ošasne imovine.

10. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

U izvještajnom razdoblju nije bilo promjena u odnosu na nerazvrstane ceste u vlasništvu Grada Garešnice. Nerazvrstane ceste i nadalje predstavljaju javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Garešnice.

Grad Garešnica vodi brigu o ukupno 120 km nerazvrstanih cesta, od čega se 76,60 km odnosi na makadamske ceste, a 43,40 km na nerazvrstane ceste s asfaltnim zastorom. Ostali podaci i aktivnosti vezani uz upravljanje, održavanje i raspolaganje nerazvrstanim cestama ostali su nepromijenjeni.

11. PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

U 2026. godini sukladno zakonskim procedurama slijedi prikaz nekretnina koje su prodane u 2026. godini.

OZNAKA NEKRETNINE	IZNOS KUPOPRODAJE	KLASA
k.č.br. 847 k.o. Garešnica – centar	7.777,00 EUR	940-01/24-01/21
k.č.br. 846 k.o. Garešnica - centar	10.500,00 EUR	940-01/24-01/21
k.č.br. 1233 k.o. Garešnica - centar	1.105,00 EUR	940-01/25-01/1
k.č.br. 574/3 k.o. Hrastovac	505,00 EUR	940-01/25-01/7
k.č.br. 845 k.o. Garešnica – centar	7.500,00 EUR	940-01/24-01/12
k.č.br. 990 i k.č.br. 989 k.o. Garešnica – centar	13.385,00 EUR	940-01/25-01/12
k.č.br. 187/2 k.o. Garešnica – centar	1.396,00 EUR	940-01/25-01/12
k.č.br. 695/16 k.o. Dišnik	1.675,00 EUR	940-01/25-01/12
k.č. 1259/2 k.o. Tomašica	1.425,00	940-01/23-01/18

Izvor: Grad Garešnica

Grad Garešnica je u 2025. godini stekao jednu nekretninu kupnjom od fizičke osobe, i to k.č.br. 861, upisanu u zk. ul. 4477, k.o. Garešnica. Navedena nekretnina kupljena je za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Garešnica. Na predmetnoj nekretnini održavaju se vatrogasne vježbe Javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasne mladeži, s ciljem podizanja razine vatrogasne spremnosti te zaštite civilnog stanovništva od požara i tehnoloških eksplozija. Nekretnina će se koristiti i za potrebe spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanja poslova u slučaju nesreća. Osim navedenog, predmetna nekretnina koristit će se i kao spremište vatrogasne opreme te za druge potrebe vatrogasne djelatnosti.

12. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj uređena je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15), koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a stupio je na snagu 25. srpnja 2015. godine. Navedenim Zakonom uređuje se procjena tržišne vrijednosti nekretnina, metodologija procjene, način prikupljanja, evaluacije i korištenja podataka, kao i ovlaštene osobe koje mogu izrađivati procjene vrijednosti nekretnina.

Procjenu vrijednosti nekretnina mogu izrađivati ovlaštene osobe, odnosno stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji. Nekretnine se procjenjuju pojedinačno, temeljem procjemenog elaborata izrađenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Grad Garešnica prije svakog raspolaganja nekretninama putem prodaje ili kupnje utvrđuje tržišnu vrijednost nekretnine putem ovlaštenog sudskog vještaka odnosno procjenitelja, odabranog u skladu s važećim propisima. U 2025. godini Grad Garešnica provodio je procjene vrijednosti nekretnina za one nekretnine kojima se raspolagalo ili se planira raspolagati putem prodaje ili kupnje.

U nastavku slijedi prikaz nekretnina za koje je u 2025. godini izrađena, odnosno zatražena procjena vrijednosti.

- k.č.br. 1103, k.o. Bršljanica, građevinsko zemljište i kuća za uklanjanje u naselju Mala Bršljanica, Mala Bršljanica 21
- k.č.br. 594/1, k.o. Bršljanica, poljoprivredno zemljište
- k.č.br. 605/3, 614/2, 615/2, 616/2, 782/2, 820/2, 820/3, 821/2, 821/3 i 822/1, poljoprivredno zemljište
- k.č.br. 591, k.o. Garešnica-centar, NGZ (dio dvorišta u Andrije Lustiga Dade)
- k.č.br. 595, k.o. Garešnica-centar, NGZ (dio dvorišta Andrije Lustiga Dade)
- k.č.br. 598, k.o. Garešnica-centar, NGZ (dio dvorišta Andrije Lustiga Dade)
- k.č.br. 21/1, k.o. Hrastovac, sportsko-rekreacijska namjena
- k.č.br. 658, k.o. Trnovitički Popovac, sportsko-rekreacijska namjena
- k.č.br. 660/2, k.o. Trnovitički Popovac, sportsko-rekreacijska namjena
- k.č.br. 989 i 990 k.o. Garešnica –Kralja Tvrtka
- k.č.br. 187/2 k.o. Garešnica-centar Humljanova
- k.č.br. 695/1 k.o. Dišnik LAKTOFRIZ
- k.č.br. 209 k.o. i k.č.br. 210 k.o. Uljanik , stambeni objekt u suvlasništvu Grada
- k.č.br. 973/2 k.o. Garešnica – centar Moslavačka, NGZ
- k.č.br. 1723/2 i 1723/3 k.o. Garešnica MATIJE GUPCA NGZ
- k.č.br. 391 k.o. Uljanik, dio dvorišta sa sagrađenom nekretninom
- k.č.br. 839 k.o. Dišnik Nogometno igralište
- k.č.br. 1639 k.o. Dišnik Nogometno igralište NGZ
- k.č.br. 140/13 k.o. Garešnica-centar VIŠESTAMBENA ZGRADA
- k.č.br. 808/10 k.o. Uljanik– nogometno igralište u Duhovima

13. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Tijekom 2025. godine Grad Garešnica nastavio je s aktivnostima vezanim uz rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama u svom vlasništvu, kao i na nekretninama potrebnima za realizaciju projekata od javnog, gospodarskog i infrastrukturnog značaja.

Aktivnosti su bile usmjerene na utvrđivanje stvarnog stanja nekretnina, usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru, evidentiranje gradske imovine te rješavanje vlasničkih i suvlasničkih odnosa. Posebna pozornost posvećena je nekretninama potrebnima za provedbu gradskih projekata, infrastrukturnih zahvata i projekata koji se mogu financirati iz fondova Europske unije.

Prema potrebi su se provodile pripremne radnje, uključujući pribavljanje dokumentacije, geodetska snimanja i druge postupke radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s katastarskim i zemljišnoknjižnim evidencijama. Rješavanje imovinskopravnih odnosa provodilo se s ciljem stvaranja preduvjeta za učinkovito upravljanje gradskom imovinom, realizaciju investicijskih projekata te pravilno evidentiranje nekretnina u poslovnim knjigama Grada Garešnice.

14. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Garešnica nastavio je s redovitom i proaktivnom objavom informacija i dokumenata vezanih uz upravljanje i raspolaganje imovinom na službenoj internetskoj stranici Grada, čime se zainteresiranoj javnosti omogućuje uvid u rad gradske uprave te doprinosi transparentnosti upravljanja imovinom.

U izvještajnom razdoblju provedeno je internetsko savjetovanje s javnošću za Odluku o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Garešnice. Nositelj provedbe bio je Upravni odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove, savjetovanje je provedeno u prvom tromjesečju u trajanju od 30 dana, a nadležno tijelo za donošenje akta bilo je Gradsko vijeće.

U izvještajnom razdoblju nije bilo zaprimljenih zahtjeva za pravo na pristup informacijama vezanih uz nekretnine u vlasništvu Grada Garešnice.

15. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

U izvještajnom razdoblju Grad Garešnica postupao je po predmetima vezanima uz nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske za koje se provodi postupak ustupanja bez naknade, sukladno mogućnostima propisanim za nekretnine koje se koriste za ostvarenje projekata od javnog, socijalnog ili gospodarskog interesa.

Postupalo se u odnosu na sljedeće nekretnine: k.č.br. 615, k.o. Garešnica-Centar, bivši „GAJ”; k.č.br. 615, k.o. Garešnica-Centar, bivši „VARTEKS”.

Predmetne nekretnine u izvještajnom razdoblju još nisu ustupljene Gradu Garešnici bez naknade, no postupci su u tijeku te se nastavlja s poduzimanjem potrebnih aktivnosti radi rješavanja navedenih predmeta.

16. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Grad Garešnica tijekom izvještajnog razdoblja provodio je aktivnosti vezane uz vođenje, ažuriranje i unaprjeđenje evidencije imovine kojom upravlja i raspolaže. Registar nekretnina redovito se ažurira sukladno nastalim promjenama, a poduzimaju se i potrebne aktivnosti radi sređivanja zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja nekretnina te zaštite imovinskih prava Grada.

Nadležni upravni odjeli vode potrebne evidencije i dokumentaciju o nekretninama u vlasništvu Grada, uključujući podatke o korištenju, zakupu, najmu, upravljanju i drugim pravnim osnovama raspolaganja nekretninama. Također se vodi evidencija o prihodima ostvarenima po osnovi korištenja gradske imovine te se prema potrebi poduzimaju mjere radi naplate potraživanja.

Grad Garešnica ima imenovanu odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine te se nastavljaju provoditi aktivnosti unosa, dostave i ažuriranja podataka o pojavnim oblicima imovine kojima Grad upravlja ili raspolaže, sukladno važećim propisima.

17. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Navedeni posebni ciljevi i mjere tijekom izvještajnog razdoblja provode se ažurno i kontinuirano, osobito kroz redovito vođenje i ažuriranje interne baze podataka o raspolaganju nekretninama te opće evidencije nekretnina u vlasništvu Grada Garešnice.

Grad Garešnica sustavno pregledava nekretnine na svom području, analizira njihovo stvarno, pravno i funkcionalno stanje te razmatra najprimjereniji način daljnjeg raspolaganja pojedinim nekretninama. Ovisno o statusu, namjeni i potencijalu nekretnine, razmatraju se postupci prodaje, zakupa, davanja na korištenje, uređenja imovinskopravnih odnosa, aktivacije neiskorištene imovine ili zadržavanja nekretnine za potrebe Grada i javnog interesa.

Na taj način Grad nastoji osigurati učinkovito, transparentno i gospodarski opravdano upravljanje imovinom, uz istodobno očuvanje vrijednosti nekretnina i stvaranje preduvjeta za njihovo stavljanje u funkciju razvoja Grada Garešnice.

6.

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (NN 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/2023) i članka 35. točke 5. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 2/21 i 3/25) Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna**Grada Garešnica za 2026. godinu****Članak 1.**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Garešnica za 2026. godinu sadrži:

1. Opći dio izvršenja proračuna koji čini sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji i Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.
2. Posebni dio sadrži izvršenje rashoda i izdataka proračuna iskazanih po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji. Izvještaj po programskoj klasifikaciji sadrži prikaz rashoda i izdataka proračuna iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
3. Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna,
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
6. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Članak 2.

Donosi se Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Garešnica za 2026. godinu kako slijedi

1. Izvještaj o izvršenju općeg dijela proračuna
1.1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Rebalans 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	5.679.893,92	13.907.885,93	6.605.510,36	116,30%	47,49%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	51.748,40	1.994.970,00	662,19	1,28%	0,03%
UKUPNI PRIHODI	5.731.642,32	15.902.855,93	6.606.172,55	115,26%	41,54%
3 Rashodi poslovanja	5.976.601,56	14.329.602,45	6.053.790,24	101,29%	42,25%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.045.587,68	2.694.419,63	1.954.062,06	186,89%	72,52%
UKUPNI RASHODI	7.022.189,24	17.024.022,08	8.007.852,30	114,04%	47,04%
VIŠAK / MANJAK	-1.290.546,92	-1.121.166,15	-1.401.679,75	108,61%	125,02%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	723.443,36	926.038,18	0,00%	128,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	397.722,79	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	-1.290.546,92	0,00	-475.641,57	36,86%	0,00%

1.2. Račun prihoda i rashoda

1.2.1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Rebalans 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	5.679.893,92	13.907.885,93	6.605.510,36	116,30%	47,49%
61 Prihodi od poreza	1.224.890,57	3.337.652,00	1.519.897,29	124,08%	45,54%
611 Porez na dohodak	1.173.973,27		1.453.685,83	123,83%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.334.629,70		1.607.954,20	120,48%	

6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	132.650,64		146.415,17	110,38%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	54.596,80		59.634,04	109,23%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	45.571,73		76.995,56	168,95%	
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	106.907,27		127.198,05	118,98%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.382,87		-564.511,19	112,82%	
613 Porezi na imovinu	49.196,25		66.208,93	134,58%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	61,14		4.319,61	7065,11%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	49.135,11		61.889,32	125,96%	
614 Porezi na robu i usluge	1.721,05		2,53	0,15%	
6142 Porez na promet	1.721,05		2,53	0,15%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.761.080,63	8.678.023,93	4.003.128,41	106,44%	46,13%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	439.201,80		603.611,11	137,43%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	378.651,80		272.881,83	72,07%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	60.550,00		330.729,28	546,21%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	14.050,60			0,00%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	14.050,60			0,00%	
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	1.097.634,11		1.092.236,21	99,51%	
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	257.433,41		245.324,69	95,30%	
6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja	840.200,70		846.911,52	100,80%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.865.963,01		1.987.060,72	106,49%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.842.428,82		1.958.050,61	106,28%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	23.534,19		29.010,11	123,27%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	344.231,11		320.220,37	93,02%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	220.889,79		320.220,37	144,97%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	123.341,32			0,00%	
64 Prihodi od imovine	122.680,58	432.410,00	303.649,40	247,51%	70,22%
641 Prihodi od financijske imovine	2.904,39		75.527,57	2600,46%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3,82		8,53	223,30%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	2.900,57		75.519,04	2603,59%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	119.776,19		228.121,83	190,46%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	91.501,53		104.525,61	114,23%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	28.274,66		123.596,22	437,13%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	487.696,57	1.227.000,00	633.982,04	130,00%	51,67%

651 Upravne i administrativne pristojbe	1.259,80		1.090,41	86,55%	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	656,15		357,00	54,41%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	603,65		733,41	121,50%	
652 Prihodi po posebnim propisima	396.525,90		520.474,17	131,26%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva			251,59	0,00%	
6524 Doprinosi za šume	210.914,82		273.277,68	129,57%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	185.611,08		246.944,90	133,04%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	89.910,87		112.417,46	125,03%	
6531 Komunalni doprinosi	399,01		13.902,22	3484,18%	
6532 Komunalne naknade	89.511,86		98.515,24	110,06%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	75.137,77	198.800,00	122.048,02	162,43%	61,39%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	41.250,61		51.624,30	125,15%	
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	2.217,50		3.460,70	156,06%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	39.033,11		48.163,60	123,39%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po	33.887,16		70.423,72	207,82%	
6631 Tekuće donacije	635,60		830,64	130,69%	
6632 Kapitalne donacije	33.251,56		69.593,08	209,29%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	8.407,80	34.000,00	22.805,20	271,24%	67,07%
683 Ostali prihodi	8.407,80		22.805,20	271,24%	
6831 Ostali prihodi	8.407,80		22.805,20	271,24%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	51.748,40	1.994.970,00	662,19	1,28%	0,03%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	42.168,00	1.377.630,00		0,00%	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	42.168,00			0,00%	
7111 Zemljište	42.168,00			0,00%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.580,40	617.340,00	662,19	6,91%	0,11%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.285,49		662,19	7,99%	
7211 Stambeni objekti	1.835,49		662,19	36,08%	
7212 Poslovni objekti	6.450,00			0,00%	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	1.294,91			0,00%	
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.294,91			0,00%	
3 Rashodi poslovanja	5.976.601,56	14.329.602,45	6.053.790,24	101,29%	42,25%
31 Rashodi za zaposlene	3.878.773,37	8.147.485,66	3.816.434,13	98,39%	46,84%

311 Plaće (Bruto)	3.168.101,29		3.145.842,48	99,30%	
3111 Plaće za redovan rad	3.167.872,69		3.145.620,23	99,30%	
3112 Plaće u naravi	228,60		222,25	97,22%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	185.185,35		137.332,14	74,16%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	185.185,35		137.332,14	74,16%	
313 Doprinosi na plaće	525.486,73		533.259,51	101,48%	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	24.383,72		26.562,08	108,93%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	501.103,01		506.697,43	101,12%	
32 Materijalni rashodi	1.376.746,90	3.026.245,79	1.448.139,41	105,19%	47,85%
321 Naknade troškova zaposlenima	131.368,84		134.399,42	102,31%	
3211 Službena putovanja	13.154,73		15.955,55	121,29%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	99.606,42		100.777,87	101,18%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.457,46		2.510,00	45,99%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	13.150,23		15.156,00	115,25%	
322 Rashodi za materijal i energiju	364.678,31		403.588,03	110,67%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.238,77		47.508,57	100,57%	
3222 Materijal i sirovine	138.437,47		141.192,46	101,99%	
3223 Energija	126.721,98		155.639,76	122,82%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	37.005,90		39.736,08	107,38%	
3225 Sitni inventar i autogume	8.268,24		6.950,73	84,07%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.005,95		12.560,43	179,28%	
323 Rashodi za usluge	750.822,62		827.719,86	110,24%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	21.617,45		23.529,54	108,85%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	338.694,59		383.815,62	113,32%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	40.206,52		35.546,27	88,41%	
3234 Komunalne usluge	40.502,57		27.469,99	67,82%	
3235 Zakupnine i najamnine	29.518,25		31.356,17	106,23%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	28.569,67		29.429,52	103,01%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	149.537,66		188.093,97	125,78%	
3238 Računalne usluge	29.361,51		32.868,30	111,94%	
3239 Ostale usluge	72.814,40		75.610,48	103,84%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	209,20		548,60	262,24%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	209,20		548,60	262,24%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	129.667,93		81.883,50	63,15%	

3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	68.350,27		22.230,88	32,52%	
3292 Premije osiguranja	14.634,89		12.334,94	84,28%	
3293 Reprezentacija	22.808,90		23.478,76	102,94%	
3294 Članarine i norme	4.533,34		5.566,34	122,79%	
3295 Pristojbe i naknade	12.007,50		8.265,98	68,84%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	3.111,99		626,82	20,14%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.221,04		9.379,78	222,21%	
34 Financijski rashodi	13.571,24	105.571,00	44.498,91	327,89%	42,15%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	3.971,33		39.501,76	994,67%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	3.971,33		39.501,76	994,67%	
343 Ostali financijski rashodi	9.599,91		4.997,15	52,05%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.515,97		4.996,41	52,51%	
3433 Zatezne kamate	83,94		0,74	0,88%	
35 Subvencije	9.276,54	37.000,00	109,56	1,18%	0,30%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima	9.276,54		109,56	1,18%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	7.123,62		459,30	6,45%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	2.152,92		-349,74	-16,24%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.816,88	47.000,00	1.211,26	66,67%	2,58%
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	1.816,88		1.211,26	66,67%	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	1.816,88		1.211,26	66,67%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	242.489,68	641.780,00	266.744,13	110,00%	41,56%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	242.489,68		266.744,13	110,00%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	59.520,05		79.176,99	133,03%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	182.969,63		187.567,14	102,51%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	453.926,95	2.324.520,00	476.652,84	105,01%	20,51%
381 Tekuće donacije	408.162,17		461.106,65	112,97%	
3811 Tekuće donacije u novcu	406.976,89		459.940,50	113,01%	
3812 Tekuće donacije u naravi	1.185,28		1.166,15	98,39%	
382 Kapitalne donacije	36.104,10		1.399,90	3,88%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	36.104,10		1.399,90	3,88%	
383 Kazne, penali i naknade štete	9.660,68		14.146,29	146,43%	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	9.660,68		13.452,96	139,25%	

3835 Ostale kazne			693,33	0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.045.587,68	2.694.419,63	1.954.062,06	186,89%	72,52%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	580.083,28	100.000,00	69.043,08	11,90%	69,04%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	29.220,88		69.043,08	236,28%	
4111 Zemljište	29.220,88		69.043,08	236,28%	
412 Nematerijalna imovina	550.862,40			0,00%	
4124 Ostala prava	550.862,40			0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	264.698,51	872.704,89	285.866,59	108,00%	32,76%
421 Građevinski objekti	106.964,08		26.223,61	24,52%	
4212 Poslovni objekti			25.686,11	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	106.964,08		537,50	0,50%	
422 Postrojenja i oprema	86.176,28		117.767,33	136,66%	
4221 Uredska oprema i namještaj	4.184,90		11.297,65	269,96%	
4222 Komunikacijska oprema	693,80			0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	24.683,17		21.253,63	86,11%	
4226 Sportska i glazbena oprema			8.862,50	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	56.614,41		76.353,55	134,87%	
423 Prijevozna sredstva			11.671,00	0,00%	
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			11.671,00	0,00%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	13.988,15		22.015,06	157,38%	
4241 Knjige	13.988,15		22.015,06	157,38%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	27.913,75		106.892,14	382,94%	
4251 Višegodišnji nasadi	26.863,75		106.892,14	397,90%	
4252 Osnovno stado	1.050,00			0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	29.656,25		1.297,45	4,37%	
4262 Ulaganja u računalne programe			1.297,45	0,00%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	22.000,00			0,00%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	7.656,25			0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.805,89	1.721.714,74	1.599.152,39	796,37%	92,88%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.805,89		1.599.152,39	796,37%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.805,89		1.599.152,39	796,37%	

1.2.2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Rebalans 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
--------------	-----------------	----------------	-----------------	------------	------------

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	5.731.642,32	15.902.855,93	6.606.172,55	115,26%	41,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.102.478,79	3.482.662,00	1.592.163,98	75,73%	45,72%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.102.478,79	3.482.662,00	1.592.163,98	75,73%	45,72%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	63.138,40	67.000,00	45.958,00	72,79%	68,59%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	63.138,40	67.000,00	45.958,00	72,79%	68,59%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	569.090,04	1.611.400,00	894.498,44	157,18%	55,51%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	89.910,87	320.000,00	112.417,46	125,03%	35,13%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente	44,91	100,00	31,08	69,21%	31,08%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	479.134,26	1.291.300,00	782.049,90	163,22%	60,56%
Izvor 5. Pomoći	2.920.879,93	8.678.023,93	4.003.128,41	137,05%	46,13%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	2.347.783,16	7.442.943,06	3.491.072,41	148,70%	46,90%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	228.865,66	585.693,39	239.867,77	104,81%	40,95%
Izvor 5.4. Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	498,64	925,17	197,73	39,65%	21,37%
Izvor 5.6. Fondovi EU	220.391,15	608.462,31	271.990,50	123,41%	44,70%
Izvor 5.8. Instrumenti EU nove generacije	123.341,32	40.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6. Donacije	33.887,16	123.800,00	70.423,72	207,82%	56,89%
Izvor 6.1. Donacije	33.887,16	123.800,00	70.423,72	207,82%	56,89%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	42.168,00	1.939.970,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	42.168,00	1.939.970,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNI RASHODI	7.022.189,24	17.024.022,08	8.007.852,30	114,04%	47,04%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.392.784,93	3.882.904,32	1.924.063,48	80,41%	49,55%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.392.784,93	3.882.904,32	1.924.063,48	80,41%	49,55%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	31.022,07	77.503,23	27.191,55	87,65%	35,08%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	31.022,07	77.503,23	27.191,55	87,65%	35,08%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	510.292,30	1.655.502,50	844.013,59	165,40%	50,98%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	153.509,68	320.000,00	183.612,78	119,61%	57,38%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	356.782,62	1.335.402,50	660.400,81	185,10%	49,45%
Izvor 5. Pomoći	3.674.354,10	8.364.592,26	4.030.574,69	109,69%	48,19%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	2.654.505,43	7.206.881,75	3.583.946,66	0,00%	49,73%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	462.456,67	533.990,51	211.178,19	7,96%	39,55%
Izvor 5.4. Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	717,65	840,00	898,98	0,16%	107,02%

Izvor 5.6. Fondovi EU	238.983,67	622.880,00	234.550,86	98,15%	37,66%
Izvor 5.8. Instrumenti EU nove generacije	317.690,68	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6. Donacije	33.887,16	123.800,00	70.093,08	206,84%	56,62%
Izvor 6.1. Donacije	33.887,16	123.800,00	70.093,08	206,84%	56,62%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	23.465,11	1.942.084,41	134.280,55	572,26%	6,91%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	23.465,11	1.942.084,41	134.280,55	572,26%	6,91%
Izvor 8. Namjenski primici	356.383,57	977.635,36	977.635,36	274,32%	100,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	356.383,57	977.635,36	977.635,36	274,32%	100,00%

1.2.3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2025 1	Rebalans 2026 2	Izvršenje 2026 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
SVEUKUPNI RASHODI	7.022.189,24	17.024.022,08	8.007.852,30	114,04%	47,04%
01 Opće javne usluge	725.056,91	1.769.071,00	752.498,21	103,78%	42,54%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	725.056,91	1.769.071,00	752.498,21	103,78%	42,54%
02 Obrana	4.516,88	17.400,00	1.211,26	26,82%	6,96%
022 Civilna obrana	4.516,88	17.400,00	1.211,26	26,82%	6,96%
03 Javni red i sigurnost	610.617,10	1.295.157,08	647.240,20	106,00%	49,97%
032 Usluge protupožarne zaštite	610.617,10	1.286.657,08	647.240,20	106,00%	50,30%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	8.500,00	0,00	0,00%	0,00%
04 Ekonomski poslovi	335.164,34	1.858.100,00	1.496.596,26	446,53%	80,54%
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	29.220,88	116.000,00	82.105,60	280,98%	70,78%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	85.061,06	141.100,00	71.405,72	83,95%	50,61%
043 Gorivo i energija	49.978,06	123.000,00	68.817,80	137,70%	55,95%
045 Promet	79.904,34	1.384.000,00	1.183.767,14	1481,48%	85,53%
047 Ostale industrije	91.000,00	94.000,00	90.500,00	99,45%	96,28%
05 Zaštita okoliša	264.621,78	1.787.970,00	17.766,95	6,71%	0,99%
051 Gospodarenje otpadom	247.456,97	1.741.970,00	17.766,95	7,18%	1,02%
053 Smanjenje zagađivanja	2.223,75	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%

056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	14.941,06	44.000,00	0,00	0,00%	0,00%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	730.416,16	1.856.582,31	1.100.520,32	150,67%	59,28%
062 Razvoj zajednice	277.174,88	277.719,07	113.623,49	40,99%	40,91%
063 Opskrba vodom	6.569,59	64.000,00	7.594,25	115,60%	11,87%
064 Ulična rasvjeta	78.272,00	156.000,00	86.327,46	110,29%	55,34%
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	368.399,69	1.358.863,24	892.975,12	242,39%	65,71%
07 Zdravstvo	7.509,47	31.900,00	26.919,20	358,47%	84,39%
072 Službe za vanjske pacijente	7.509,47	16.900,00	11.988,64	159,65%	70,94%
074 Službe javnog zdravstva		15.000,00	14.930,56		99,54%
08 Rekreacija, kultura i religija	349.690,47	564.359,00	330.823,13	94,60%	58,62%
081 Službe rekreacije i sporta	138.910,70	173.500,00	150.000,00	107,98%	86,46%
082 Službe kulture	90.773,40	216.659,00	102.783,35	113,23%	47,44%
083 Službe emitiranja i izdavanja	36.036,02	74.000,00	33.436,91	92,79%	45,19%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	83.970,35	100.200,00	44.602,87	53,12%	44,51%
09 Obrazovanje	3.653.676,92	7.099.152,69	3.264.794,61	89,36%	45,99%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.437.007,05	6.722.178,34	3.080.029,65	89,61%	45,82%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	3.531,00	16.000,00	2.558,60	72,46%	15,99%
096 Dodatne usluge u obrazovanju	213.138,87	360.974,35	182.206,36	85,49%	50,48%
10 Socijalna zaštita	340.919,21	744.330,00	369.482,16	108,38%	49,64%
101 Bolest i invaliditet	16.033,40	18.200,00	16.633,40	103,74%	91,39%
104 Obitelj i djeca	41.845,38	120.830,00	42.137,85	100,70%	34,87%
105 Nezaposlenost	238.281,03	529.100,00	247.824,37	104,01%	46,84%
106 Stanovanje	6.759,40	22.000,00	8.686,54	128,51%	39,48%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	38.000,00	54.200,00	54.200,00	142,63%	100,00%

1.3. Račun financiranja

1.3.1. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2025	Rebalans 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%

84 Primici od zaduživanja	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	977.635,36	0,00%	
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	977.635,36	0,00%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0,00	0,00	51.597,18	0,00%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	51.597,18	0,00%	
NETO FINANCIRANJE		1.121.166,15	926.038,18	0,00%	82,60%

1.3.2. Račun financiranja prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Rebalans 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%
8. Namjenski primici	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%
8.1. Namjenski primici od zaduživanja	0,00	977.635,36	977.635,36	0,00%	100,00%
UKUPNI IZDACI	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
1. Opći prihodi i primici	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
1.1. Opći prihodi i primici	0,00	254.192,00	51.597,18	0,00%	20,30%
NETO FINANCIRANJE	0,00	723.443,36	926.038,18	0,00%	128,00%

2. Izvještaj o izvršenju posebnog dijela proračuna

2.1. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP	Opis	Rebalans 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	17.278.214,08	8.059.449,48	46,65%
Razdjel	001 GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	162.360,00	85.976,82	52,95%
Glava	00101 GRADSKO VIJEĆE	42.030,00	30.462,12	72,48%

Proračunski korisnik	01	GRADSKO VIJEĆE	42.030,00	30.462,12	72,48%
Glava	00102	URED GRADONAČELNIKA	120.330,00	55.514,70	46,14%
Proračunski korisnik	02	URED GRADONAČELNIKA	120.330,00	55.514,70	46,14%
Razdjel	002	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE	10.606.603,43	5.047.984,52	47,59%
Glava	00201	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE	2.406.780,00	1.209.211,31	50,24%
Proračunski korisnik	00001	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE	2.406.780,00	1.209.211,31	50,24%
Glava	00202	VATROGASNE POSTROJBE	1.186.657,08	547.240,20	46,12%
Proračunski korisnik	34709	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.186.657,08	547.240,20	46,12%
Glava	00203	PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.452.910,19	1.088.597,98	44,38%
Proračunski korisnik	34694	DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK	2.452.910,19	1.088.597,98	44,38%
Glava	00204	USTANOVE KULTURE	216.659,00	102.783,35	47,44%
Proračunski korisnik	34686	HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA "ĐURO SUDETA"	216.659,00	102.783,35	47,44%
Glava	00205	JAVNA USTANOVA	260.604,66	108.742,94	41,73%
Proračunski korisnik	52581	JAVNA USTANOVA GAREŠNICA	260.604,66	108.742,94	41,73%
Glava	00206	OSNOVNO ŠKOLSTVO	4.082.992,50	1.991.408,74	48,77%
Proračunski korisnik	08424	OSNOVNA ŠKOLA GAREŠNICA	3.285.481,78	1.591.073,99	48,43%
Proračunski korisnik	08457	OSNOVNA ŠKOLA TRNOVITIČKI POPOVAC	797.510,72	400.334,75	50,20%
Razdjel	003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	623.103,00	224.909,65	36,10%
Glava	00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	623.103,00	224.909,65	36,10%
Proračunski korisnik	00001	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	623.103,00	224.909,65	36,10%
Razdjel	004	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	5.886.147,65	2.700.578,49	45,88%
Glava	00401	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	5.886.147,65	2.700.578,49	45,88%
Proračunski korisnik	00001	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	5.886.147,65	2.700.578,49	45,88%

2.2. Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija					
Izvori					
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA		Rebalans 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
			1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			17.278.214,08	8.059.449,48	46,65%
RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA			162.360,00	85.976,82	52,95%
GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE			42.030,00	30.462,12	72,48%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			42.030,00	30.462,12	72,48%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			42.030,00	30.462,12	72,48%

1001	Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	16.000,00	5.765,90	36,04%
A100101	Aktivnost: Redovan rad predstavničkog tijela	16.000,00	5.765,90	36,04%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	16.000,00	5.765,90	36,04%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	16.000,00	5.765,90	36,04%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	5.765,90	36,04%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		5.765,90	
1002	Program: Razvoj civilnog društva	26.030,00	24.696,22	94,88%
A100201	Aktivnost: Osnovne funkcije političkih stranaka	3.650,00	3.559,04	97,51%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.650,00	3.559,04	97,51%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.650,00	3.559,04	97,51%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.650,00	3.559,04	97,51%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.559,04	
A100202	Aktivnost: Vijeće srpske nacionalne manjine	5.500,00	5.500,00	100,00%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	100,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.250,00	2.273,76	43,31%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		136,72	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		172,35	
3237	Intelektualne i osobne usluge		225,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.623,24	
3293	Reprezentacija		103,95	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12,50	
34	Financijski rashodi	250,00	148,59	59,44%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		148,59	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	3.077,65	
3811	Tekuće donacije u novcu		3.077,65	
A100203	Aktivnost: Predstavnik češke nacionalne manjine	380,00	290,42	76,43%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	380,00	290,42	76,43%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	380,00	290,42	76,43%
32	Materijalni rashodi	320,00	89,58	27,99%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		89,58	
34	Financijski rashodi	60,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	200,84	
3811	Tekuće donacije u novcu		200,84	

A100205	Aktivnost: Izbori za Vijeća mjesnih odbora	16.000,00	15.282,44	95,52%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		16.000,00	15.282,44	95,52%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		16.000,00	15.282,44	95,52%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	15.282,44	95,52%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		594,60	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		14.687,84	
A100208	Aktivnost: Savjet mladih Grada Garešnice	500,00	64,32	12,86%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		500,00	64,32	12,86%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	64,32	12,86%
32	Materijalni rashodi	500,00	64,32	12,86%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		64,32	
GLAVA 00102 URED GRADONAČELNIKA		120.330,00	55.514,70	46,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		118.830,00	55.514,70	46,72%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		118.830,00	55.514,70	46,72%
Izvor 6. Donacije		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		1.500,00	0,00	0,00%
1001	Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	120.330,00	55.514,70	46,14%
A100102	Aktivnost: Redovan rad ureda gradonačelnika	71.730,00	33.316,10	46,45%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		71.730,00	33.316,10	46,45%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		71.730,00	33.316,10	46,45%
31	Rashodi za zaposlene	70.000,00	32.772,90	46,82%
3111	Plaće za redovan rad		28.131,24	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.641,66	
32	Materijalni rashodi	1.730,00	543,20	31,40%
3211	Službena putovanja		200,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		343,20	
A100103	Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00%
A100104	Aktivnost: Obilježavanje dana Grada Garešnica	20.000,00	15.329,99	76,65%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		20.000,00	15.329,99	76,65%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	15.329,99	76,65%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	15.329,99	76,65%

3239	Ostale usluge		3.146,59	
3293	Reprezentacija		11.683,40	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		500,00	
A100105	Aktivnost: Obilježavanje prigodnih datuma, obljetnica, događanja i sl.	24.600,00	6.868,61	27,92%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		23.100,00	6.868,61	29,73%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		23.100,00	6.868,61	29,73%
32	Materijalni rashodi	23.100,00	6.868,61	29,73%
3222	Materijal i sirovine		1.067,48	
3293	Reprezentacija		4.581,13	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.220,00	
Izvor 6. Donacije		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE		10.606.603,43	5.047.984,52	47,59%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE		2.406.780,00	1.209.211,31	50,24%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		875.930,00	445.698,34	50,88%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		875.930,00	445.698,34	50,88%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		5.100,00	1.026,54	20,13%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		5.000,00	1.026,54	20,53%
Izvor 5. Pomoći		1.417.250,00	693.443,35	48,93%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		921.070,00	482.792,63	52,42%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		14.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		481.880,00	210.650,72	43,71%
Izvor 6. Donacije		100.000,00	69.043,08	69,04%
Izvor 6.1. Donacije		100.000,00	69.043,08	69,04%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine		8.500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine		8.500,00	0,00	0,00%
1003	Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	582.200,00	241.707,93	41,52%
A100301	Aktivnost: Redovan rad upravnog tijela	386.100,00	151.429,05	39,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		288.000,00	113.105,27	39,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		288.000,00	113.105,27	39,27%
31	Rashodi za zaposlene	236.600,00	94.194,23	39,81%
3111	Plaće za redovan rad		70.490,36	

3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.072,95	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.630,92	
32	Materijalni rashodi	50.300,00	18.911,04	37,60%
3211	Službena putovanja		19,60	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.519,49	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		106,25	
3222	Materijal i sirovine		476,53	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.940,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.367,50	
3292	Premije osiguranja		2.411,60	
3294	Članarine i norme		5.010,34	
3296	Troškovi sudskih postupaka		59,73	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		98.100,00	38.323,78	39,07%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		98.100,00	38.323,78	39,07%
32	Materijalni rashodi	96.100,00	38.323,78	39,88%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.550,18	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		77,49	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		11.849,99	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.201,11	
3239	Ostale usluge		1.890,92	
3295	Pristojbe i naknade		1.754,09	
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
A100311	Aktivnost: Financiranje programskog sadržaja	44.000,00	21.235,80	48,26%
Izvor 5. Pomoći		44.000,00	21.235,80	48,26%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		44.000,00	21.235,80	48,26%
32	Materijalni rashodi	44.000,00	21.235,80	48,26%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		21.235,80	
K100311	Kapitalni projekt: Stjecanje zemljišta	100.000,00	69.043,08	69,04%
Izvor 6. Donacije		100.000,00	69.043,08	69,04%
Izvor 6.1. Donacije		100.000,00	69.043,08	69,04%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	69.043,08	69,04%
4111	Zemljište		69.043,08	
K100314	Kapitalni projekt: Digitalizacija sustava javne uprave	52.100,00	0,00	0,00%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	7.800,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.800,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.800,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	44.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU	44.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.300,00	0,00	0,00%
1005 Program: Zaštita od požara i civilna zaštita	117.400,00	101.211,26	86,21%
A100502 Aktivnost: Financiranje Vatrogasne zajednice grada	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	100.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		100.000,00	
A100503 Aktivnost: Civilna zaštita i spašavanje	17.400,00	1.211,26	6,96%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	17.400,00	1.211,26	6,96%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.400,00	1.211,26	6,96%
32 Materijalni rashodi	8.300,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	1.211,26	40,38%
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		1.211,26	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.100,00	0,00	0,00%
1006 Program: Javne potrebe u kulturi	21.900,00	18.044,97	82,40%
A100604 Aktivnost: Poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma	11.900,00	9.500,00	79,83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	11.900,00	9.500,00	79,83%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	11.900,00	9.500,00	79,83%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.900,00	9.500,00	79,83%
3811 Tekuće donacije u novcu		9.500,00	
A100605 Aktivnost: Poticanje održavanja manifestacija u kulturi	10.000,00	8.544,97	85,45%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	10.000,00	8.544,97	85,45%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	8.544,97	85,45%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	8.544,97	85,45%
3811 Tekuće donacije u novcu		8.544,97	
1007 Program: Javne potrebe u tehničkoj kulturi	13.300,00	13.300,00	100,00%
A100701 Aktivnost: Djelatnost zajednice tehničke kulture	13.300,00	13.300,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći	13.300,00	13.300,00	100,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	13.300,00	13.300,00	100,00%

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.300,00	13.300,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		13.300,00	
1008	Program: Javne potrebe u sportu	174.500,00	150.000,00	85,96%
A100801	Aktivnost: Djelatnost sportske zajednice	150.000,00	150.000,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći		150.000,00	150.000,00	100,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		150.000,00	150.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	150.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		150.000,00	
A100803	Aktivnost: Nagrade sportašima za postignute rezultate	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
K100802	Kapitalni projekt: Nogometna igrališta	23.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		15.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine		8.500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine		8.500,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.500,00	0,00	0,00%
1013	Program: Javne potrebe u zdravstvu	31.900,00	26.919,20	84,39%
A101302	Aktivnost: Pomoći u zdravstvu	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00%
A101303	Aktivnost: Stipendije za deficitarna zanimanja - liječnici	800,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		800,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		800,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	0,00	0,00%
A101304	Aktivnost: Financiranje smještaja za liječnika opće medicine	6.100,00	3.030,30	49,68%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.100,00	3.030,30	49,68%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.100,00	3.030,30	49,68%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.100,00	3.030,30	49,68%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.030,30	
A101305	Aktivnost: Jednokratna nagrada liječnicima u prvoj godini rada na području Grada Garešnice	9.000,00	8.958,34	99,54%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	9.000,00	8.958,34	99,54%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.000,00	8.958,34	99,54%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	8.958,34	99,54%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.958,34	
A101306 Aktivnost: Sufinanciranje kupnje prve nekretnine za liječnike	15.000,00	14.930,56	99,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.000,00	14.930,56	99,54%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	14.930,56	99,54%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	14.930,56	99,54%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		14.930,56	
1014 Program: Poticanje razvoja turizma i zajednice	94.000,00	90.500,00	96,28%
A101401 Aktivnost: Redovna djelatnost Turističke zajednice	94.000,00	90.500,00	96,28%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	94.000,00	90.500,00	96,28%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	94.000,00	90.500,00	96,28%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	94.000,00	90.500,00	96,28%
3811 Tekuće donacije u novcu		90.500,00	
1016 Program: Predškolsko obrazovanje	66.250,00	0,00	0,00%
K101601 Kapitalni projekt: Opremanje javne ustanove - Dječji vrtić Maslačak	66.250,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	66.250,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	66.250,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	875,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.375,00	0,00	0,00%
1017 Program: Poticajne mjere demografske obnove	31.000,00	7.600,00	24,52%
A101701 Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete	14.000,00	5.600,00	40,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	14.000,00	5.600,00	40,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.000,00	5.600,00	40,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	5.600,00	40,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.600,00	
A101702 Aktivnost: Pomoć mladim obiteljima kod rješavanja stambenih pitanja	16.000,00	2.000,00	12,50%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	16.000,00	2.000,00	12,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	16.000,00	2.000,00	12,50%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	2.000,00	12,50%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.000,00	
A101703 Aktivnost: Pomoć mladim obiteljima oslobođenjem od plaćanja komunalnog doprinosa	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	1.000,00	0,00	0,00%

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
1018	Program: Socijalna skrb	114.230,00	44.657,79	39,09%
A101801	Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu	40.000,00	25.100,00	62,75%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		40.000,00	25.100,00	62,75%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	25.100,00	62,75%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	25.100,00	62,75%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		25.100,00	
A101802	Aktivnost: Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima koji nisu korisnici ZMN	48.500,00	9.437,85	19,46%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		48.500,00	9.437,85	19,46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		48.500,00	9.437,85	19,46%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	48.500,00	9.437,85	19,46%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.437,85	
A101803	Aktivnost: Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	13.000,00	4.555,54	35,04%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	3.529,00	44,11%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	3.529,00	44,11%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	3.529,00	44,11%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.529,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		5.000,00	1.026,54	20,53%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		5.000,00	1.026,54	20,53%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	1.026,54	20,53%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.026,54	
A101806	Aktivnost: Naknada za troškove osnovnoškolskog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju	2.400,00	1.433,40	59,73%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.400,00	1.433,40	59,73%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.400,00	1.433,40	59,73%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.400,00	1.433,40	59,73%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.433,40	
A101807	Aktivnost: Jednokratna potpora učenicima i studentima	1.330,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.330,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.330,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	0,00	0,00%
A101808	Aktivnost: Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	8.000,00	4.131,00	51,64%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	4.131,00	51,64%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	4.131,00	51,64%

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	4.131,00	51,64%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.131,00	
A101809	Aktivnost: Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
1019	Program: Humanitarna skrb kroz udruge građana	70.000,00	69.400,00	99,14%
A101901	Aktivnost: Poticaj djelovanju udruga osoba s invaliditetom, socijalnih i humanitarnih udruga	3.300,00	3.200,00	96,97%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.300,00	3.200,00	96,97%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.300,00	3.200,00	96,97%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.300,00	3.200,00	96,97%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.200,00	
A101902	Aktivnost: Poticaj djelovanju udruga proisteklih iz Domovinskog rata	12.500,00	12.000,00	96,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.500,00	12.000,00	96,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.500,00	12.000,00	96,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.500,00	12.000,00	96,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.000,00	
A101904	Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa	54.200,00	54.200,00	100,00%
Izvor 5. Pomoći		54.200,00	54.200,00	100,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		54.200,00	54.200,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	54.200,00	54.200,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		54.200,00	
1020	Program: Obrazovanje	497.000,00	184.787,89	37,18%
A102001	Aktivnost: Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike srednje škole u Garešnici	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	0,00%
A102002	Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	8.000,00	2.558,60	31,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	2.558,60	31,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	2.558,60	31,98%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	2.558,60	31,98%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.558,60	
A102003	Aktivnost: Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	60.000,00	159,29	0,27%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		60.000,00	159,29	0,27%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	60.000,00	159,29	0,27%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	159,29	0,27%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		159,29	
A102005 Aktivnost: Nagrade učenicima i studentima za postignute rezultate	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
A102010 Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola	350.000,00	182.070,00	52,02%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	125.000,00	114.910,50	91,93%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	125.000,00	114.910,50	91,93%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	125.000,00	114.910,50	91,93%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		114.910,50	
Izvor 5. Pomoći	225.000,00	67.159,50	29,85%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	225.000,00	67.159,50	29,85%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	225.000,00	67.159,50	29,85%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		67.159,50	
K102008 Kapitalni projekt: Dogradnja Osnovne škole Trnovitički Popovac	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	70.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	0,00	0,00%
1022 Program: Poticanje zapošljavanja	529.100,00	247.824,37	46,84%
A102201 Aktivnost: Redovna djelatnost zaposlenih u javnim radovima	14.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	14.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	14.300,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	13.800,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
T102204 Tekući projekt: Projekt "Nikad nije kasno" - faza IV	514.800,00	247.824,37	48,14%
Izvor 5. Pomoći	514.800,00	247.824,37	48,14%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	77.220,00	37.173,65	48,14%
31 Rashodi za zaposlene	72.000,00	34.952,12	48,54%
3111 Plaće za redovan rad		30.001,82	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.950,30	
32 Materijalni rashodi	5.220,00	2.221,53	42,56%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		1.336,61	

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		884,92	
Izvor 5.6. Fondovi EU		437.580,00	210.650,72	48,14%
31	Rashodi za zaposlene	408.000,00	198.062,00	48,54%
3111	Plaće za redovan rad		170.010,30	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		28.051,70	
32	Materijalni rashodi	29.580,00	12.588,72	42,56%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		7.574,14	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.014,58	
1024	Program: Razvoj civilnog društva - udruge građana	64.000,00	13.257,90	20,72%
A102401	Aktivnost: Poticaj djelovanju udruga građana	15.000,00	11.858,00	79,05%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.000,00	11.858,00	79,05%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	11.858,00	79,05%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	11.858,00	79,05%
3811	Tekuće donacije u novcu		11.858,00	
A102402	Aktivnost: Djelatnost vjerskih zajednica	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		2.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
K102401	Kapitalni projekt: Obnova sakralnih objekata	45.000,00	1.399,90	3,11%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		39.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		39.900,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.900,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		100,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		5.000,00	1.399,90	28,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		5.000,00	1.399,90	28,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	1.399,90	28,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		1.399,90	
GLAVA 00202 VATROGASNE POSTROJBE		1.186.657,08	547.240,20	46,12%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		549.591,00	213.013,63	38,76%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	549.591,00	213.013,63	38,76%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	42.998,57	13.558,53	31,53%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	42.998,57	13.558,53	31,53%
Izvor 5. Pomoći	594.067,51	320.668,04	53,98%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	474.673,00	285.722,67	60,19%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	119.394,51	34.945,37	29,27%
PROR. KORISNIK 34709 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.186.657,08	547.240,20	46,12%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	549.591,00	213.013,63	38,76%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	549.591,00	213.013,63	38,76%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	42.998,57	13.558,53	31,53%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	42.998,57	13.558,53	31,53%
Izvor 5. Pomoći	594.067,51	320.668,04	53,98%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	474.673,00	285.722,67	60,19%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	119.394,51	34.945,37	29,27%
1005 Program: Zaštita od požara i civilna zaštita	1.186.657,08	547.240,20	46,12%
A100501 Aktivnost: Redovan rad javne vatrogasne postrojbe	811.249,57	366.290,53	45,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	493.091,00	192.303,27	39,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	493.091,00	192.303,27	39,00%
31 Rashodi za zaposlene	457.791,00	180.025,07	39,32%
3111 Plaće za redovan rad		70.000,00	
3112 Plaće u naravi		222,25	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		36.220,84	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		17.736,73	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		55.845,25	
32 Materijalni rashodi	35.300,00	12.278,20	34,78%
3222 Materijal i sirovine		1.735,71	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		888,69	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		5.300,00	
3234 Komunalne usluge		248,19	
3238 Računalne usluge		41,55	
3239 Ostale usluge		611,04	
3292 Premije osiguranja		3.453,02	
Izvor 3. Vlastiti prihodi	37.698,57	13.558,53	35,97%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	37.698,57	13.558,53	35,97%

31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	36.698,57	13.558,53	36,95%
3211	Službena putovanja		1.751,80	
3222	Materijal i sirovine		6.827,19	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		636,26	
3235	Zakupnine i najamnine		1.802,16	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		600,00	
3239	Ostale usluge		379,74	
3293	Reprezentacija		629,93	
3295	Pristojbe i naknade		708,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		223,23	
Izvor 5. Pomoći		280.460,00	160.428,73	57,20%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		205.260,00	160.428,73	78,16%
31	Rashodi za zaposlene	187.160,00	155.967,37	83,33%
3111	Plaće za redovan rad		155.888,67	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		25,35	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		53,35	
32	Materijalni rashodi	18.100,00	4.461,36	24,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		42,50	
3222	Materijal i sirovine		170,11	
3223	Energija		922,30	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.326,45	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		75.200,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	75.200,00	0,00	0,00%
A100504	Aktivnost: Redovan rad javne vatrogasne postrojbe - decentralizirana sredstva	351.493,00	171.773,26	48,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		41.200,00	11.533,95	28,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		41.200,00	11.533,95	28,00%
31	Rashodi za zaposlene	26.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	14.700,00	11.533,95	78,46%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.128,15	
3225	Sitni inventar i autogume		1.443,98	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.557,96	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.403,86	
Izvor 5. Pomoći		310.293,00	160.239,31	51,64%

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	268.113,00	125.293,94	46,73%
31 Rashodi za zaposlene	268.113,00	125.293,94	46,73%
3111 Plaće za redovan rad		125.293,94	
Izvor 5.2. Ostale pomoći	42.180,00	34.945,37	82,85%
31 Rashodi za zaposlene	9.682,00	8.800,00	90,89%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		8.800,00	
32 Materijalni rashodi	32.498,00	26.145,37	80,45%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.001,85	
3223 Energija		8.643,52	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.800,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		4.800,00	
3292 Premije osiguranja		4.900,00	
K100501 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine (Javna vatrogasna postrojba) - oprema i vozila	23.914,51	9.176,41	38,37%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.300,00	9.176,41	59,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.300,00	9.176,41	59,98%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.300,00	9.176,41	59,98%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		9.176,41	
Izvor 3. Vlastiti prihodi	5.300,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	5.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	3.314,51	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	1.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	2.014,51	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.014,51	0,00	0,00%
GLAVA 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.452.910,19	1.088.597,98	44,38%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	445.326,00	229.148,07	51,46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	445.326,00	229.148,07	51,46%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	473.410,19	170.293,37	35,97%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	473.410,19	170.293,37	35,97%
Izvor 5. Pomoći	1.530.174,00	689.156,54	45,04%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	1.183.674,00	538.945,31	45,53%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	346.500,00	150.211,23	43,35%
Izvor 6. Donacije	4.000,00	0,00	0,00%

Izvor 6.1. Donacije	4.000,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 34694 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK	2.452.910,19	1.088.597,98	44,38%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	445.326,00	229.148,07	51,46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	445.326,00	229.148,07	51,46%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	473.410,19	170.293,37	35,97%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	473.410,19	170.293,37	35,97%
Izvor 5. Pomoći	1.530.174,00	689.156,54	45,04%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	1.183.674,00	538.945,31	45,53%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	346.500,00	150.211,23	43,35%
Izvor 6. Donacije	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije	4.000,00	0,00	0,00%
1016 Program: Predškolsko obrazovanje	2.452.910,19	1.088.597,98	44,38%
A101601 Aktivnost: Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak	2.409.410,19	1.072.807,94	44,53%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	428.326,00	221.927,42	51,81%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	428.326,00	221.927,42	51,81%
31 Rashodi za zaposlene	421.226,00	220.776,09	52,41%
3111 Plaće za redovan rad		97.656,09	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		21.012,46	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		102.107,54	
32 Materijalni rashodi	5.000,00	457,76	9,16%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		127,76	
3237 Intelektualne i osobne usluge		250,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		80,00	
34 Financijski rashodi	100,00	0,24	0,24%
3433 Zatezne kamate		0,24	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	693,33	34,67%
3835 Ostale kazne		693,33	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	459.410,19	164.953,40	35,91%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	459.410,19	164.953,40	35,91%
31 Rashodi za zaposlene	267.800,00	79.802,77	29,80%
3111 Plaće za redovan rad		79.565,51	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		237,26	
32 Materijalni rashodi	191.610,19	85.150,63	44,44%
3211 Službena putovanja		1.029,59	

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.683,62	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		418,87	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		102,06	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.256,17	
3222	Materijal i sirovine		37.467,80	
3223	Energija		14.741,32	
3225	Sitni inventar i autogume		78,87	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.056,47	
3234	Komunalne usluge		4.361,15	
3235	Zakupnine i najamnine		15,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.006,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.187,28	
3238	Računalne usluge		1.348,10	
3239	Ostale usluge		355,04	
3292	Premije osiguranja		640,49	
3293	Reprezentacija		107,30	
3294	Članarine i norme		18,00	
3295	Pristojbe i naknade		127,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		149,81	
Izvor 5. Pomoći		1.519.674,00	685.927,12	45,14%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.183.674,00	538.945,31	45,53%
31	Rashodi za zaposlene	1.176.674,00	538.945,31	45,80%
3111	Plaće za redovan rad		538.945,31	
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		336.000,00	146.981,81	43,74%
31	Rashodi za zaposlene	278.000,00	124.752,14	44,87%
3111	Plaće za redovan rad		97.552,68	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.206,84	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.992,62	
32	Materijalni rashodi	58.000,00	22.229,67	38,33%
3211	Službena putovanja		292,38	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.422,35	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		90,38	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.241,19	

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.202,56	
3222	Materijal i sirovine		9.715,94	
3223	Energija		1.027,57	
3225	Sitni inventar i autogume		155,11	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		298,32	
3234	Komunalne usluge		1.667,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		826,70	
3237	Intelektualne i osobne usluge		540,00	
3238	Računalne usluge		529,20	
3239	Ostale usluge		81,06	
3292	Premije osiguranja		75,71	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		64,20	
Izvor 6. Donacije		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
A101602	Aktivnost: Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava	11.500,00	4.626,02	40,23%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		9.000,00	4.344,81	48,28%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		9.000,00	4.344,81	48,28%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	4.344,81	48,28%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.087,84	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.256,97	
Izvor 5. Pomoći		2.500,00	281,21	11,25%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		2.500,00	281,21	11,25%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	281,21	11,25%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		92,21	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		189,00	
A101603	Aktivnost: Redovno održavanje objekta vrtića	12.000,00	5.960,12	49,67%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	4.904,25	98,09%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	4.904,25	98,09%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.904,25	98,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.904,25	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		5.000,00	995,16	19,90%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		5.000,00	995,16	19,90%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	995,16	19,90%

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		965,16	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		30,00	
Izvor 5. Pomoći		2.000,00	60,71	3,04%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		2.000,00	60,71	3,04%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	60,71	3,04%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		60,71	
K101601	Kapitalni projekt: Opremanje javne ustanove - Dječji vrtić Maslačak	20.000,00	5.203,90	26,02%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.000,00	2.316,40	19,30%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.000,00	2.316,40	19,30%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	2.316,40	19,30%
4221	Uredska oprema i namještaj		128,90	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.187,50	
Izvor 5. Pomoći		6.000,00	2.887,50	48,13%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		6.000,00	2.887,50	48,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	2.887,50	48,13%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.887,50	
Izvor 6. Donacije		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00204 USTANOVE KULTURE		216.659,00	102.783,35	47,44%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		140.300,00	61.042,15	43,51%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		140.300,00	61.042,15	43,51%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.689,00	468,75	27,75%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.689,00	468,75	27,75%
Izvor 5. Pomoći		74.570,00	41.272,45	55,35%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		29.330,00	16.546,33	56,41%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		45.240,00	24.726,12	54,66%
Izvor 6. Donacije		100,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		100,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 34686 HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA "ĐURO SUDETA"		216.659,00	102.783,35	47,44%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		140.300,00	61.042,15	43,51%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		140.300,00	61.042,15	43,51%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.689,00	468,75	27,75%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.689,00	468,75	27,75%

Izvor 5. Pomoći	74.570,00	41.272,45	55,35%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	29.330,00	16.546,33	56,41%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	45.240,00	24.726,12	54,66%
Izvor 6. Donacije	100,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije	100,00	0,00	0,00%
1006 Program: Javne potrebe u kulturi	216.659,00	102.783,35	47,44%
A100601 Aktivnost: Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice "Đuro Sudeta"	175.009,00	79.334,03	45,33%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	130.250,00	55.617,30	42,70%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	130.250,00	55.617,30	42,70%
31 Rashodi za zaposlene	102.350,00	45.581,49	44,53%
3111 Plaće za redovan rad		38.481,99	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		750,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.349,50	
32 Materijalni rashodi	27.900,00	10.035,81	35,97%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		327,40	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		200,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.120,41	
3222 Materijal i sirovine		168,07	
3223 Energija		2.009,94	
3225 Sitni inventar i autogume		407,18	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		560,68	
3234 Komunalne usluge		202,73	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		855,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		804,10	
3238 Računalne usluge		345,80	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		398,20	
3292 Premije osiguranja		854,12	
3293 Reprezentacija		1.223,88	
3294 Članarine i norme		173,00	
3295 Pristojbe i naknade		63,72	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		321,58	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	589,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	589,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	489,00	0,00	0,00%

34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		44.070,00	23.716,73	53,82%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.630,00	965,00	59,20%
32	Materijalni rashodi	1.630,00	965,00	59,20%
3237	Intelektualne i osobne usluge		965,00	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		42.440,00	22.751,73	53,61%
31	Rashodi za zaposlene	40.440,00	21.921,73	54,21%
3111	Plaće za redovan rad		13.804,23	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.839,78	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.277,72	
32	Materijalni rashodi	2.000,00	830,00	41,50%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		285,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		265,00	
3238	Računalne usluge		200,00	
3294	Članarine i norme		80,00	
Izvor 6. Donacije		100,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00%
A100602	Aktivnost: Održavanje opreme za redovno korištenje - Knjižnica i čitaonica	100,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00%
A100603	Aktivnost: Održavanje poslovnog objekta knjižnice za redovno korištenje	1.000,00	468,75	46,88%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	468,75	46,88%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.000,00	468,75	46,88%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	468,75	46,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		468,75	
K100601	Kapitalni projekt: Opremanje knjižnice	40.550,00	22.980,57	56,67%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.050,00	5.424,85	53,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.050,00	5.424,85	53,98%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.050,00	5.424,85	53,98%
4221	Uredska oprema i namještaj		169,99	
4241	Knjige		4.257,41	
4262	Ulaganja u računalne programe		997,45	

Izvor 5. Pomoći		30.500,00	17.555,72	57,56%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		27.700,00	15.581,33	56,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.700,00	15.581,33	56,25%
4241	Knjige		15.581,33	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		2.800,00	1.974,39	70,51%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.800,00	1.974,39	70,51%
4241	Knjige		1.974,39	
GLAVA 00205 JAVNA USTANOVA		260.604,66	108.742,94	41,73%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		209.400,00	95.120,72	45,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		209.400,00	95.120,72	45,43%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
Izvor 5. Pomoći		12.000,00	234,38	1,95%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.500,00	234,38	15,63%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
PROR. KORISNIK 52581 JAVNA USTANOVA GAREŠNICA		260.604,66	108.742,94	41,73%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		209.400,00	95.120,72	45,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		209.400,00	95.120,72	45,43%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
Izvor 5. Pomoći		12.000,00	234,38	1,95%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.500,00	234,38	15,63%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
1014	Program: Poticanje razvoja turizma i zajednice	260.604,66	108.742,94	41,73%
A101402	Aktivnost: Redovna djelatnost Javne ustanove Garešnica	241.479,66	103.547,83	42,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		199.800,00	89.925,61	45,01%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		199.800,00	89.925,61	45,01%
31	Rashodi za zaposlene	167.200,00	79.843,96	47,75%

3111	Plaće za redovan rad		67.248,08	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.500,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.095,88	
32	Materijalni rashodi	32.550,00	10.081,65	30,97%
3211	Službena putovanja		1.143,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		594,16	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		425,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		90,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.793,35	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		10,29	
3235	Zakupnine i najamnine		2.401,89	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.740,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		899,84	
3238	Računalne usluge		78,75	
3239	Ostale usluge		560,45	
3295	Pristojbe i naknade		344,92	
34	Financijski rashodi	50,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28.504,66	13.387,84	46,97%
31	Rashodi za zaposlene	2.504,66	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	25.950,00	13.385,36	51,58%
3222	Materijal i sirovine		2.334,13	
3225	Sitni inventar i autogume		1.488,46	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.109,36	
3235	Zakupnine i najamnine		4.098,54	
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.799,68	
3239	Ostale usluge		1.375,88	
3293	Reprezentacija		74,95	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		104,36	
34	Financijski rashodi	50,00	2,48	4,96%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1,98	
3433	Zatezne kamate		0,50	
Izvor 5. Pomoći		2.475,00	234,38	9,47%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		1.500,00	234,38	15,63%

32	Materijalni rashodi	1.500,00	234,38	15,63%
3237	Intelektualne i osobne usluge		234,38	
Izvor 5.6. Fondovi EU		975,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	975,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		10.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.700,00	0,00	0,00%
A101405	Aktivnost: Redovno održavanje objekta Javne ustanove Garešnica	2.900,00	1.500,81	51,75%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.900,00	1.500,81	51,75%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.900,00	1.500,81	51,75%
32	Materijalni rashodi	2.900,00	1.500,81	51,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.500,81	
A101406	Aktivnost: Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava	800,00	84,60	10,58%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		800,00	84,60	10,58%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		800,00	84,60	10,58%
32	Materijalni rashodi	800,00	84,60	10,58%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		84,60	
K101404	Kapitalni projekt: Opremanje Javne ustanove Garešnica	15.425,00	3.609,70	23,40%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.900,00	3.609,70	61,18%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.900,00	3.609,70	61,18%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.900,00	3.609,70	61,18%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.719,98	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.589,72	
4262	Ulaganja u računalne programe		300,00	
Izvor 5. Pomoći		9.525,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		9.025,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.025,00	0,00	0,00%
GLAVA 00206 OSNOVNO ŠKOLSTVO		4.082.992,50	1.991.408,74	48,77%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		226.315,72	104.603,15	46,22%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		226.315,72	104.603,15	46,22%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		1.000,00	0,00	0,00%

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	36.252,75	16.053,57	44,28%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	36.252,75	16.053,57	44,28%
Izvor 5. Pomoći	3.811.924,03	1.869.702,02	49,05%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	3.758.028,03	1.843.607,43	49,06%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	2.056,00	1.295,47	63,01%
Izvor 5.4. Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	840,00	898,98	107,02%
Izvor 5.6. Fondovi EU	51.000,00	23.900,14	46,86%
Izvor 6. Donacije	7.500,00	1.050,00	14,00%
Izvor 6.1. Donacije	7.500,00	1.050,00	14,00%
PROR. KORISNIK 08424 OSNOVNA ŠKOLA GAREŠNICA	3.285.481,78	1.591.073,99	48,43%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	175.078,00	77.659,10	44,36%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	175.078,00	77.659,10	44,36%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	36.252,75	16.053,57	44,28%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	36.252,75	16.053,57	44,28%
Izvor 5. Pomoći	3.066.151,03	1.496.311,32	48,80%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	3.034.551,03	1.484.726,05	48,93%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.000,00	240,27	24,03%
Izvor 5.6. Fondovi EU	30.600,00	11.345,00	37,08%
Izvor 6. Donacije	7.000,00	1.050,00	15,00%
Izvor 6.1. Donacije	7.000,00	1.050,00	15,00%
1020 Program: Obrazovanje	3.285.481,78	1.591.073,99	48,43%
A102007 Aktivnost: Redovna djelatnost OŠ - decentralizirane funkcije	102.000,00	74.935,26	73,47%
Izvor 5. Pomoći	102.000,00	74.935,26	73,47%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	102.000,00	74.935,26	73,47%
32 Materijalni rashodi	102.000,00	74.935,26	73,47%
3211 Službena putovanja		8.143,24	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		664,50	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		4.530,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.540,88	
3223 Energija		25.781,69	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.308,41	
3225 Sitni inventar i autogume		1.875,42	

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.400,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.558,06	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.631,95	
3234	Komunalne usluge		6.971,27	
3235	Zakupnine i najamnine		60,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		4.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		384,92	
3239	Ostale usluge		526,20	
3293	Reprezentacija		900,00	
3294	Članarine i norme		95,00	
3295	Pristojbe i naknade		63,72	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.500,00	
A102008	Aktivnost: Redovna djelatnost OŠ - izvan dec. sredstava	2.834.741,03	1.348.717,04	47,58%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		35.300,00	5.337,74	15,12%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.300,00	5.337,74	15,12%
32	Materijalni rashodi	35.200,00	5.337,74	15,16%
3211	Službena putovanja		420,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		20,23	
3235	Zakupnine i najamnine		15,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		810,25	
3238	Računalne usluge		2.566,16	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.506,10	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		7.800,00	1.777,27	22,79%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		7.800,00	1.777,27	22,79%
32	Materijalni rashodi	7.800,00	1.777,27	22,79%
3211	Službena putovanja		33,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		99,81	
3237	Intelektualne i osobne usluge		357,00	
3293	Reprezentacija		401,46	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		886,00	

Izvor 5. Pomoći		2.787.141,03	1.340.552,03	48,10%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		2.786.141,03	1.340.311,76	48,11%
31	Rashodi za zaposlene	2.627.700,00	1.272.135,27	48,41%
3111	Plaće za redovan rad		1.057.065,44	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		40.654,07	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		174.415,76	
32	Materijalni rashodi	128.241,03	67.131,91	52,35%
3211	Službena putovanja		252,24	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		57.229,02	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.780,95	
3225	Sitni inventar i autogume		239,99	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		2.173,10	
3295	Pristojbe i naknade		2.954,61	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		502,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.200,00	1.044,58	87,05%
3812	Tekuće donacije u naravi		1.044,58	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.000,00	240,27	24,03%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	240,27	24,03%
3222	Materijal i sirovine		240,27	
Izvor 6. Donacije		3.500,00	1.050,00	30,00%
Izvor 6.1. Donacije		3.500,00	1.050,00	30,00%
32	Materijalni rashodi	3.500,00	1.050,00	30,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.050,00	
A102009	Aktivnost: Prehrana za učenike osnovnih škola osigurana iz sredstava Državnog proračuna	120.000,00	63.537,52	52,95%
Izvor 5. Pomoći		120.000,00	63.537,52	52,95%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		120.000,00	63.537,52	52,95%
32	Materijalni rashodi	120.000,00	63.537,52	52,95%
3222	Materijal i sirovine		63.537,52	
K102004	Kapitalni projekt: Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - decentralizirana sredstva	8.000,00	3.737,61	46,72%
Izvor 5. Pomoći		8.000,00	3.737,61	46,72%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		8.000,00	3.737,61	46,72%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	3.737,61	46,72%
4221	Uredska oprema i namještaj		2.247,95	

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.367,49	
4241	Knjige		122,17	
K102005	Kapitalni projekt: Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - izvan dec. sredstava	47.366,40	20.626,85	43,55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		21.200,00	14.562,50	68,69%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		21.200,00	14.562,50	68,69%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.200,00	14.562,50	68,69%
4226	Sportska i glazbena oprema		3.000,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		11.562,50	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		9.956,40	5.862,50	58,88%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		9.956,40	5.862,50	58,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.956,40	5.862,50	58,88%
4226	Sportska i glazbena oprema		5.862,50	
Izvor 5. Pomoći		12.710,00	201,85	1,59%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		12.710,00	201,85	1,59%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.710,00	201,85	1,59%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		156,95	
4241	Knjige		44,90	
Izvor 6. Donacije		3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		3.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00%
T102004	Tekući projekt: "Medni dan"	300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
T102006	Tekući projekt: Produženi boravak u osnovnoj školi	100.138,35	52.478,60	52,41%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		81.642,00	44.064,80	53,97%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		81.642,00	44.064,80	53,97%
31	Rashodi za zaposlene	81.542,00	44.059,33	54,03%
3111	Plaće za redovan rad		36.445,76	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.600,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.013,57	
32	Materijalni rashodi	100,00	5,47	5,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5,47	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		18.496,35	8.413,80	45,49%

Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	18.496,35	8.413,80	45,49%
32 Materijalni rashodi	18.496,35	8.413,80	45,49%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		430,23	
3222 Materijal i sirovine		6.616,86	
3225 Sitni inventar i autogume		366,71	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00	
T102010 Tekući projekt: "Pomoćnici u nastavi - faza VII"	72.936,00	27.041,11	37,08%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	36.936,00	13.694,06	37,08%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	36.936,00	13.694,06	37,08%
31 Rashodi za zaposlene	36.226,00	13.536,07	37,37%
3111 Plaće za redovan rad		10.923,39	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		810,27	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.802,41	
32 Materijalni rashodi	710,00	157,99	22,25%
3211 Službena putovanja		53,93	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		104,06	
Izvor 5. Pomoći	36.000,00	13.347,05	37,08%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	5.400,00	2.002,05	37,08%
31 Rashodi za zaposlene	5.297,00	1.978,96	37,36%
3111 Plaće za redovan rad		1.597,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		118,46	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		263,50	
32 Materijalni rashodi	103,00	23,09	22,42%
3211 Službena putovanja		7,88	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15,21	
Izvor 5.6. Fondovi EU	30.600,00	11.345,00	37,08%
31 Rashodi za zaposlene	30.013,00	11.214,11	37,36%
3111 Plaće za redovan rad		9.049,61	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		671,27	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.493,23	
32 Materijalni rashodi	587,00	130,89	22,30%
3211 Službena putovanja		44,69	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		86,20	
PROR. KORISNIK 08457 OSNOVNA ŠKOLA TRNOVITIČKI POPOVAC	797.510,72	400.334,75	50,20%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	51.237,72	26.944,05	52,59%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	51.237,72	26.944,05	52,59%
Izvor 5. Pomoći	745.773,00	373.390,70	50,07%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	723.477,00	358.881,38	49,61%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.056,00	1.055,20	99,92%
Izvor 5.4. Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	840,00	898,98	107,02%
Izvor 5.6. Fondovi EU	20.400,00	12.555,14	61,54%
Izvor 6. Donacije	500,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije	500,00	0,00	0,00%
1020 Program: Obrazovanje	797.510,72	400.334,75	50,20%
A102007 Aktivnost: Redovna djelatnost OŠ - decentralizirane funkcije	37.300,00	21.398,02	57,37%
Izvor 5. Pomoći	37.300,00	21.398,02	57,37%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	37.300,00	21.398,02	57,37%
32 Materijalni rashodi	37.200,00	21.398,02	57,52%
3211 Službena putovanja		2.331,80	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		335,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		82,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.804,80	
3222 Materijal i sirovine		452,68	
3223 Energija		7.324,36	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		142,58	
3225 Sitni inventar i autogume		250,49	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.292,32	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.251,87	
3234 Komunalne usluge		719,89	
3235 Zakupnine i najamnine		232,26	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		177,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		470,00	
3238 Računalne usluge		1.717,50	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		150,40	
3293 Reprezentacija		1.028,59	
3294 Članarine i norme		190,00	
3295 Pristojbe i naknade		104,48	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		340,00	

34	Financijski rashodi	50,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50,00	0,00	0,00%
A102008	Aktivnost: Redovna djelatnost OŠ - izvan dec. sredstava	672.010,72	331.860,12	49,38%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		16.387,72	4.456,65	27,20%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		16.387,72	4.456,65	27,20%
32	Materijalni rashodi	16.387,72	4.456,65	27,20%
3222	Materijal i sirovine		513,57	
3223	Energija		3.463,08	
3238	Računalne usluge		480,00	
Izvor 5. Pomoći		655.323,00	327.403,47	49,96%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		654.267,00	326.348,27	49,88%
31	Rashodi za zaposlene	608.667,00	308.552,98	50,69%
3111	Plaće za redovan rad		257.102,34	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		10.175,20	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		41.275,44	
32	Materijalni rashodi	42.800,00	17.673,72	41,29%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		16.413,72	
3295	Pristojbe i naknade		1.260,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300,00	121,57	40,52%
3812	Tekuće donacije u naravi		121,57	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.056,00	1.055,20	99,92%
32	Materijalni rashodi	1.056,00	1.055,20	99,92%
3211	Službena putovanja		148,00	
3222	Materijal i sirovine		645,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		262,20	
Izvor 6. Donacije		300,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
A102009	Aktivnost: Prehrana za učenike osnovnih škola osigurana iz sredstava Državnog proračuna	18.000,00	8.047,98	44,71%
Izvor 5. Pomoći		18.000,00	8.047,98	44,71%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		18.000,00	8.047,98	44,71%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	8.047,98	44,71%
3222	Materijal i sirovine		8.047,98	

K102004	Kapitalni projekt: Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - decentralizirana sredstva	2.700,00	594,86	22,03%
Izvor 5. Pomoći		2.700,00	594,86	22,03%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		2.700,00	594,86	22,03%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	594,86	22,03%
4221	Uredska oprema i namještaj		560,00	
4241	Knjige		34,86	
K102005	Kapitalni projekt: Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - izvan dec. sredstava	7.400,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		7.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. Donacije		200,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		200,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00%
T102004	Tekući projekt: "Medni dan"	100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		100,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00%
T102007	Tekući projekt: "Mala škola"	10.400,00	7.332,62	70,51%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.000,00	7.332,62	73,33%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	7.332,62	73,33%
31	Rashodi za zaposlene	9.000,00	7.027,88	78,09%
3111	Plaće za redovan rad		5.946,68	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		100,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		981,20	
32	Materijalni rashodi	1.000,00	304,74	30,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		304,74	
Izvor 5. Pomoći		400,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		400,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00%
T102008	Tekući projekt: Školska shema	950,00	1.175,62	123,75%
Izvor 5. Pomoći		950,00	1.175,62	123,75%

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	110,00	276,64	251,49%
32 Materijalni rashodi	110,00	276,64	251,49%
3222 Materijal i sirovine		276,64	
Izvor 5.4. Europski poljoprivredni jamstveni fond (EAGF)	840,00	898,98	107,02%
32 Materijalni rashodi	840,00	898,98	107,02%
3222 Materijal i sirovine		898,98	
T102010 Tekući projekt: "Pomoćnici u nastavi - faza VII"	48.650,00	29.925,53	61,51%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	24.650,00	15.154,78	61,48%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	24.650,00	15.154,78	61,48%
31 Rashodi za zaposlene	23.310,00	14.509,54	62,25%
3111 Plaće za redovan rad		11.759,01	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		810,27	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.940,26	
32 Materijalni rashodi	1.340,00	645,24	48,15%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		645,24	
Izvor 5. Pomoći	24.000,00	14.770,75	61,54%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	3.600,00	2.215,61	61,54%
31 Rashodi za zaposlene	3.390,00	2.121,29	62,57%
3111 Plaće za redovan rad		1.719,15	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		118,46	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		283,68	
32 Materijalni rashodi	210,00	94,32	44,91%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		94,32	
Izvor 5.6. Fondovi EU	20.400,00	12.555,14	61,54%
31 Rashodi za zaposlene	19.300,00	12.020,54	62,28%
3111 Plaće za redovan rad		9.741,84	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		671,27	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.607,43	
32 Materijalni rashodi	1.100,00	534,60	48,60%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		534,60	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	623.103,00	224.909,65	36,10%
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	623.103,00	224.909,65	36,10%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	553.003,00	190.077,33	34,37%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	553.003,00	190.077,33	34,37%

Izvor 5. Pomoći		70.100,00	34.832,32	49,69%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		70.100,00	34.832,32	49,69%
1021	Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	623.103,00	224.909,65	36,10%
A102101	Aktivnost: Redovan rad upravnog odjela	274.300,00	133.810,71	48,78%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		206.200,00	98.978,39	48,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		206.200,00	98.978,39	48,00%
31	Rashodi za zaposlene	159.000,00	76.242,79	47,95%
3111	Plaće za redovan rad		65.625,33	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		10.617,46	
32	Materijalni rashodi	37.000,00	17.889,76	48,35%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.254,66	
3239	Ostale usluge		16.635,10	
34	Financijski rashodi	10.200,00	4.845,84	47,51%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.845,84	
Izvor 5. Pomoći		68.100,00	34.832,32	51,15%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		68.100,00	34.832,32	51,15%
32	Materijalni rashodi	68.000,00	34.832,32	51,22%
3235	Zakupnine i najamnine		9.271,08	
3238	Računalne usluge		25.561,24	
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
A102102	Aktivnost: Zaduživanje	346.803,00	91.098,94	26,27%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		346.803,00	91.098,94	26,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		346.803,00	91.098,94	26,27%
34	Financijski rashodi	92.611,00	39.501,76	42,65%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		39.501,76	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	254.192,00	51.597,18	20,30%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		51.597,18	
K102101	Kapitalni projekt: Razvoj sustava lokalne riznice	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
RAZDJELOVA 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV		5.886.147,65	2.700.578,49	45,88%
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV		5.886.147,65	2.700.578,49	45,88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		976.370,60	550.980,45	56,43%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	976.370,60	550.980,45	56,43%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	5.000,00	245,18	4,90%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	5.000,00	245,18	4,90%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.139.050,56	656.171,36	57,61%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	320.000,00	183.612,78	57,38%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	819.050,56	472.558,58	57,70%
Izvor 5. Pomoći	854.506,72	381.265,59	44,62%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	768.506,72	381.265,59	49,61%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU	80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	1.933.584,41	134.280,55	6,94%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	1.933.584,41	134.280,55	6,94%
Izvor 8. Namjenski primici	977.635,36	977.635,36	100,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	977.635,36	977.635,36	100,00%
1003 Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	1.106.114,41	484.367,35	43,79%
A100301 Aktivnost: Redovan rad upravnog tijela	777.500,00	386.786,03	49,75%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	627.000,00	316.742,52	50,52%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	627.000,00	316.742,52	50,52%
31 Rashodi za zaposlene	262.000,00	111.344,25	42,50%
3111 Plaće za redovan rad		95.574,46	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.769,79	
32 Materijalni rashodi	365.000,00	205.398,27	56,27%
3211 Službena putovanja		84,40	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.198,56	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		470,00	
3223 Energija		37.407,40	
3234 Komunalne usluge		13.299,76	
3235 Zakupnine i najamnine		13.460,24	
3237 Intelektualne i osobne usluge		136.733,74	
3293 Reprezentacija		2.744,17	
Izvor 5. Pomoći	150.500,00	70.043,51	46,54%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	150.500,00	70.043,51	46,54%
32 Materijalni rashodi	150.500,00	70.043,51	46,54%
3223 Energija		31.410,40	

3237	Intelektualne i osobne usluge		37.748,33	
3295	Pristojbe i naknade		884,78	
A100302	Aktivnost: Održavanje građevinskih objekata za redovno korištenje	119.000,00	25.865,38	21,74%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		73.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		73.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		5.000,00	245,18	4,90%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		5.000,00	245,18	4,90%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	245,18	4,90%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		245,18	
Izvor 5. Pomoći		41.000,00	25.620,20	62,49%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		40.000,00	25.620,20	64,05%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	25.620,20	64,05%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.477,35	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.142,85	
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
A100303	Aktivnost: Održavanje opreme za redovno korištenje	13.000,00	8.467,22	65,13%
Izvor 5. Pomoći		13.000,00	8.467,22	65,13%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		13.000,00	8.467,22	65,13%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	8.467,22	65,13%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		996,88	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.470,34	
A100305	Aktivnost: Higijeničarska služba	21.000,00	10.168,57	48,42%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.000,00	2.779,25	46,32%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	2.779,25	46,32%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	2.779,25	46,32%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.779,25	
Izvor 5. Pomoći		15.000,00	7.389,32	49,26%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		15.000,00	7.389,32	49,26%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	7.389,32	49,26%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		7.389,32	
A100306	Aktivnost: Izmjera poljoprivrednog zemljišta i sređivanje zemljišnih knjiga	7.100,00	1.087,09	15,31%

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	7.100,00	1.087,09	15,31%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	7.100,00	1.087,09	15,31%
32 Materijalni rashodi	7.100,00	1.087,09	15,31%
3237 Intelektualne i osobne usluge		600,00	
3296 Troškovi sudskih postupaka		487,09	
A100308 Aktivnost: Zimska služba	31.300,00	20.571,16	65,72%
Izvor 5. Pomoći	31.300,00	20.571,16	65,72%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	31.300,00	20.571,16	65,72%
32 Materijalni rashodi	31.300,00	20.571,16	65,72%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.571,16	
K100301 Kapitalni projekt: Nabava opreme i vozila	77.100,00	26.541,35	34,42%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	41.000,00	19.915,52	48,57%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	41.000,00	19.915,52	48,57%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	644,52	21,48%
3225 Sitni inventar i autogume		644,52	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	19.271,00	50,71%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		7.600,00	
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		11.671,00	
Izvor 5. Pomoći	36.100,00	6.625,83	18,35%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	36.100,00	6.625,83	18,35%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.100,00	6.625,83	18,35%
4221 Uredska oprema i namještaj		6.470,83	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		155,00	
K100302 Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatna ulaganja na građevinskim objektima	17.114,41	4.880,55	28,52%
Izvor 5. Pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	12.114,41	4.880,55	40,29%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	12.114,41	4.880,55	40,29%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.114,41	4.880,55	40,29%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.880,55	
K100305 Kapitalni projekt: Izrada ostale projektne dokumentacije	41.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	11.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	11.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
K100309	Kapitalni projekt: Katastarska izmjera Grada Garešnica	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
1004	Program: Zaštita okoliša i prirode	1.777.970,00	13.452,96	0,76%
A100402	Aktivnost: Energetski certifikat gradskih objekata	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
A100405	Aktivnost: Sanacija divljih odlagališta i zapuštenih okućnica	12.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00%
A100406	Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i napuštenih okućnica	32.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		32.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		32.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	0,00	0,00%
A100407	Aktivnost: Ekološka renta Općini Velika Trnovitica	23.000,00	13.452,96	58,49%
Izvor 5. Pomoći		23.000,00	13.452,96	58,49%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		23.000,00	13.452,96	58,49%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.000,00	13.452,96	58,49%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		13.452,96	
A100408	Aktivnost: Kapitalna pomoć komunalnom društvu - sanacija odlagališta Johovača	1.709.970,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine		1.709.970,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine		1.709.970,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.709.970,00	0,00	0,00%
1009	Program: Poticanje razvoja gospodarstva	171.000,00	70.428,19	41,19%
A100902	Aktivnost: Održavanje poljskih puteva	134.000,00	70.318,63	52,48%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	15.000,00	100,00%

32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		15.000,00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		119.000,00	55.318,63	46,49%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		13.000,00	9.631,65	74,09%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	9.631,65	74,09%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.631,65	
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		106.000,00	45.686,98	43,10%
32	Materijalni rashodi	106.000,00	45.686,98	43,10%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		45.686,98	
A100905	Aktivnost: Potpora za korištenje poslovnog prostora u START UP inkubatoru	3.000,00	128,70	4,29%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.000,00	128,70	4,29%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	128,70	4,29%
35	Subvencije	3.000,00	128,70	4,29%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		128,70	
A100915	Aktivnost: Potpora za razvoj voćarstva, vinogradarstva i povrtlarstva	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		8.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	8.000,00	0,00	0,00%
A100917	Aktivnost: Potpora za korištenje uredskih prostora u Tehno parku Garešnica	22.000,00	-19,14	-0,09%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		22.000,00	-19,14	-0,09%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.000,00	-19,14	-0,09%
35	Subvencije	22.000,00	-19,14	-0,09%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		459,30	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		-478,44	
A100920	Aktivnost: Potpora za osjemenjivanje stoke	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0,00%
A100921	Aktivnost: Potpora za sufinanciranje troškova godišnjeg zakupa prodajnog mjesta na tržnici u Garešnici	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	1.000,00	0,00	0,00%
A100922	Aktivnost: Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%

Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	0,00%
35 Subvencije	1.000,00	0,00	0,00%
A100923 Aktivnost: Potpora za ekološku proizvodnju	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	0,00%
35 Subvencije	1.000,00	0,00	0,00%
1010 Program: Održavanje komunalne infrastrukture	687.188,93	344.018,29	50,06%
A101001 Aktivnost: Javna rasvjeta	150.000,00	85.789,96	57,19%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	150.000,00	85.789,96	57,19%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	60.000,00	35.741,50	59,57%
32 Materijalni rashodi	60.000,00	35.741,50	59,57%
3223 Energija		22.908,18	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.833,32	
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	90.000,00	50.048,46	55,61%
32 Materijalni rashodi	90.000,00	50.048,46	55,61%
3239 Ostale usluge		50.048,46	
A101005 Aktivnost: Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	219.000,00	133.085,09	60,77%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	179.000,00	133.085,09	74,35%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	37.000,00	32.931,53	89,00%
32 Materijalni rashodi	37.000,00	32.931,53	89,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.931,53	
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	142.000,00	100.153,56	70,53%
32 Materijalni rashodi	142.000,00	100.153,56	70,53%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		100.153,56	
Izvor 5. Pomoći	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00%
A101007 Aktivnost: Održavanje javnih površina	225.688,93	120.269,27	53,29%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	225.688,93	120.269,27	53,29%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	178.500,00	90.434,13	50,66%
32 Materijalni rashodi	178.500,00	90.434,13	50,66%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		90.434,13	
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	47.188,93	29.835,14	63,22%
32 Materijalni rashodi	47.188,93	29.835,14	63,22%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		29.835,14	
A101010	Aktivnost: Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	83.000,00	1.514,15	1,82%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		83.000,00	1.514,15	1,82%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		3.000,00	1.514,15	50,47%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.514,15	50,47%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.514,15	
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		80.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00%
A101011	Aktivnost: Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
A101012	Aktivnost: Održavanje groblja	8.000,00	3.359,82	42,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		8.000,00	3.359,82	42,00%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		8.000,00	3.359,82	42,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	3.359,82	42,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.359,82	
1011	Program: Izgradnja komunalne infrastrukture	2.075.374,31	1.788.311,70	86,17%
K101104	Kapitalni projekt: Izgradnja nogostupa	140.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		120.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		104.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		16.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	0,00	0,00%
K101107	Kapitalni projekt: Građevine i uređaji javne namjene	62.647,58	60.049,11	95,85%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		4.053,83	1.820,00	44,90%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		4.053,83	1.820,00	44,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.053,83	1.820,00	44,90%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.820,00	

Izvor 5. Pomoći		58.593,75	58.229,11	99,38%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		58.593,75	58.229,11	99,38%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.593,75	58.229,11	99,38%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		58.229,11	
K101109	Kapitalni projekt: Modernizacija javne rasvjete	6.000,00	537,50	8,96%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		6.000,00	537,50	8,96%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		6.000,00	537,50	8,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	537,50	8,96%
4214	Ostali građevinski objekti		537,50	
K101112	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata na grobljima	128.807,80	29.061,11	22,56%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		4.707,80	4.707,80	100,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		4.707,80	4.707,80	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.207,80	2.207,80	100,00%
4212	Poslovni objekti		2.207,80	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.500,00	2.500,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.500,00	
Izvor 5. Pomoći		122.000,00	24.353,31	19,96%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		58.000,00	24.353,31	41,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	24.353,31	45,10%
4212	Poslovni objekti		23.478,31	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		875,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.6. Fondovi EU		64.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine		2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine		2.100,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.100,00	0,00	0,00%
K101114	Kapitalni projekt: Javna parkirališta	37.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		37.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		37.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	0,00	0,00%
K101115	Kapitalni projekt: Nerazvrstane ceste	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		20.000,00	0,00	0,00%

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00%
K101116 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija Ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja	1.680.918,93	1.698.663,98	101,06%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	157.370,60	196.433,60	124,82%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	157.370,60	196.433,60	124,82%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.918,60	55.892,14	87,44%
4251 Višegodišnji nasadi		55.892,14	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	93.452,00	140.541,46	150,39%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		140.541,46	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	270.000,00	248.682,05	92,10%
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	20.000,00	10.000,00	50,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00%
4251 Višegodišnji nasadi		10.000,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	250.000,00	238.682,05	95,47%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	238.682,05	95,47%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		238.682,05	
Izvor 5. Pomoći	146.512,97	146.512,97	100,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	146.512,97	146.512,97	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	146.512,97	146.512,97	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		146.512,97	
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	129.400,00	129.400,00	100,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	129.400,00	129.400,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	129.400,00	129.400,00	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		129.400,00	
Izvor 8. Namjenski primici	977.635,36	977.635,36	100,00%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	977.635,36	977.635,36	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	41.000,00	100,00%
4251 Višegodišnji nasadi		41.000,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	936.635,36	936.635,36	100,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		936.635,36	
1012 Program: Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije i izgradnje vodnih građevina	60.000,00	0,00	0,00%
K101202 Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda i kanalizacije u Hrastovcu	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
K101203 Kapitalni projekt: Sufinanciranje aglomeracije	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	10.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
K101204 Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje vodovoda Dišnik	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	40.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	0,00%
1027 Program: Javna sigurnost	8.500,00	0,00	0,00%
K102702 Kapitalni projekt: Sanacija opasnih mjesta na području Grada Garešnice	8.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći	500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	500,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500,00	0,00	0,00%

3. Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna

Gradsko vijeće Grada Garešnica dana 17. prosinca 2025. godine na svojoj 5. sjednici donijelo je Proračun Grada Garešnice za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, te dana 18. lipnja 2026. godine na svojoj 8. sjednici donijelo je Odluku o I. izmjeni i dopuni Proračuna Grada Garešnice za 2026. godinu.

Temeljem članka 4. i čl. 28. Zakona o proračunu i Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u Proračun Grada Garešnice uključeni su svi vlastiti i namjenski prihodi i primici, te ukupni rashodi i izdaci proračunskih korisnika koji se izvršavaju preko jedinstvenog računa riznice. Polugodišnje izvršenje proračuna za 2026. godinu time predstavlja konsolidirano izvješće koje obuhvaća Grad Garešnicu i proračunske korisnike Javnu vatrogasnu postrojbu Garešnica, Dječji vrtić „Maslačak“ Garešnica, Hrvatsku knjižnicu i čitaonicu „Đuro Sudeta“ Garešnica, Javnu ustanovu za upravljanje centrom za posjetitelje Garešnica, Osnovnu školu Garešnica i Osnovnu školu Trnovitički Popovac.

Stanje jedinstvenog računa riznice na dan 30. lipnja 2026. godine iznosi 2.151.057,03 eura. Ukupno stanje novčanih sredstava na računima i u blagajnama iznosi 2.154.790,94 eura.

Obaveze proračuna za naplaćene prihode proračunskih korisnika na jedinstvenom računu iznose 218.573,02 € i to:

- Javna vatrogasna postrojba (račun 1672) u iznosu od 78.859,08 €,
- Dječji vrtić „Maslačak“ (račun 1672) u iznosu od 112.441,40 €,
- Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ (račun 1672) u iznosu od 10.490,09 €,
- Javna ustanova za upravljanje Centrom za posjetitelje Garešnica (račun 1672) u iznosu od 11.118,72 €,
- Osnovna škola Garešnica (račun 1672) u iznosu od 3.327,55 €,
- Osnovna škola Trnovitički Popovac (račun 1672) u iznosu od 2.336,18 €.

Pregled prijenosa novčanih sredstava proračunskim korisnicima Grada Garešnice:

PRORAČUNSKI KORISNIK	Prijenosi pror.korisnicima za financ. rashoda poslovanja	Prijenosi pror.koris. za nabavu nefinancijske imovine	Tekući prijenosi između pror. korisnika istog proračuna	Tekući prijenosi između pror.kor. temelj. prijenosa EU sredstava	Prijenosi ukupno
	367210 / 67111	367310 / 67121	36911 / 63911	36931 / 63931	
Javna vatrogasna postrojba	462.556,73	9.176,41	0,00	0,00	471.733,14
Dječji vrtić Maslačak	653.946,31	2.316,40	0,00	0,00	656.262,71
Hrvatska knjižnica i čitaonica	55.841,60	5.254,86	0,00	0,00	61.096,46
Javna ustanova Garešnica	92.336,17	3.609,70	0,00	0,00	95.945,87
Osnovna škola Garešnica	136.407,19	18.300,11	2.105,03	11.928,55	168.740,88
Osnovna škola Trnovitički Popovac	48.692,75	560,00	2.403,64	13.627,58	65.283,97
UKUPNO	1.449.780,75	39.217,48	4.508,67	25.556,13	1.519.063,03

Proračunski prihodi i primici ostvareni su u iznosu od **7.583.807,91 eura** što iznosi 44,9% izvršenja tekućeg plana. U odnosu na isto razdoblje 2025. godine proračunski prihodi i primici povećani su za 32,2%. **Proračunski**

rashodi i izdaci iznose **8.059.449,48 eura** što predstavlja 46,65% izvršenja tekućeg plana za 2026. godinu. U odnosu na isto razdoblje 2025. godine isti su povećani za 14,8%.

Razlika ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka predstavlja **manjak u iznosu od 475.641,57 eura**. Uzrok nastanka manjka je:

- korištenje viška prihoda iz proteklih godina koji je planiran kao izvor financiranja u tekućoj godini u iznosu od 397.722,79 eura,
- neisplaćene obračunate pomoći za troškove koji su nastali u izvještajnom razdoblju, te
- evidentiranje troška sa danom sklapanja Ugovora o sufinanciranju javnih potreba, a iste se isplaćuju u jednakim mjesečnim obrocima tijekom cijele godine.

Strukturu ukupnog proračunskog manjka Grada Garešnice i njegovih proračunskih korisnika u razdoblju od 1.1.2026. do 30.06.2026. godine čini:

NAZIV	Višak/manjak
Grad Garešnica	-436.758,66
Javna vatrogasna postrojba	-3.274,36
Dječji vrtić „Maslačak“	-60.223,07
Hrvatska knjižnica i čitaonica	8.208,93
Javna ustanova Garešnica	8.735,23
Osnovna škola Garešnica	13.880,74
Osnovna škola Trnovitički Popovac	-6.210,38
VIŠAK /MANJAK	-475.641,57

Manjak za prijenos u slijedeće obračunsko razdoblje (od 1.7.2026 do 31.12.2026. godine) iznosi 77.918,78 eura, a sadržava ga višak iz protekle godine u iznosu od 397.722,79 eura i manjak izvještajnog razdoblja u iznosu od 475.641,57 eura.

Prihodi poslovanja (6) u iznosu od 6.605.510,36 eura bilježe povećanje u iznosu od 16,30% u odnosu na prošlu proračunsku godinu, a izvršenje proračuna tekuće godine iznosi 47,49%. Najveće povećanje evidentirano je kod prihoda od poreza na dohodak u iznosu od 23,8% i prihoda od imovine u iznosu od 147,5% (Hrvatski telekom d.d. isplatio je naknadu za pravo puta temeljem Presude i Rješenja Visokog trgovačkog suda RH od 6.11.2025. godine (ovršno 10.1.2026. godine), prihoda od doprinosa za šume u iznosu od 29,6%, komunalnih doprinosa i naknada za 25%, prihoda od prodaje i donacija za 62,4%, te ostalih prihoda za 171,2%.

Prihodi od poreza (61) iznose 1.519.897,29 eura i veći su za 24,08% u odnosu na prošlu godinu. Isti se sastoje od:

Prihod od poreza i prireza na dohodak (611) iznosu od 1.453.685,83 eura što u odnosu na prošlu godinu iznosi povećanje u iznosu od 23,83%. Isti se sastoji od:

- prihoda od poreza na dohodak u iznosu od 1.378.636,42 eura,
- udio za decentralizirane funkcije u iznosu od 75.049,41 eura: školstvo u iznosu od 49.169,89 eura i vatrogastvo u iznosu od 25.879,52 eura.

Porezi na imovinu (613) iznose 66.208,93 eura i bilježe povećanje od 34,58% , a sastoje se od prihoda od poreza na nekretnine u iznosu od 4.319,61 eura i porez na promet nekretnina u iznosu od 61.889,32 eura.

Porezi na robu i usluge (614 - porez na potrošnju i porez na tvrtku) iznose 2,53 eura i bilježe pad u odnosu na prošlu godinu u iznosu od 85%. Uzrok smanjenja prihoda je ukidanje poreza na potrošnju temeljem Odluke o gradskim porezima Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 11/23.) Naplaćenih prihodi odnose se na dugovanja iz proteklih godina.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63) iznose 4.003.128,41 eura i povećane su u odnosu na isto razdoblje prošle godinu za 6,44% i iznose 46,13% izvršenja tekućeg proračuna. Prihodi od pomoći sastoje se od prihoda Grada Garešnice u iznosu od 2.016.067,69 eura i proračunskih korisnika u iznosu od 1.987.060,72 eura.

- Javna vatrogasna postrojba u iznosu od 46.107,00 eura,
- Dječji vrtić Maslačak u iznosu od 143.896,65 eura,
- Hrvatska knjižnica i čitaonica u iznosu od 49.125,82 eura,
- Osnovna škola Garešnica u iznosu od 1.417.390,85 eura,
- Osnovna škola Trnovitički Popovac u iznosu od 328.840,40 eura,
- Javna ustanova Garešnica u iznosu od 1.700,00 eura.

Pomoći iz proračuna (633) iznose 603.611,11 eura, a sastoje se od tekućih i kapitalnih pomoći:

- tekućih pomoći iz državnog proračuna – „fiskalna održivost dječjih vrtića“ – u iznosu od 248.965,00 €. Sredstva su namjenski određena za sufinanciranje troškova proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslačak.
- tekućih pomoći iz općinskih proračuna za decentralizirane funkcije – vatrogastvo u iznosu od 23.916,83 €,
- kapitalne pomoći od Ministarstva demografije i useljeništva za projekt Opremanje Dječjeg vrtića Maslačak u Garešnici u iznosu od 30.967,03 eura (projekt realiziran u 2025. godini),
- kapitalne pomoći od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih temeljem Odluke o dodjeli dodatnih sredstava za financiranje kapitalnog projekta Dogradnja dječjeg vrtića Maslačak u Garešnici koji se financira iz sredstava Europske unije NPOO.C3.1.R1-I1.02.0121 u iznosu od 299.762,25 eura (projekt realiziran u 2025. godini).

Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja (635) iznose 1.092.236,21 eura i sastoje se od:

- pomoći za školstvo u iznosu od 119.985,30 eura i
- vatrogastvo u iznosu od 125.339,39 eura.
- sredstva fiskalnog izravnjanja iz razdjela 25. Ministarstva financija u iznosu od 846.911,52 €.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (636) iznose 1.987.060,72 eura i bilježe povećanje od 6,49%.

Iste pomoći sastoje se od pomoći iz državnog, županijskog i općinskog proračuna po korisnicima:

- Javna vatrogasna postrojba u iznosu od 46.107,00 eura (pomoći iz općinskih proračuna).
- Dječji vrtić Maslačak u iznosu od 143.896,65 eura (tekuće i kapitalne pomoći iz općinskih proračuna).
- Hrvatska knjižnica i čitaonica u iznosu od 49.125,82 eura (tekuće i kapitalne pomoći iz: državnog proračuna u iznosu od 24.974,00 eura, županijskog proračuna u iznosu od 300,00 eura, općinskog proračuna u iznosu od 23.851,82 eura)
- Osnovna škola Garešnica u iznosu od 1.417.390,85 eura (tekuće i kapitalne pomoći iz: državnog proračuna u iznosu od 1.417.150,58 eura i županijskog proračuna u iznosu od 240,27 eura).
- Osnovna škola Trnovitički Popovac u iznosu od 328.840,40 eura (tekuće i kapitalne pomoći iz: državnog proračuna u iznosu od 327.785,20 eura i županijskog proračuna u iznosu od 1.055,20 eura).
- Javna ustanova Garešnica u iznosu od 1.700,00 eura (tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 1.200,00 eura i županijskog proračuna u iznosu od 500,00 eura).

Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (638) ostvarene su u ukupnom iznosu

Od 320.220,37 eura i odnose se na pomoći za EU projekte: „Nikad nije kasno – faza IV“ u iznosu od 287.488,83 eura (Izvori 561 i 5012), „Školska shema“ u iznosu od 231,54 eura (Izvor 5012 i 541), "Pomoćnici u nastavi faza VII" u iznosu od 32.500,00 eura (Izvori 561 i 5012).

Prihodi od imovine (64) iznose 303.649,40 eura i bilježe povećanje od 147,51%.

Iste sačinjavaju: *prihodi od financijske imovine (641)* u iznosu od 75.527,57 € (zatezne kamate i depoziti po vođenju) i *prihodi od nefinancijske imovine (642)* u iznosu od 228.121,83 eura koje čine prihodi od: zakupa javnih površina 5.358,76 €, zakupa poljoprivrednog zemljišta u vl. RH u iznosu od 66.585,53 €, zakupa stambenih prostora 888,83 €, zakupa poslovnih prostora u iznosu od 31.692,49 €, spomeničke rente u iznosu

od 31,08 €, naknade za korištenje prava puta u iznosu od 121.640,66 € i naknada za pravo građenja u iznosu do 1.924,48 €.

Prihodi od zateznih kamata (6414) i naknada za korištenje nefinancijske imovine (6423) bilježe veliko povećanje iz razloga isplate naknade za pravo puta za razdoblje 2011. do 2016 i zateznih kamata od strane Hrvatskog telekoma d.d. temeljem Presude i Rješenja Visokog trgovačkog suda RH od 6.11.2025. godine (ovršno 10.1.2026. godine).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65) iznose 633.982,04 eura i bilježe povećanje od 30% u odnosu na 2025. godinu i izvršenje proračuna 51,67%.

Ostali nespomenuti prihodi (6526) iznose 246.944,90 eura i povećani su za 33,04%, a odnose se na prihode od povrata stipendija i naknadu za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta kod Grada Garešnice u iznosu od 644,75 €, prihode Dječjeg vrtića Maslačak u iznosu od 227.757,15 € (sufinanciranje roditelja), Hrvatske knjižnice i čitaonice u iznosu od 770,00 € (članarine), Osnovne škole Garešnica u iznosu od 17.773,00 € (sufinanciranje roditelja - usluga produženog boravka u školi).

Prihodi od komunalnih doprinosa i naknada (653) iznose 112.417,46 eura i bilježe povećanje od 25,03% u odnosu na izvještajno razdoblje prošle godine.

Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga i prihodi od donacija (66) iznose 122.048,02 eura i bilježe povećanje od 62,43% u odnosu na prošlu godinu. Isti sadržavaju:

- Prihode od prodaje proizvoda (6614) Javne ustanova Garešnica od prodaje suvenira u iznosu od 3.137,80 eura i prihoda od isporuku proizvedenog viška električne energije iz obnovljivih izvora HEP-u kod Grada Garešnice u iznosu od 322,90 eura.

- Prihode od pruženih usluga (6615) u iznosu od 39.033,11 eura i odnose se na fakturiranje usluge obračuna i naplate naknade za uređenje voda koju Grad obavlja za Hrvatske vode u iznosu od 5.343,40 €, te prihoda proračunskih korisnika: Javne vatrogasne postrojbe za usluge servisa vatrogasnih uređaja u iznosu od 26.125,70 €, prihoda Javne ustanove Garešnica za usluge zakupa dvorana i prodaje ulaznica u iznosu od 16.694,50 €.

- Prihode od donacija (663) u iznosu od 70.423,72 € čini nasljeđena (ošasna) imovina u iznosu od 69.043,08 €, tekuće donacije korisnika Dječjeg vrtića Maslačak u iznosu od 330,64 eura, tekuće i kapitalne donacije korisnika Osnovne škole Garešnica u vrijednosti od 1.050,00 eura.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (68) iznose 22.805,20 eura i bilježe povećanje od 171,24% u odnosu na prošlu godinu. Isti prihodi predstavljaju naplaćene parnične i ovršne troškove, te fakturirane režijske troškove temeljem korištenja/zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Grada Garešnice.

Evidentirano povećanje od 171,24% rezultat je naplaćenog parničnog troška od Hrvatskog telekoma d.d. temeljem Presude Visokog trgovačkog suda RH od 6.11.2025. godine (ovršno 10.1.2026. godine).

Ukupni prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7) iznose 662,19 eura i bilježe smanjenje od 98,72% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Isti predstavljaju prihode od prodaje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske.

Primici od zaduživanja (8) iznose 977.635,36 eura i predstavljaju 100% izvršenja tekućeg plana.

Grad Garešnica je 16.7.2025. godine potpisao Ugovor o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj: 5002591954 sa Erste & Steiermarkische bank d.d. temeljem Suglasnosti Vlade RH u iznosu od 2.571.173,00 eura. U 2026. godini ostvarili smo primitke u iznosu od 977.635,36 eura temeljem realiziranih troškova za projekte koji se financiraju iz navedenog dugoročnog kredita i to: Rekonstrukcija Ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja.

Rashodi poslovanja (3) iznose 6.053.790,24 eura, čine 42,25% izvršenja tekućeg plana i veći su za 1,29% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Najveće povećanje čini porast materijalnih rashoda (energija),

financijskih rashoda (redovne kamate temeljem dugoročnog zaduživanja) i naknade građanima i kućanstvima.

Rashodi za zaposlene (31) u iznosu od 3.816.434,13 eura bilježe smanjenje u iznosu od 1,61%, a isto uzrokovano je smanjenjem troškova ostalih rashoda za zaposlene (nagrade, naknade), te što je u prošloj proračunskoj godini u istom razdoblju kod pojedinih korisnika bilo evidentirano 7 rashoda za plaće temeljem Pravilnika (ukidanje podskupine 193 - Kontinuirani rashodi budućih razdoblja).

Rashodi za zaposlene u Gradu Garešnici u iznosu od 547.568,29 € obuhvaćaju:

- rashode za redovno zaposlene u javnoj upravi u iznosu od 314.554,17 €,
- zaposlene temeljem projekta „Nikad nije kasno - faza IV“ u iznosu od 233.014,12 € (započeo u ožujku 2024. godine i zaposleno je 30 žena)

Rashodi za zaposlene po proračunskim korisnicima u iznosu od 3.268.865,84:

- Javna vatrogasna postrojba u iznosu od 470.086,38 €,
- Dječji vrtić Maslačak u iznosu od 964.276,31 €,
- Hrvatska knjižnica i čitaonica u iznosu od 67.503,22 €,
- Javna ustanova Garešnica u iznosu od 79.843,96 €,
- Osnovna škola Garešnica u iznosu od 1.342.923,74 €
- Osnovna škola Trnovitički Popovac u iznosu od 344.232,23 €.

Materijalni rashodi poslovanja (32) iznose 1.448.139,41 eura i bilježe povećanje za 5,19% i iznose 47,85% izvršenja proračuna. Najveće povećanje bilježe troškovi električne energije i plina, usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta, zimske službe, javne rasvjete te postrojenja i opreme te intelektualne i računalne usluge.

Intelektualne i osobne usluge sadržavaju troškove odvjetnika, geodetsko katastarske usluge te ostale intelektualne usluge (izrade mišljenja, prijava i izvješća za projekte, usluge kod provođenja javne nabave). Najveće povećanje je evidentirano kod odvjetničkih usluga iz razloga fakturiranja odvjetničke nagrade temeljem Ugovora i naplaćene Presude i rješenja Visokog trgovačkog suda PŽ-4016/2025-9, te ostalih intelektualnih usluga.

Financijski rashodi (34) povećani su za 227,89% u odnosu na prošlu proračunsku godinu. Isti troškovi predstavljaju interkalarne i redovne kamate na korištena sredstva dugoročnih kredita sukladno Ugovorima o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj: 5002512364 i 5002591954 sklopljenim sa Erste & Steiermaerkische Bank d.d. temeljem Suglasnosti Vlade RH. Isti troškovi su u malom obimu bili evidentirani u istom razdoblju prošle proračunske godine.

Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima (35) smanjene su za 98,82% u odnosu na prošlu godinu iz razloga što u ovom razdoblju nisu objavljivani natječaji za subvencije.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države (36) predstavljaju pomoći Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja za sufinanciranje premija osiguranja za vatrogasnu cisternu koja nam je dana na korištenje u iznosu od 1.211,26 eura.

Naknade građanima i kućanstvima (37) iznose 266.744,13 € i ukupno su povećane za 10,00% zbog povećanog izdvajanja za liječnike te prijevoz učenika.

Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (38) iznose 476.652,84 eura i povećani su za 5,01% u odnosu na prošlu godinu i sastoje se od:

- Tekuće i kapitalne donacije (381 i 382) predstavljaju sredstva dodijeljena neprofitnim organizacijama udrugama građana, Sportskoj zajednici, Vatrogasnoj zajednici, Zajednici tehničke kulture, Crvenom križu, Turističkoj zajednici, Gorskoj službi spašavanja, vjerskim zajednicama i učenicima (higijenske potrepštine). Troškovi tekućih i kapitalnih donacija evidentirani su sukladno čl. 173. Pravilnika, odnosno isti su evidentirani u trenutku donošenja Odluke gradonačelnika o dodjeli donacije iako se ista isplaćuje mjesečno u razmjernim iznosima tijekom proračunske godine.

- naknada šteta pravnim i fizičkim osobama (3831) povećana je u odnosu na prošlu godinu za 39,25% i odnosi se na naknadu Općini Velika Trnovitica iz razloga što se na njezinom području nalazi Odlagalište komunalnog otpada „Johovača“.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (4) iznose 1.954.062,06 eura i povećani su za 86,89% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Isti rashodi se sastoje od:

- Rashoda za nabavu zemljišta (411) u iznosu od 69.043,08€ koji predstavljaju procijenjenu vrijednost naslijeđene (ošasne) imovine u izvještajnom razdoblju.

- Građevinskih objekta (421) u iznosu od 26.223,61 € koji obuhvaćaju troškove projekta izgradnju novih mrtvačnica u Kapelici i Malom Pašijanu i nabavu novih rasvjetnih stupova (javna rasvjeta).

Postrojenja i opreme (422) u iznosu od 117.767,33 € koji obuhvaćaju nabavu računalne opreme, uredskog namještaja i ostale opreme u iznosu od 11.297,65 eura, opreme za održavanje i zaštitu u iznosu od 21.253,63 eura, sportske i glazbene opreme u iznosu od 8.862,50 eura, uređaja i opreme za ostale namjene u iznosu od 76.353,55 eura (ista se sastoji od opreme za školske objekte i dječja igrališta).

Prijevozna sredstva (423) u iznosu od 11.671,00 € predstavljaju nabavu rabljenog osobnog vozila za potrebe Grada Garešnice (Mazda 6 CD 150 Attraction).

Knjige (4241) u iznosu od 22.015,06 eura nabavljene su za potrebe Hrvatske knjižnice i čitaonice Đuro Sudeta i osnovnih škola Osnovna škola Trnovitički Popovac (račun 1672) u iznosu od 2.336,18 €.

Višegodišnji nasadi (4251) u iznosu od 106.892,14 € predstavljaju troškove nabave višegodišnjeg biljnog materijala u projektu „Rekonstrukcija Trga hrvatskih branitelja i Ulice Vladimira Nazora u Garešnici“.

Nematerijalna proizvedena imovine (426) u iznosu od 1.297,45 € obuhvaća troškove nabave računalnih programa.

Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (451) u iznosu od 1.599.152,39 € predstavljaju troškove projekta „Rekonstrukcija Ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja“ u iznosu od 1.591.771,84 €, te radovima na mrtvačnicama i mjesnim domovima u vlasništvu Grada Garešnice u iznosu od 7.380,55 €.

Izdaci za otplatu zajmova (5) iznose 51.597,18 eura i predstavljaju otplatu glavnice dugoročnog kredita temeljem potpisanog Ugovora o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte, broj 5002512364 sa Erste & Steiermarkische bank d.d. temeljem Suglasnosti Vlade RH.

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik i to u 2026. godini, sukladno usvojenom Proračunu Grada Garešnice za 2026. godinu u visini do 4.000,00 EUR.

Sredstva za korištenje proračunske zalihe Proračuna Grada Garešnice za 2026. godinu planirana su u Razdjelu 001 – Gradsko vijeće i Ured Gradonačelnika, Glava 001002 – Ured gradonačelnika, Aktivnost A100103 - Tekuća zaliha proračuna.

Člankom 9. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Garešnice za 2026. godinu propisano je da se sredstva koriste za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, za

izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

U razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine u okviru navedene aktivnosti nismo koristili sredstva tekuće zalihe proračuna.

5. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca

Ukupan iznos zaduženja Grada Garešnice na dan 30.6.2026. godine iznosi 3.572.710,88 eura temeljem:

- Ugovora o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj: 5002512364 u iznosu od 980.346,32 eura.

Grad Garešnica je dana 20.12.2024. godine potpisao Ugovor o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj: 5002512364 sa Erste & Steiermarkische bank d.d. temeljem Suglasnosti Vlade RH. Rok korištenja kredita je 31.12.2025. godine, rok vraćanja 31.12.2035. godine.

Temeljem istog Ugovora ukupno smo ostvarili 1.031.943,50 eura primitaka kroz dvije proračunske godine (u 2024. godini ostvareno je 627.143,50 eura, a u 2025. godini ostvareno je 404.800,00 eura primitaka) temeljem realiziranih troškova za projekte koji se financiraju iz navedenog dugoročnog kredita i to Sanacija odlagališta komunalnog otpada Johovača i Obnova dječjeg vrtića Maslačak, objekt na adresi Garešnica, Petra Svačića 11 D, Garešnica, Faza I.

U razdoblju od 1.1.2026. do 30.06.2026. godine otplaćena je glavnica u iznosu od 51.597,18 eura.

- Ugovora o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj 5002591954 u iznosu od 2.571.173,00 eura.

Grad Garešnica je 16.7.2025. godine potpisao Ugovor o dugoročnom zaduživanju za kapitalne projekte broj: 5002591954 sa Erste & Steiermarkische Bank d.d. temeljem Suglasnosti Vlade RH u iznosu od 2.571.173,00 eura, rok vraćanja 30.6.2036. godine.

Temeljem istog Ugovora ukupno smo ostvarili 2.571.173,00 eura primitaka kroz dvije proračunske godine (u 2025. godini ostvarili smo 1.593.537,64 eura, a u 2026. godini ostvarili smo 977.635,36 eura primitaka) temeljem realiziranih troškova za projekte koji se financiraju iz navedenog dugoročnog kredita i to: Rekonstrukcija Ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja i Izgradnja parka za pse.

U razdoblju od 1.1.2026. do 30.06.2026. godine nemamo evidentiranu otplatu glavnice (dospijeće prve rate 31.7.2026. godine).

- Beskamatnog zajma iz Državnog proračuna u iznosu od 21.191,56 eura.

Sa 1.1.2026. godine Grad Garešnica imao je evidentiranu obvezu u iznosu od 21.191,56 eura za povrat beskamatnog zajma iz Državnog proračuna radi premošćivanja situacije nastale zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza uslijed odgode plaćanja i/ili obročne otplate, povrata, odnosno oslobođenja od plaćanja poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak. U izvještajnom razdoblju nije evidentirana otplata zajma.

6. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Grad Garešnica u izvještajnom razdoblju nema aktivnih jamstava, odnosno nije davao nova jamstva niti je vršio plaćanja po protestiranim jamstvima.

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Garešnica za 2026. godinu objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnica i na službenoj internetskoj stranici Grada Garešnica.

KLASA: 400-06/26-01/9

URBROJ: 2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

7.

Na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova („Narodne novine“ broj 91/96, 48/98 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 66/98 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/06, 68/18 i 105/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donosi

O D L U K U**o najmu stanova u vlasništvu Grada Garešnice****I. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom o najmu stanova u vlasništvu Grada Garešnice (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i mjerila za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Grad), postupak dodjele stanova u najam, prava i obveze najmoprimaca i najmodavca, način utvrđivanja najamnine, trajanje, prestanak i obnova ugovora te druga pitanja važna za najam stanova u vlasništvu Grada.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

(3) Za stanove koji se daju u najam na temelju ove Odluke ugovara se slobodno ugovorena najamnina u skladu s odredbama Zakona o najmu stanova (dalje u tekstu: Zakon).

(4) Ova Odluka ne primjenjuje se na stanove i korisnike za koje se prema zakonu primjenjuje zaštićena najamnina niti na stanove koji se, na temelju posebnog programa ili drugog općeg akta Grada, daju na privremeno korištenje, korištenje bez naknade ili korištenje pod posebnim uvjetima radi ostvarivanja javnog interesa.

Članak 2.

(1) Stanom se smatra skup prostorija namijenjenih stanovanju s prijeko potrebnim sporednim prostorijama koje čine jednu zatvorenu građevinsku cjelinu i imaju poseban ulaz.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, stanom se u smislu ove Odluke smatra i skup prostorija namijenjenih za stanovanje koji čini jednu zatvorenu građevinsku cjelinu i ima poseban ulaz, iako nema sve potrebne sporedne prostorije, ako postoje tehnički uvjeti za njihovu izgradnju preinakom ili adaptacijom prostora.

(3) Odredbe ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na davanje u najam kuća u vlasništvu Grada.

(4) Kuća je građevina namijenjena stanovanju koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu, ima poseban ulaz i može sadržavati jedan ili više stanova, a kada se daje u najam kao cjelina, obuhvaća stambeni dio s pripadajućim pomoćnim prostorijama i zemljištem koje služi njezinoj redovitoj uporabi.

(5) Najmodavac je Grad, a najmoprimac je fizička osoba kojoj je Grad dao stan u najam na temelju ugovora o najmu stana.

(6) Podnajam je davanje stana ili njegova dijela na korištenje trećoj osobi, uz naknadu ili bez naknade.

(7) Izraz „stan“ u daljnjem tekstu ove Odluke na odgovarajući način obuhvaća i kuću koja se daje u najam kao cjelina.

II. UVJETI ZA DODJELU STANA

Članak 3.

(1) Pravo na podnošenje prijave za dodjelu stana ima osoba koja:

1. ima neprekidno prebivalište na području Grada Garešnice najmanje pet godina prije dana objave javnog poziva,
2. nije vlasnik ni suvlasnik odgovarajućeg useljivog stana ili kuće kojim može riješiti svoje stambeno pitanje,
3. u posljednjih pet godina prije dana objave javnog poziva nije otuđila odgovarajući useljivi stan ili kuću kojim je mogla riješiti svoje stambeno pitanje,
4. nije najmoprimac drugog stana ili kuće u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i
5. nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu, osim obveza za koje je odobrena odgoda ili obročna otplata odnosno čija se osnovanost osporava u odgovarajućem postupku.

(2) Uvjet iz stavka 1. točke 1. ovoga članka mora ispunjavati podnositelj prijave.

(3) Uvjeti iz stavka 1. točaka 2., 3. i 4. ovoga članka moraju ispunjavati podnositelj prijave i svi članovi njegova kućanstva, uključujući maloljetne članove.

(4) Uvjet iz stavka 1. točke 5. ovoga članka moraju ispunjavati podnositelj prijave i punoljetni članovi njegova kućanstva.

(5) Članovi kućanstva navode se u obrascu prijave koji čini sastavni dio javnog poziva.

(6) Kućanstvom se u smislu ove Odluke smatra obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života te imaju prijavljeno prebivalište ili boravište na istoj adresi.

(7) Odgovarajućim useljivim stanom ili kućom smatra se nekretnina koja se, s obzirom na površinu, stanje, opremljenost i mogućnost zakonitog korištenja, može koristiti za trajno stanovanje podnositelja prijave i članova njegova kućanstva.

III. MJERILA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA

Članak 4.

(1) Podnositelj prijave koji ispunjava uvjete propisane člankom 3. ove Odluke uvrštava se na listu kandidata.

(2) Lista prvenstva utvrđuje se prema sljedećim mjerilima:

1. broju članova kućanstva,
2. radnom stažu ostvarenom u Republici Hrvatskoj,
3. trajanju prebivališta na području Grada,
4. statusu iz Domovinskog rata,
5. zdravstvenom stanju,
6. prihodovnom stanju,
7. stupnju obrazovanja i
8. uvrštenosti na prethodnu konačnu listu prvenstva.

(3) Mjerila iz stavka 2. ovoga članka iskazuju se u bodovima u skladu s ovom Odlukom.

Broj članova kućanstva

Članak 5.

(1) Prema broju članova kućanstva podnositelju prijave pripada:

- samac 3 boda
- dva člana 6 bodova
- tri člana 9 bodova
- četiri člana 12 bodova
- pet članova i više 15 bodova

(2) Podnositelju prijave koji je samohrani roditelj ili posvojitelj i samostalno skrbi o djetetu ili posvojeniku pripadaju dodatna 2 boda za svako dijete.

(3) Podnositelju prijave kojemu je priznat status roditelja njegovatelja ili njegovatelja pripada dodatnih 5 bodova.

(4) Okolnosti iz stavaka 2. i 3. ovoga članka dokazuju se odgovarajućim aktom nadležnog tijela.

Radni staž

Članak 6.

(1) Podnositelju prijave pripada 1 bod za svaku navršenu godinu radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj, a najviše 20 bodova.

(2) Radni staž dokazuje se elektroničkim zapisom ili potvrdom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji, ne starijima od mjesec dana od dana objave javnog poziva.

Trajanje prebivališta na području Grada

Članak 7.

(1) Podnositelju prijave pripada 1 bod za svaku navršenu godinu neprekidnog prebivališta na području Grada, a najviše 20 bodova.

(2) Trajanje prebivališta dokazuje se uvjerenjem nadležnog tijela ili elektroničkim zapisom iz službenih evidencija ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, ne starijima od mjesec dana od dana objave javnog poziva.

Status u Domovinskom ratu**Članak 8.**

- (1) Podnositelju prijave, ovisno o statusu iz Domovinskog rata koji ima podnositelj prijave ili član njegova kućanstva, pripadaju bodovi kako slijedi:
- članu obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata 15 bodova
 - hrvatskom ratnom vojnom invalidu iz Domovinskog rata.....12 bodova
 - dragovoljcu iz Domovinskog rata.....9 bodova
 - hrvatskom branitelju iz Domovinskog rata.....6 bodova
- (2) Bodovi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se samo prema jednoj, za podnositelja prijave najpovoljnijoj osnovi, neovisno o broju članova kućanstva koji ispunjavaju uvjete za bodovanje.
- (3) Status iz ovoga članka dokazuje se odgovarajućom ispravom izdanom u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Zdravstveno stanje**Članak 9.**

- (1) Prema zdravstvenom stanju podnositelja prijave ili člana njegova kućanstva podnositelju prijave pripadaju bodovi kako slijedi:
- za dijete s teškoćama u razvoju 8 bodova
 - za utvrđeno oštećenje organizma veće od 50 % odnosno za utvrđeni III. ili IV. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti 10 bodova
 - za utvrđeno oštećenje organizma do uključivo 50 % odnosno za utvrđeni I. ili II. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti 5 bodova
- (2) Ako su za istu osobu ispunjeni uvjeti za ostvarivanje bodova prema više osnova iz stavka 1. ovoga članka, priznaju se bodovi samo prema jednoj osnovi, i to onoj koja je za podnositelja prijave povoljnija.
- (3) Bodovi se mogu zbrajati za različite članove kućanstva, a prema ovom mjerilu može se ostvariti najviše 20 bodova.
- (4) Zdravstveno stanje dokazuje se pravomoćnim ili izvršnim rješenjem, odnosno drugom odgovarajućom ispravom nadležnog tijela.

Prihodovno stanje**Članak 10.**

- (1) Podnositelju prijave pripadaju bodovi prema prosječnim mjesečnim primanjima po članu kućanstva ostvarenima u kalendarskoj godini koja prethodi godini objave javnog poziva, u odnosu na prosječnu mjesečnu isplaćenu neto plaću po zaposlenome u pravnim osobama Republike Hrvatske koju objavljuje Državni zavod za statistiku, i to:
- do 25 % prosječne mjesečne neto plaće..... 10 bodova
 - više od 25 % do 50 % prosječne mjesečne neto plaće..... 8 bodova
 - više od 50 % do 75 % prosječne mjesečne neto plaće..... 6 bodova
 - više od 75 % do 100 % prosječne mjesečne neto plaće..... 4 boda

(2) Podnositelj prijave čija prosječna mjesečna primanja po članu kućanstva prelaze 100 % prosječne mjesečne neto plaće ne ostvaruje bodove prema ovom mjerilu.

(3) Prosječna mjesečna primanja po članu kućanstva izračunavaju se tako da se ukupna primanja podnositelja prijave i članova njegova kućanstva ostvarena u kalendarskoj godini koja prethodi godini objave javnog poziva podijele s brojem članova kućanstva i brojem 12.

(4) Ukupnim primanjima kućanstva smatraju se svi oporezivi i neoporezivi prihodi i druga novčana primanja podnositelja prijave i članova njegova kućanstva ostvarena u kalendarskoj godini koja prethodi godini objave javnog poziva, uključujući plaće, mirovine, naknade, primitke na temelju uzdržavanja, prihode od imovine, dividende, primitke na temelju ugovora o djelu i druga novčana primanja.

(5) Podatke dostupne u službenim evidencijama nadležni upravni odjel pribavlja po službenoj dužnosti. Ako podatke nije moguće pribaviti po službenoj dužnosti, podnositelj prijave dužan je na zahtjev nadležnog upravnog odjela dostaviti odgovarajuće dokaze.

Stupanj obrazovanja

Članak 11.

(1) Podnositelju prijave s obzirom na stupanj obrazovanja pripada:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje.....1 bod
- završen stručni ili sveučilišni prijediplomski studij.....3 boda
- završen stručni ili sveučilišni diplomski, integrirani ili poslijediplomski studij.....5 bodova

(2) Stupanj obrazovanja dokazuje se svjedodžbom, diplomom ili drugom odgovarajućom javnom ispravom.

Podnositelji prijave s prijašnje Liste kandidata

Članak 12.

(1) Podnositelju prijave koji je bio uvršten na prethodnu konačnu listu prvenstva, a nije ostvario pravo na sklapanje ugovora o najmu stana, pripada 5 bodova.

IV. POSTUPAK ZA DAVANJE STANA U NAJAM

Raspisivanje i objava poziva

Članak 13.

- (1) Stanovi se daju u najam putem javnog poziva.
- (2) Javni poziv raspisuje gradonačelnik odlukom.

Članak 14.

(1) Javni poziv osobito sadrži:

- podatke potrebne za identifikaciju i opis stana,
- korisnu površinu stana, zonu i iznos mjesečne najamnine,
- vrijeme trajanja najma,
- uvjete koje moraju ispunjavati podnositelj prijave i članovi njegova kućanstva,
- mjerila i način bodovanja,
- popis isprava i dokaza koji se prilažu prijavi,
- obrazac prijave,
- rok, način i mjesto podnošenja prijave,
- upozorenje da se nepravodobne prijave odbacuju,
- vrijeme i način razgledavanja stana,
- podatak o obvezi solemnizacije ugovora i snošenju troškova solemnizacije,
- mjesto i način objave prijedloga i konačnih lista i
- druge podatke važne za provedbu javnog poziva.

Provedba poziva i utvrđivanje Liste kandidata**Članak 15.**

(1) Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada, kao i na drugim prikladnim mjestima na kojima se osigurava dostupnost informacija zainteresiranim osobama.

(2) Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 15 dana od dana objave javnog poziva.

(3) Prijava na javni poziv podnosi se Gradu Garešnici u zatvorenoj omotnici s jasno naznačenom napomenom: „ZA NAJAM STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA GAREŠNICE – NE OTVARAJ“, poštom ili osobnom dostavom na adresu: Grad Garešnica, Vladimira Nazora 20A, 43280 Garešnica.

Članak 16.

(1) Cjelokupan postupak dodjeljivanja stanova u najam provodi Povjerenstvo za davanje stanova u najam (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo ima tri člana i tri zamjenika, a imenuje ih gradonačelnik odlukom iz članka 13. stavka 2. ove Odluke.

(3) Povjerenstvo provodi postupak javnog poziva, zaprima, evidentira i otvara prijave, provjerava njihovu pravodobnost i potpunost, utvrđuje ispunjavanje uvjeta, provodi bodovanje te izrađuje prijedlog liste prvenstva i prijedlog liste odbijenih i odbačenih prijave.

(4) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

(5) Član Povjerenstva koji je s podnositeljem prijave u bračnom, srodničkom, poslovnom ili drugom odnosu koji može utjecati na njegovu nepristranost dužan je izuzeti se iz postupanja u toj prijavi.

Članak 17.

(1) Podnositelj prijave dužan je uz prijavu priložiti isprave i dokaze potrebne za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta iz članka 3. ove Odluke i bodovanje prema mjerilima iz članka 4. ove Odluke.

(2) Nepravodobna prijava odbacuje se.

(3) Ako je prijava nepotpuna u dijelu potrebnom za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta iz članka 3. ove Odluke, podnositelj se poziva da je dopuni u roku od pet dana od dana primitka poziva. Ako podnositelj u ostavljenom roku ne dostavi dokaz potreban za utvrđivanje ispunjavanja uvjeta, prijava se odbacuje.

(4) Ako nije dostavljen dokaz potreban samo za ostvarivanje bodova, podnositelj prijave po toj osnovi ne ostvaruje bodove.

(5) Prijava podnositelja za kojega se utvrdi da ne ispunjava uvjete iz članka 3. ove Odluke odbija se.

Članak 18.

(1) Na temelju pristiglih i pregledanih prijava Povjerenstvo utvrđuje prijedlog liste odbijenih i odbačenih prijava, uz navođenje razloga odbijanja ili odbacivanja, te listu kandidata koji ispunjavaju propisane uvjete iz članka 3. ove Odluke.

(2) Na temelju liste kandidata, prema ukupnom broju ostvarenih bodova od najvećeg prema najmanjem, Povjerenstvo utvrđuje redoslijed prijavitelja i sastavlja prijedlog piste prvenstva, koja se formira zasebno za svaki stan.

(3) Ukupan broj bodova određuje se zbrajanjem bodova utvrđenih prema mjerilima iz članka 4. ove Odluke.

(4) Ako dva ili više podnositelja prijave ostvare jednak broj bodova, prednost ima podnositelj koji je ostvario veći broj bodova redom prema sljedećim mjerilima:

1. bodovi ostvareni na temelju članka 5. ove Odluke,
2. bodovi ostvareni na temelju članka 8. ove Odluke,
3. bodovi ostvareni na temelju članka 9. ove Odluke,
4. bodovi ostvareni na temelju članka 11. ove Odluke.

(5) Ako se redoslijed ne može utvrditi ni primjenom stavka 4. ovoga članka, prednost ima podnositelj prijave s duljim neprekidnim prebivalištem na području Grada. Ako je i trajanje prebivališta jednako, redoslijed se utvrđuje javnim izvlačenjem koje provodi Povjerenstvo.

Članak 19.

(1) Lista prvenstva koja se javno objavljuje sadrži identifikacijsku oznaku prijave, položaj na listi i ukupan broj ostvarenih bodova, rok i način podnošenja prigovora te mjesto i datum utvrđivanja liste.

(2) Podaci o imenu i prezimenu, adresi, OIB-u i broju bodova ostvarenih prema pojedinim mjerilima vode se u službenoj evidenciji Grada i ne objavljuju se javno.

(3) Lista odbijenih i odbačenih prijava koja se javno objavljuje sadrži identifikacijsku oznaku prijave, naznaku da je prijava odbijena ili odbačena, sažeti razlog, rok i način podnošenja prigovora te mjesto i datum utvrđivanja liste.

(4) Liste iz stavaka 1. i 3. ovoga članka objavljuju se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Grada.

(5) Podnositelj prijave ima pravo na uvid u podatke o vlastitom bodovanju i razlozima odluke o njegovoj prijavi.

Članak 20.

(1) Podnositelj prijave dužan je bez odgode pisanim putem obavijestiti Grad o svakoj promjeni koja utječe na ispunjavanje uvjeta iz članka 3. ove Odluke.

(2) Ako se prije sklapanja ugovora utvrdi da podnositelj više ne ispunjava propisane uvjete, gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva, donosi obrazloženu odluku o njegovu brisanju s liste.

(3) Odluka iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se podnositelju prijave.

Članak 21.

- (1) Podnositelj prijave ima pravo podnijeti prigovor na utvrđeni redoslijed, provedeno bodovanje te odbijanje ili odbacivanje prijave.
- (2) Prigovor se podnosi gradonačelniku u roku od osam dana od dana objave prijedloga lista iz članka 19. ove Odluke.
- (3) Odluku o prigovoru donosi gradonačelnik te se ona u pisanom obliku s obrazloženjem dostavlja podnositelju prijave u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.
- (4) Protiv odluke gradonačelnika o prigovoru nije dopušten novi prigovor u postupku propisanom ovom Odlukom.
- (5) Konačne liste ne mogu se utvrditi prije donošenja odluka o svim pravodobno podnesenim prigovorima.

Članak 22.

- (1) Konačnu listu prvenstva za svaki stan i konačnu listu odbijenih i odbačenih prijava, na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje gradonačelnik.
- (2) Konačne liste na odgovarajući način sadrže podatke iz članka 19. ove Odluke.
- (3) Konačne liste objavljuju se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Grada u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

V. UGOVOR O NAJMU STANA, PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**Sklapanje i sadržaj ugovora****Članak 23.**

- (1) Ugovor o najmu stana, u ime Grada, sklapa gradonačelnik s podnositeljem prijave koji je prvi na konačnoj listi prvenstva.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ugovor se može sklopiti s oba bračna druga u skladu sa Zakonom.
- (3) Ugovor se sklapa u roku od 30 dana od dana objave konačne liste prvenstva.

Članak 24.

- (1) Ugovor se sklapa u pisanom obliku i solemnizira kod javnog bilježnika.
- (2) Ugovor sadrži izričitu suglasnost najmoprimca za neposrednu ovrhu radi naplate dospjelih novčanih obveza iz ugovora te radi ispražnjenja i predaje stana nakon prestanka ugovora, pod uvjetima propisanim posebnim propisima.
- (3) Troškove solemnizacije ugovora snosi najmoprimac.
- (4) Ako podnositelj prijave koji je ostvario pravo na sklapanje ugovora ne pristupi njegovu sklapanju i solemnizaciji u roku propisanom člankom 23. ove Odluke ili izjavi da odbija sklopiti ugovor, smatra se da je odustao od ostvarenog prava, a Grad može pozvati sljedećeg podnositelja prijave s konačne liste prvenstva.

Članak 25.

(1) Ugovor osobito sadrži:

1. podatke o ugovornim stranama,
2. opis stana odnosno dijela stana koji se daje u najam,
3. visinu najamnine i način plaćanja,
4. vrstu troškova u vezi sa stanovanjem i način njihova plaćanja,
5. podatke o osobama koje će se zajedno s najmoprimcem koristiti stanom,
6. vrijeme trajanja najma,
7. odredbe o održavanju i korištenju stana,
8. odredbe o korištenju zajedničkih prostorija, dijelova i uređaja zgrade te zemljišta koje služi zgradi,
9. odredbe o primopredaji stana,
10. odredbe o pravu Grada na nadzor namjenskog korištenja i održavanja stana te
11. prava i obveze ugovornih strana, uvjete prestanka ugovora i druge odredbe propisane Zakonom i ovom Odlukom.

(2) Sastavni dio ugovora čini zapisnik o primopredaji stana, koji osobito sadrži podatke o stanju stana i pripadajuće opreme, uočenim nedostacima i oštećenjima, očitanju brojila te broju predanih ključeva.

Članak 26.

(1) Ugovor o najmu stana sklapa se na određeno vrijeme, najdulje na razdoblje od pet godina.

(2) Ugovor o najmu stana sklopljen na određeno vrijeme smatrat će se prešutno obnovljenim za isto vrijeme trajanja ako nijedna ugovorna strana najmanje 30 dana prije isteka ugovorenog vremena ne obavijesti drugu ugovornu stranu u pisanom obliku da ne namjerava sklopiti ugovor na određeno vrijeme za daljnje razdoblje.

(3) Ako Grad namjerava sklopiti ugovor za daljnje razdoblje prema izmijenjenim uvjetima, dužan je o tome pisanim putem obavijestiti najmoprimca najmanje 30 dana prije isteka ugovorenog vremena najma.

(4) Ako najmoprimac u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti iz stavka 3. ovoga članka ne prihvati ponudu za sklapanje ugovora prema izmijenjenim uvjetima, smatrat će se da ne želi sklopiti ugovor za daljnje razdoblje.

(5) Grad najkasnije 90 dana prije isteka ugovora poziva najmoprimca da dostavi isprave potrebne za provjeru ispunjava li i dalje uvjete iz ove Odluke i je li uredno ispunjavao ugovorne obveze.

(6) Najmoprimac je dužan tražene isprave dostaviti u roku od 15 dana od primitka poziva.

(7) Ako najmoprimac više ne ispunjava propisane uvjete, ne dostavi tražene isprave ili nije uredno ispunjavao ugovorne obveze, Grad ga najmanje 30 dana prije isteka ugovorenog vremena pisanim putem obavještava da ne namjerava sklopiti ugovor za daljnje razdoblje.

Obveze najmodavca i najmoprimca**Članak 27.**

(1) Grad, kao najmodavac, dužan je najmoprimcu predati stan u stanju pogodnom za stanovanje te ga održavati u takvom stanju, u skladu sa zakonom i ugovorom o najmu.

(2) O primopredaji stana Grad i najmoprimac sastavljaju zapisnik kojim se utvrđuje stanje u kojem se stan nalazi u vrijeme predaje.

Članak 28.

(1) Najmoprimac može koristiti stan samo u svrhu i na način određen Zakonom, ovom Odlukom ili ugovorom.

(2) Najmoprimac je dužan plaćati najamninu i troškove individualne potrošnje povezane s korištenjem stana, osobito troškove električne energije, plina, vode, odvodnje, grijanja i odvoza otpada.

(3) Obvezu plaćanja zajedničke pričuve prema upravitelju zgrade snosi Grad Garešnica kao vlasnik odnosno suvlasnik posebnog dijela zgrade, sukladno posebnom propisu.

(4) Najmoprimac i drugi korisnici stana dužni su, uz prethodnu najavu i u razumno vrijeme, omogućiti najmodavcu ili osobi koju najmodavac ovlasti ulazak u stan radi provjere načina korištenja stana, održavanja stana ili utvrđivanja potrebe izvođenja radova, osim u hitnim slučajevima kada je potrebno spriječiti nastanak štete ili opasnosti za ljude i imovinu.

Članak 29.

(1) Najmoprimac ne smije bez prethodne pisane suglasnosti Grada izvoditi radove u stanu, zajedničkim prostorijama i uređajima zgrade koji prelaze opseg redovitog održavanja.

(2) Najmoprimac može, uz prethodnu pisanu suglasnost Grada, o vlastitom trošku izvesti radove radi poboljšanja uvjeta stanovanja.

(3) Najmoprimac nema pravo na povrat uložених sredstava, osim ako je prije izvođenja radova s Gradom sklopio pisani sporazum kojim su utvrđeni opseg radova, vrijednost ulaganja i način povrata.

Članak 30.

(1) Najmoprimac je dužan koristiti stan pažnjom dobrog domaćina, isključivo za stanovanje te u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o najmu.

(2) Najmoprimac je osobito dužan:

- koristiti stan, zajedničke dijelove i uređaje zgrade, pomoćne prostorije i zemljište koje služi zgradi u skladu s njihovom namjenom,
- čuvati stan, zgradu, zajedničke dijelove i uređaje zgrade od oštećenja,
- ne ometati druge stanare odnosno korisnike zgrade u mirnom korištenju njihovih stanova i zajedničkih dijelova zgrade,
- redovito podmirivati najamninu i druge ugovorene troškove vezane uz korištenje stana,
- bez odgode obavijestiti najmodavca o kvarovima, oštećenjima ili drugim okolnostima koje mogu prouzročiti štetu na stanu, zgradi ili zajedničkim dijelovima zgrade.

(3) Najmoprimac odgovara po općim propisima za štetu koju on ili drugi korisnik stana prouzroči na stanu, zajedničkim dijelovima ili uređajima zgrade.

Prestanak ugovora

Članak 31.

(1) Ugovor o najmu prestaje na način određen Zakonom, ovom Odlukom ili ugovorom.

(2) Sporazumom stranaka ugovor o najmu može prestati u svako doba, pri čemu će se stranke sporazumjeti o načinu i vremenu predaje stana.

(3) U slučaju smrti najmoпримца ili kada najmoprimac napusti stan, na prijelaz prava i obveza iz ugovora primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 32.

(1) Grad može otkazati ugovor ako se najmoprimac ili drugi korisnici stana koriste stanom suprotno Zakonu ili ugovoru, a osobito:

- ako najmoprimac ne plati u ugovorenom roku najamninu ili druge ugovorene troškove,
- ako najmoprimac stan ili njegov dio daje u podnajam bez prethodne pisane suglasnosti Grada,
- ako najmoprimac ili drugi korisnici ometaju druge korisnike zgrade u mirnom korištenju stana, poslovnog prostora ili zajedničkih dijelova zgrade,

- ako se stanom dulje od 30 dana koristi osoba koja nije navedena u ugovoru, bez dopuštenja Grada, osim u slučajevima određenima Zakonom,
- ako se stan u cijelosti ili djelomično koristi za drugu namjenu,
- ako najmoprimac i članovi njegova kućanstva bez prethodne pisane suglasnosti Grada ne koriste stan dulje od šest mjeseci,
- ako najmoprimac bez opravdanog razloga ne počne koristiti stan u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora,
- ako najmoprimac ili član njegova kućanstva stekne odgovarajući useljivi stan ili kuću kojima može riješiti svoje stambeno pitanje ili
- ako se utvrdi da je najmoprimac dao netočne ili neistinite podatke koji su bili odlučni za ostvarivanje prava na najam ili redosljed na listi prvenstva.

(2) Prije otkaza zbog razloga koji se može otkloniti Grad najmoprimcu dostavlja pisanu opomenu i ostavlja mu rok od 30 dana za otklanjanje razloga za otkaz.

(3) Grad može otkazati ugovor bez opomene ako najmoprimac više od dva puta postupi suprotno ugovoru, ovoj Odluci ili Zakonu.

(4) Otkaz se daje u pisanom obliku s obrazloženjem, neposredno uz potpis najmoprimca ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

(5) Otkazni rok iznosi tri mjeseca i počinje teći prvoga dana sljedećeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je otkaz primljen.

(6) Ako najmoprimac odbije primiti pisani otkaz, otkazni rok počinje teći od dana predaje otkaza ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga.

Članak 33.

(1) Grad može raskinuti ugovor ako:

1. najmoprimac ili drugi korisnici svojom krivnjom prouzroče štetu na zajedničkim prostorijama, uređajima ili dijelovima zgrade i ne otklone je u roku od 30 dana ili
2. najmoprimac preinačuje stan, zajedničke prostorije ili uređaje zgrade bez prethodne pisane suglasnosti Grada.

(2) Raskid ugovora daje se u pisanom obliku, s obrazloženjem i rokom za iseljenje koji ne može biti kraći od 15 dana.

Članak 34.

(1) Najmoprimac je nakon prestanka ugovora dužan isprazniti stan i predati ga Gradu, slobodnog od osoba i stvari, u stanju u kojem ga je preuzeo, uzimajući u obzir promjene nastale redovitim korištenjem.

(2) O primopredaji stana sastavlja se zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnik najmodavca i najmoprimac.

(3) Ako najmoprimac ne preda stan u ugovorenom ili propisanom roku, Grad ostvaruje pravo na predaju stana u skladu sa Zakonom, ugovorom i propisima kojima se uređuje ovrha.

Utvrđivanje najamnine

Članak 35.

(1) Za stanove koji se daju u najam na temelju ove Odluke ugovara se slobodno ugovorena najamnina u skladu sa Zakonom.

(2) Mjesečna najamnina utvrđuje se kao umnožak korisne površine stana izražene u m² i cijene najamnine po m² određene prema zoni u kojoj se stan nalazi.

(3) Zona I. obuhvaća područje užeg centra Grada, odnosno područje katastarske općine Garešnica-centar. Zona II. obuhvaća područje katastarske općine Garešnica, a Zona III. obuhvaća ostala naselja, odnosno katastarske općine na području Grada Garešnice.

(4) Cijena najamnine po m² korisne površine stana iznosi:

Zona	Cijena najamnine
Zona I.	1,20 EUR/m ²
Zona II.	1,00 EUR/m ²
Zona III.	0,75 EUR/m ²

(5) Iznos mjesečne najamnine za pojedini stan navodi se u javnom pozivu i ugovoru.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

(1) S osobom koja na dan stupanja na snagu ove Odluke koristi stan u vlasništvu Grada na temelju ranijeg ugovora, odluke, rješenja, zaključka ili drugog akta Grada može se sklopiti ugovor bez provedbe javnog poziva ako nadležno upravno tijelo utvrdi da ispunjava uvjete iz članka 3. ove Odluke i da ne postoji zakonska ili ugovorna zapreka za sklapanje ugovora.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklapa se uz primjenu najamnine utvrđene prema članku 35. ove Odluke.

(3) Važeći ugovori o najmu sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke primjenjuju se do isteka vremena na koje su sklopljeni, osim ako ugovorne strane pisanim putem ugovore drukčije.

Članak 37.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 940-01/26-01/15

URBROJ: 2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21 i 3/25), a u vezi s člankom 76. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19 i 114/22), te uzimajući u obzir presudu Vrhovnog suda Republike Hrvatske broj Gop-2/2024-35 od 27. studenoga 2024. godine, Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o pokretanju postupka sklapanja Sporazuma o isplati dodatka na plaću profesionalnim vatrogascima
Javne vatrogasne postrojbe Garešnica**

Članak 1.

Ovom Odlukom pokreće se postupak sklapanja Sporazuma o isplati dodatka na plaću za poslove radnih mjesta s posebnim uvjetima rada profesionalnim vatrogascima zaposlenima u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Garešnica.

Sporazum iz stavka 1. ovoga članka sklapa se radi mirnog, sporazumnog i izvensudskog uređenja prava zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Garešnica na isplatu dodatka na plaću u visini od 25%, sukladno pravnom shvaćanju zauzetom u presudi Vrhovnog suda Republike Hrvatske broj Gop-2/2024-35 od 27. studenoga 2024. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Vrhovni sud Republike Hrvatske u presudi broj Gop-2/2024-35 zauzeo pravno shvaćanje prema kojem se dodatak na plaću u visini od 25% za poslove radnih mjesta s posebnim uvjetima rada primjenjuje na profesionalne vatrogasce koji nisu pripadnici intervencijskih vatrogasnih postrojbi, i to za razdoblja:

- od 15. lipnja 2021. do 30. travnja 2022.,
- od 1. svibnja 2023. do 1. ožujka 2024.
-

Članak 3.

Grad Garešnica i Javna vatrogasna postrojba Garešnica pristupit će pregovorima i sklapanju Sporazuma kojim će se urediti predmet isplate, razdoblja na koja se isplata odnosi, način obračuna dodatka, način utvrđivanja pojedinačnih iznosa za svakog zaposlenika, rokovi i dinamika isplate, obračun pripadajućih poreza i doprinosa, te druga međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 4.

Za izradu pojedinačnih obračuna za zaposlenike na koje se odnosi Sporazum zadužit će se ovlašteni vanjski pružatelj računovodstvenih usluga koji obavlja poslove obračuna plaća.

Obračun iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati najmanje: ime i prezime zaposlenika, radno mjesto, razdoblje za koje se dodatak obračunava, osnovicu za obračun, iznos dodatka, neto iznos za isplatu te pripadajuće poreze, doprinose i druga javna davanja.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Garešnice da u ime Grada Garešnice potpiše Sporazum iz članka 1. ove Odluke.

Članak 6.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurat će se u proračunu Grada Garešnice i financijskom planu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica, sukladno važećim proračunskim propisima, raspoloživim sredstvima i dogovorenoj dinamici isplate.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“

KLASA: 250-06/26-01/3

URBROJ:2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

9.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 12/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnica 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Garešnice

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Garešnice na nekretnini označenoj kao:

- k.č.br. 1298/2, k.o. Garešnica-Centar, zk.ul.br. 1247.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke Općinski sud u Bjelovaru, Zemljišno-knjižni odjel u Garešnici, na nekretnini iz članka 1. Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi i upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Garešnice.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 940-08/26-01/12

URBROJ:2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

10.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 35. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je sljedeći

P R A V I L N I K**o provedbi postupaka jednostavne nabave
Grada Garešnice****I. Predmet Pravilnika****Članak 1.**

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Grada Garešnice, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 50.000,00 eura (bez PDV-a) odnosno za nabavu radova do 100.000,00 eura (bez PDV-a) (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. istog Zakona.

(2) Prilikom definiranja predmeta nabave upravni odjeli Grada Garešnice i odgovorne osobe dužne su postupati u duhu dobrog gospodarstvenika po načelu najbolja vrijednost za uloženi novac. U tom smislu ne smije se dijeliti vrijednost nabave s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili pravila koja vrijede prema procijenjenoj vrijednosti nabave. Pri izračunu procijenjene vrijednosti nabave mora se uzeti u obzir ukupna vrijednost nabave koja uključuje sve opcije i moguća obnavljanja ugovora ili višekratno izdavanje narudžbenica.

(3) U svrhu pripreme postupaka jednostavne nabave provodi se analiza tržišta koja obuhvaća prikupljanje informacija o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji sudjeluju na tržištu, te drugim okolnostima koje utječu na uvjete nabave, a sve sukladno planiranim proračunskim sredstvima i potrebama upravnih tijela Naručitelja.

(4) Informacije prikupljene analizom tržišta ne smiju se interpretirati na način da imaju za posljedicu narušavanje tržišnog natjecanja ili kršenje načela zabrane diskriminacije i transparentnosti.

(5) U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o općem upravnom postupku, Zakon o gradnji, i dr.).

II. Sprječavanje sukoba interesa

Članak 2.

(1) Na odredbe o sprječavanju sukoba interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26) od članka 75. do članka 83.

III. Vrijednosni pragovi jednostavne nabave

Članak 3.

(1) Naručitelj temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26) u Plan nabave za proračunsku godinu unosi podatke o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave, za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV-a).

(2) Postupci nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Naručitelja.

(3) Ovisno o vrijednosti predmeta nabave Naručitelj, razgraničava jednostavnu nabavu na:

-postupak nabave robe, usluge i radova procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a)

-postupak nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a);

-postupak nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 45.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a).

IV. Postupci jednostavne nabave

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika jesu:

- a) **Jednostavna nabava s pozivom jednom gospodarskom subjektu (Izravno ugovaranje)**
- b) **Jednostavna nabava s pozivom odabranim gospodarskim subjektima (Ograničeno prikupljanje ponuda)**
- c) **Jednostavna nabava s javnom objavom poziva (Javno prikupljanje ponuda)**

- a) **Jednostavna nabava s pozivom jednom gospodarskom subjektu (Izravno ugovaranje)**

Članak 5.

(1) Jednostavna nabava s pozivom jednom gospodarskom subjektu (Izravno ugovaranje) je postupak nabave u kojem naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.

(2) Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za:

- **nabavu robe, usluga i projektnih natječaja** čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a **manja od 25.000,00 EUR,**
- **nabavu radova** čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a **manja od 45.000,00 EUR.**

- b) **Jednostavna nabava s pozivom odabranim gospodarskim subjektima (Ograničeno prikupljanje ponuda)**

Članak 6.

Jednostavna nabava s pozivom odabranim gospodarskim subjektima (Ograničeno prikupljanje ponuda) je postupak nabave u kojem se poziv za prikupljanje ponuda upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

- c) **Jednostavna nabava s javnom objavom poziva (Javno prikupljanje ponuda)**

Članak 7.

(1) Jednostavna nabava s javnom objavom poziva (Javno prikupljanje ponuda) je postupak nabave u kojem na temelju javno objavljenog poziva za prikupljanje ponuda svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.

(2) Javno prikupljanje ponuda provodi se, u pravilu, za:

- **nabavu robe, usluga i projektnih natječaja** čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a **jednaka ili veća od 25.000,00 EUR,**
- **nabavu radova** čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a **jednaka ili veća od 45.000,00 EUR.**

(3) Poziv za javno prikupljanje ponuda objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave (u daljnjem tekstu: EOJN RH) putem modula jednostavne nabave EOJN RH.

V. Provedba postupaka jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a)**Članak 8.**

(1) Postupak jednostavne nabave robe, usluge i radova procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a), pokreće upravni odjel koji inicira nabavu, podnošenjem zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave. Uz potpisani zahtjev prilaže se ponuda na temelju koje se izdaje narudžbenica ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.

(2) Narudžbenica odnosno ugovor obvezno sadrži podatke o ugovornim stranama, mjestu zaključenja, predmetu, cijeni i ostalim bitnim sastojcima u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 145/23, 155/23).

(3) Narudžbenicu ili ugovor potpisuje Gradonačelnik, a supotpisuje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

(4) Evidenciju o izdanim narudžbenicama odnosno sklopljenim ugovorima iz ovog članka vodi upravni odjel u čijoj nadležnosti je javna nabava u elektroničkom obliku.

(5) Za nabave iz ovog članka ne imenuje se stručno povjerenstvo niti se izrađuje zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

(6) Za nabave iz ovog članka, čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,01 eura (bez PDV-a), a manja od 15.000,00 eura (bez PDV-a), za robe, usluge i radove, Gradonačelnik donosi odluku o prihvatanju ponude i zaključenju ugovora odnosno narudžbenice.

(7) Za nabave iz ovog članka, čija je procijenjena vrijednost manja od 5.000,00 eura (bez PDV-a), Gradonačelnik ne donosi odluku o prihvatanju ponude i zaključenju ugovora odnosno narudžbenice već zaključuje ugovor odnosno narudžbenicu temeljem zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave.

(8) Za nabave iz ovog članka, čija je procijenjena vrijednost manja od 1.000,00 eura (bez PDV-a), Gradonačelnik ne zaključuje ugovor odnosno narudžbenicu već se prilaže potpisani zahtjev za pokretanje postupka jednostavne nabave.

(9) Za nabave iz ovog članka, čija je procijenjena vrijednost manja od 15.000,00 eura (bez PDV-a) ponuditelj nema pravo prigovora čelniku tijela.

VI. Provedba postupaka jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a).**Članak 9.**

(1) Postupak jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a), te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a) započinje donošenjem odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu.

(2) Postupke jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a) priprema i provodi stručno povjerenstvo za pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom, a temeljem zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave.

(3) U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju najmanje 3 (tri) člana, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

(4) Nabavu robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a) Naručitelj provodi putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

(5) Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave iz ovog članka, Naručitelj u pravilu sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi, a može sklopiti i narudžbenicu.

VII. Provedba postupka jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 45.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a)

Članak 10.

(1) Postupak jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 45.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) započinje donošenjem odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu.

(2) Postupke jednostavne nabave robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 45.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) priprema i provodi stručno povjerenstvo za pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom, a temeljem zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave.

(3) U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju najmanje 3 (tri) člana, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

(4) Nabavu robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 45.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) Naručitelj provodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave (u daljnjem tekstu: EOJN RH) putem modula jednostavne nabave EOJN RH s javnom objavom poziva (Javno prikupljanje ponuda).

(5) Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave iz ovog članka, Naručitelj u pravilu sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi, a može sklopiti i narudžbenicu.

VIII. Dokumentacija u postupku jednostavne nabave

Članak 11.

(1) U pozivu jednom gospodarskom subjektu (Izravno ugovaranje), odabranim gospodarskim subjektima (Ograničeno prikupljanje ponuda) te javnom objavom poziva (Javno prikupljanje ponuda) obvezno se navodi:

- detaljan opis predmeta nabave,
- svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave,
- kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta,
- kriterij za odabir ponude,
- bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora,
- svi drugi potrebni podaci, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

- (2) Poziv za dostavu ponuda može sadržavati obrasce i priloge koje naručitelj smatra potrebnim.
- (3) Tijekom roka za dostavu ponuda Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti poziv na dostavu ponude.
- (4) Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponude, a Naručitelj je obavezan u primjerenom roku dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja te u slučaju značajnih izmjena poziva na dostavu ponude primjereno produžiti rok za dostavu ponuda. Naručitelj nije obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda.
- (5) Odgovori, dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene poziva na dostavu ponude stavljaju se na raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni poziv.

Članak 12.

(1) Ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja postupak jednostavne nabave iz članka 10. stavak 4. ovog Pravilnika može se provesti na način da se poziv na dostavu ponuda uputi samo jednom gospodarskom subjektu u sljedećim slučajevima:

- ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 - ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
 - ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
 - ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva
- ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.
- u ostalim slučajevima po Odluci Naručitelja.

(2) Na izuzeća od primjene javnog i ograničenog prikupljanja ponuda na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Izuzeća u člancima 29. do 38. ZJN.

(3) O okolnostima utvrđenima u prethodnom stavku, donosi se posebna Odluka.

IX. Sadržaj i izrada ponude

Članak 13.

- (1) Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda i dodatnoj dokumentaciji, ukoliko je ista priložena..
- (2) Sadržaj ponude i način izrade ponude propisuje se pozivom za dostavu ponuda i/ili dokumentacijom o nabavi.
- (3) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi. Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda i dokumentacije o nabavi.
- (4) U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

(5) Na zahtjev ovlaštenih osoba za provedbu postupka nabave ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

(6) Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se u roku i na način propisan u pozivu za dostavu ponuda.

(7) Ispravci u ponudi, kada je to primjenjivo, moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

X. Zaprimanje, otvaranje, pregled i ocjena ponuda

Članak 14.

(1) U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. točka 2. ovog Pravilnika Odsjek nabave priprema zaključak o odabiru ponude priložene uz zahtjev za pokretanje postupka nabave.

(2) U postupcima jednostavne nabave iz članka 8. točka 3. i 4. ovog Pravilnika odabir ponude predlažu ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave na temelju valjano zaprimljenih ponuda, dostavljenih u skladu s načinom određenim u pozivu za dostavu ponuda i temeljem provedenog pregleda.

(3) Ponude u postupcima iz članka 8. točke 3. i 4. ovog Pravilnika dostavljaju se elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće (dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, nedostupnost modula jednostavne nabave EOJN RH i sl.).

(4) Postupak zaprimanja, otvaranja, pregleda, ocjene i odabira pravovremeno dostavljenih ponuda obavljaju ovlaštene osobe za provedbu postupka jednostavne nabave te daju prijedlog za odabir najpovoljnije ponude čelniku naručitelja.

(5) Ukoliko smatraju potrebnim, ovlaštene osobe naručitelja uz odobrenje Odsjeka nabave mogu u postupak pregleda i ocjene pristiglih ponuda uključiti neovisne stručne osobe i/ili tijela.

(6) Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave mogu predložiti odbijanje ponude kao neprihvatljive, ako: a) ponuda nije dostavljena u roku određenom u pozivu na dostavu ponuda, b) ponuda nije potpuna ili nije razumljiva, a nedostatak nije moguće otkloniti pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude, c) ponuda ne ispunjava uvjete ili zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda, d) ponuđeni predmet nabave ne odgovara tehničkim specifikacijama ili drugim zahtjevima naručitelja, e) ponuditelj nije dokazao ispunjavanje uvjeta sposobnosti, ako su takvi uvjeti bili propisani, f) postoje razlozi za isključenje ponuditelja, ako su bili propisani pozivom na dostavu ponuda, g) cijena ponude je neuobičajeno niska, a ponuditelj nije dostavio prihvatljivo obrazloženje, h) ponuda je protivna propisima ili uvjetima iz poziva na dostavu ponuda.

(7) Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave može predložiti prihvatiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave ako su za tu nabavu osigurana financijska sredstva.

(8) Ako financijska sredstva nisu osigurana, ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave predložiti će odbiti takvu ponudu te, ukoliko nema valjanih ponuda poništiti postupak jednostavne nabave.

(9) Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave o postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja Zapisnik, koji se uz prijedlog Zaključka o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom

ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom. Zaključak o poništenju postupka se dostavlja na isti način kao i Zaključak o odabiru.

(10) Postupak se može poništiti osobito ako nije zaprimljena nijedna valjana ponuda, ako su cijene ponuda veće od procijenjene vrijednosti nabave, ako je to potrebno radi zaštite javnog interesa ili ako su nastupile okolnosti koje onemogućuju provedbu postupka.

(11) Postupak jednostavne nabave u kojem je donesen Zaključak o odabiru završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem za postupke iz članka 8. točke 3. i 4. ovog Pravilnika ili dostavom pravovaljano potpisane i ovjerene narudžbenice odabranom ponuditelju za postupke iz članka 8. točka 2. ovog Pravilnika.

XI. Rok mirovanja i izvršnost zaključka o odabiru

Članak 15.

(1) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura, nakon dostave zaključka o odabiru ponuditeljima, naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi prije isteka rokova za podnošenje prigovora propisanih odredbom članka 20. stavak 3. ovog Pravilnika.

(2) Rok iz stavka 1. ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

(3) Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije podnesen prigovor, zaključak o odabiru postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora.

(4) Ako je prigovor podnesen u roku, zaključak o odabiru ne može se izvršiti do donošenja odluke o prigovoru.

(5) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura, zaključak o odabiru može se izvršiti odmah nakon njezina donošenja, jer se pravna zaštita u tim postupcima ne osigurava putem prigovora.

(6) Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda, tada se zaključak o odabiru može izvršiti odmah nakon donošenja.

XII. Kriterij za odabir ponude u postupku jednostavne nabave

Članak 16.

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) U slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude moraju biti navedeni dodatni kriteriji temeljem kojih će se ponuda bodovati (npr. kvaliteta – produljeno jamstvo, tehnička vrijednost – rok odaziva na reklamaciju ili kvalifikacija osoblja i sl.) te način njihova bodovanja.

XIII. Odabir ponude ili poništenje postupka nabave

Članak 17.

(1) Stručno povjerenstvo za provođenje postupaka jednostavne nabave pregledava, ocjenjuje i rangira ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog gradonačelniku za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka jednostavne nabave.

(2) Odluka o odabiru ponude ili odluka o poništenju javno se objavljuje putem sustava EOJN RH. Prilikom objave odluke o odabiru, naručitelj je dužan objaviti i generirani zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

(3) U slučaju da naručitelj poništava postupak bez provođenja pregleda i ocjene ponuda, objavljuje se samo odluka o poništenju, bez pripadnog zapisnika.

(4) Na odluku o odabiru ili poništenju nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, gospodarski subjekt ima pravo na prigovor gradonačelniku u roku od 8 dana od dana objave odluke.

(5) Ponuditelj može putem EOJN RH, po objavi odluke, tražiti uvid u ponudu i druge dijelove dokumentacije (komunikaciju naručitelja s gospodarskim subjektima tijekom pregleda i ocjene ponuda). Naručitelj odobrava ili odbija zahtjev za uvidom putem EOJN RH. U slučaju odobrenog zahtjeva, ponuditelj može putem EOJN RH izvršiti uvid u ponude i sandučić postupka.

(6) U slučaju da je postupak bio podijeljen u grupe, ponuditelju je dopušteno tražiti uvid samo u ponude i dokumentaciju vezanu za grupe za koje je podnio ponudu.

XIV. PRAVNA ZAŠTITA

Pravna zaštita – prigovor

Članak 18.

(1) Gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dobivanje ugovora u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, može podnijeti prigovor na radnje u postupku jednostavne nabave, a osobito na:

- a) sadržaj poziva na dostavu ponuda odnosno dokumentacije o nabavi,
- b) postupak pregleda i ocjene ponuda,
- c) zaključak o odabiru ponude, zaključak o poništenju postupka jednostavne nabave.

(2) Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, oznaku postupka jednostavne nabave, radnju naručitelja na koju se prigovor odnosi, razloge prigovora i obrazloženje, dokaze na kojima se prigovor temelji i prijedlog načina otklanjanja navodne nepravilnosti.

(3) Prigovor iz stavka 1. ovoga članka podnosi se čelniku naručitelja: a) u roku od 3 kalendarska dana od dana dostave zaključka o odabiru ili zaključka o poništenju postupka, kada se prigovor odnosi na te odluke odnosno postupak pregleda i ocjene ponuda, b) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, kada se prigovor odnosi na sadržaj poziva odnosno dokumentacije o nabavi, osim ako drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda.

(4) Čelnik naručitelja imenuje povjerenstvo za rješavanje prigovora odmah po stupanju na snagu ovog Pravilnika. Povjerenstvo razmatra navode prigovora, provodi potrebne provjere te čelniku naručitelja dostavlja prijedlog odluke o prigovoru.

(5) Povodom prigovora se može odlučiti sljedeće: a) odbaciti prigovor ako nije pravodoban ili nije dopušten, b) odbiti prigovor kao neosnovan, c) prihvatiti prigovor i naložiti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, d) poništiti postupak jednostavne nabave ili njegov dio.

(6) Povjerenstvo iz stavka 4. ovoga članka dužno je o prigovoru odlučiti u roku od 5 kalendarskih dana od dana primitka prigovora. Odluka o prigovoru dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH osim ukoliko drugačije nije propisano pozivom na dostavu ponuda.

(7) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 15.000,00 eura, prigovor nije dopušten.

(8) Podnošenje prigovora u pravilu odgađa provedbu jednostavne nabave i sklapanje ugovora odnosno izdavanja narudžbenice, osim ako čelnik naručitelja ocijeni da bi odgoda štetila javnom interesu, kao i za slučaj žurnosti propisan člankom 5. i člankom 12. stavak 4. točka c) ovog Pravilnika.

(9) Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u povodu izjavljenog prigovora.

XV. UGOVOR

Sklapanje ugovora

Članak 19.

(1) Po izvršnosti Zaključka o odabiru, naručitelj i odabrani ponuditelj sklapaju ugovor o jednostavnoj nabavi u pisanom obliku, odnosno naručitelj izdaje narudžbenicu odabranom ponuditelju.

(2) Ugovori o jednostavnoj nabavi sklopljeni temeljem postupka iz članka 8. točke 3. i 4. ovog Pravilnika mogu se razmijeniti u digitalnom obliku između ugovornih strana uz korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa.

(3) Ugovor o jednostavnoj nabavi mora sadržavati sve bitne sastojke ponude i biti u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Izmjena ugovora

Članak 20.

(1) Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. Zakona, a osobito pazeći pri tom da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.

(2) Izmjene ugovora osobito su dopuštene ako se odnose na:

- manje tehničke prilagodbe koje ne mijenjaju prirodu predmeta nabave,
- produženje rokova izvršenja ugovora zbog objektivnih okolnosti koje naručitelj nije mogao predvidjeti,
- promjene koje su nužne radi urednog izvršenja ugovora, ako ne mijenjaju bitne elemente ugovora.

(3) Izmjene ugovora ne smiju imati za posljedicu:

- promjenu predmeta nabave,
- promjenu kriterija na temelju kojih je ponuda odabrana,
- značajno povećanje vrijednosti ugovora koje bi utjecalo na izbor postupka nabave.

(4) Svaka izmjena ugovora mora biti pisano obrazložena i dokumentirana u dokumentaciji postupka.

(5) Izmjenama ugovora ne smije se zaobići primjena pravila o određivanju procijenjene vrijednosti nabave niti umjetno izbjeći provedba postupka koji bi bio primjenjiv da je potreba bila poznata u trenutku pokretanja postupka.

(6) Ako izmjena ugovora podrazumijeva značajno povećanje vrijednosti ugovora ili promjenu predmeta nabave, naručitelj je dužan provesti novi postupak nabave sukladno ovom Pravilniku.

(7) Dodatak osnovnog ugovora sklapa se na temelju obrazloženog prijedloga nadležnog upravnog odjela (zapisnik o osnovanosti sklapanja dodatka osnovnom ugovoru) i zaključka gradonačelnika o odabiru ponude za dodatne robe, radove ili usluge.

Članak 21.

(1) U slučaju opravdane potrebe za dodatnom nabavom radova, roba ili usluga u odnosu na već sklopljeni ugovor o jednostavnoj nabavi / narudžbenicu temeljem provedenog postupka iz ove Odluke, vrijednost ugovora / narudžbenice može se uvećati za najviše 30% prvotne vrijednosti osnovnog ugovora bez PDV-a, pod uvjetom da je ukupna vrijednost ugovora manja od pragova za primjenu ZJN, što se regulira sklapanjem dodatka ugovoru / narudžbenici.

(2) Jedinične cijene za dodatne nabave radova, roba ili usluga iz stavka 1. ovog članka ne smiju biti više od jediničnih cijena navedenih u troškovniku temeljem kojeg je sklopljen osnovni ugovor, a jedinične cijene za dodatne radove, robe ili usluge koje nisu navedene u troškovniku moraju biti tržišno opravdane.

(3) Neovisno o pravilima izmjene ugovora, izmjena ugovora o jednostavnoj nabavi nije dopuštena ako bi rezultirala promjenom cijene koja bi:

- za ugovor o jednostavnoj nabavi kojoj je prethodio postupak predviđen za nabave vrijednosti do 15.000,00 eura, prešla vrijednost ugovora od 15.000,00 eura bez PDV-a,
- za ugovor o jednostavnoj nabavi robe i usluga čija je procijenjena vrijednost nabave bila jednaka ili manja od 25.000,00 eura, prešla vrijednost ugovora od 25.000,00 eura bez PDV-a, a postupak nije proveden javnom objavom u EOJN-u,
- za ugovor o jednostavnoj nabavi radova čija je procijenjena vrijednost nabave bila jednaka ili manja od 45.000,00 eura, prešla vrijednost ugovora od 45.000,00 eura bez PDV-a, a postupak nije proveden javnom objavom u EOJN-u,
- u svakom slučaju prešla zakonski prag za primjenu javne nabave.

Članak 22.

(1) Praćenje izvršenja obveza iz narudžbenica odnosno ugovora koji se sklapaju nakon provedenog postupka jednostavne u nadležnosti su upravnog odjela u povodu čijeg je zahtjeva proveden postupak nabave.

(2) Sadržaj praćenja ispunjenja obveza ovisno o sadržaju narudžbenice / ugovora obuhvaća:

- praćenje izvršenja ugovora sukladno uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom,
- izvršenje zadanih rokova,
- preuzimanje i po potrebi iniciranje naplate jamstva ugovorenog ugovorom o jednostavnoj nabavi,
- primjenu ugovorne kazne,
- primopredaju izvršenih radova, preuzimanje i kontrolu ugovorenih kvaliteta i količina roba i usluga,
- reklamacije u slučajevima nepravilne isporuke,
- sastavljanje i izradu zapisnika o preuzimanju robe, radova, usluga,
- ovjeravanje prateće dokumentacije (otpremnice, zapisnici, sl.).

XVI. Pohrana dokumentacije provedenog postupka nabave**Članak 23.**

(1) Kompletna dokumentacija o provedenom postupku jednostavne nabave pohranjuje se i čuva najmanje 4 (četiri) godine od dana sklapanja ugovora.

XVII. Završne odredbe**Članak 24.**

Na sve ono što nije propisano ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 25.

(1) Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršiti će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 4/2023).

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 4/2023).

Članak 26.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 400-01/26-01/7

URBROJ: 2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 144/20), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21 i 3/25), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. rujna 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice od 10.9.2021. godine

Članak 1.

Poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice, KLASA: 320-02/21-01/68, URBROJ: 2123/01-01-21-20 od 10.9.2021. godine, obzirom da Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva nije izdalo suglasnost na Odluku Gradskog vijeća Grada Garešnice o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice KLASA: 320-02/21-01/68, URBROJ: 2103-4-01-22-101 od 31.3.2022. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 320-03/26-01/1

URBROJ: 2103-4-01-26-1

Garešnica, 16. rujna 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

„SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE“

službeno je glasilo Grada Garešnice koje se objavljuje na gradskoj web stranici:

www.garesnica.eu

Izdavač:

Grad Garešnica, Vladimira Nazora 20A, Garešnica

Tekstove pripremila:

Ivana Burić

Tel.:043/675-944, e-mail: ivana@garesnica.hr